Utilizzo esclusivo dei servizi telematici dell’Inail per le comunicazioni con le imprese

23 Gennaio 2014

Nell’ambito del programma concernente la progressiva telematizzazione obbligatoria dei servizi messi a disposizione dall’Inail, con la circolare n. 3/14, di cui si allega copia, l’Istituto assistenziale ha fornito alcune indicazioni in merito ai nuovi servizi per la comunicazione con le imprese.

A tal riguardo, la nota in oggetto ricorda che dal 17 gennaio 2014 le denunce e le comunicazioni di seguito rappresentate devono essere effettuate con modalità esclusivamente telematiche, attraverso i relativi servizi web dell’Istituto.

Si tratta in particolare dei servizi per la presentazione:
– dei ricorsi on line per oscillazione del tasso di competenza delle Sedi;
– della domanda per la rettifica dell’inquadramento e della classificazione;
– della richiesta di autorizzazione alla vidimazione in fase di stampa laser del Libro unico del lavoro.

Per la presentazione di istanze, dichiarazioni, dati e lo scambio informazioni e documenti, anche a fini statistici, tra le imprese e le pubbliche amministrazioni, in assenza di appositi servizi telematici, dovrà essere utilizzata la casella di Posta Elettronica Certificata. Analoga soluzione dovrà essere adottata nel caso in cui non sia possibile utilizzare il canale telematico a causa di anomalie della procedura informatica. In tale circostanza, la segnalazione potrà essere effettuata con un messaggio di Posta Elettronica Certificata, allegando copia della schermata di errore restituita dal sistema e ostativa al relativo adempimento.

L’Istituto, infine, ricorda che per maggiori informazioni al riguardo è a disposizione degli utenti il Contact center dell’Inail (numero verde gratuito 803.164, da telefono fisso, e numero 06 164.164, per chiamate da telefono mobile), nonchè il servizio “Inail Risponde” presente nell’area Contatti del portale www.inail.it.

14600-Circolare Inail n. 3 -2014.pdfApri