

# RENTRI: approvate le procedure di emergenza per l'utilizzo dei FIR digitali

9 Febbraio 2026



Con il **Decreto Direttoriale n. 25 del 05 febbraio 2026**, pubblicato sul sito RENTRI lo scorso 6 febbraio, il MASE ha approvato le **modalità operative per la gestione del Formulario di identificazione del rifiuto (FIR) in formato digitale** nei casi di indisponibilità dei servizi RENTRI o di problemi di connessione Internet dell'operatore.

Nello specifico, l'Allegato 1 del Decreto definisce le modalità operative in caso di **mancaza di disponibilità dei servizi RENTRI**, comunicata mediante avviso pubblicato dalla Direzione generale **nella sezione "Avvisi" del portale del RENTRI**, nelle seguenti 8 ipotesi:

1. **Impossibilità di vidimare** il FIR digitale;
2. **Impossibilità di emettere** il FIR digitale;
3. **Impossibilità di integrare** il FIR digitale **nel corso del trasporto**;
4. **Impossibilità di integrare** il FIR digitale **in fase di accettazione da parte del destinatario**;
5. **Impossibilità di trasmettere** al RENTRI **i dati** del FIR digitale;
6. **Impossibilità di restituire** al produttore/detentore e al trasportatore la **copia completa** del FIR digitale mediante i servizi di supporto;
7. **Impossibilità di scaricare il certificato di firma** remota RENTRI;
8. **Impossibilità di configurare i dispositivi mobili**.

In tali casi, viene raccomandato agli operatori **di dotarsi preventivamente di un quantitativo adeguato di FIR cartacei bianchi, vidimati digitalmente, da compilare manualmente**, al fine di poter ovviare alle suddette problematiche, garantendo comunque la tracciabilità del rifiuto, attraverso l'utilizzo del FIR cartaceo.

L'Allegato 2, invece, definisce le modalità operative da adottare in caso di **indisponibilità temporanea della connessione Internet dell'operatore o dei servizi di autenticazione digitale**, dovuta a cause al di fuori del controllo degli operatori e non derivanti da scarsa manutenzione o negligenza, e, in particolare, nei seguenti 5 casi:

1. **Impossibilità di emettere** il FIR digitale;
2. **Impossibilità di integrare** il FIR digitale **nel corso del trasporto**;
3. **Impossibilità di integrare** il FIR digitale **in fase di accettazione da parte del destinatario**;
4. **Impossibilità di trasmettere al RENTRI** i dati del FIR digitale;
5. **Impossibilità di restituire** al produttore/detentore e al trasportatore **la copia completa del FIR digitale**.

Anche in questi casi è previsto il ricorso al **FIR cartaceo, in sostituzione di quello digitale**, con l'obbligo di adempiere a due specifiche prestazioni:

1. riportare nel campo “annotazioni” la dicitura “**FIR emesso in modalità cartacea ai sensi di quanto previsto dall’Allegato 2 al Decreto Direttoriale ECB n. 25 del 5.2.2026**”.
2. compilare la **dichiarazione di indisponibilità temporanea della connettività Internet** (riportata in Appendice all’Allegato 2) e trasmetterla, via PEC, all’indirizzo dit.rentri@pec.it entro il primo giorno lavorativo successivo alla cessazione dell’indisponibilità.

Per maggiori approfondimenti, è possibile consultare il Decreto Direttoriale e i relativi allegati al seguente [link](#).

**Per informazioni rivolgersi a:**

**Ufficio Transizione  
Ecologica**

Tel. 06 84567.277

E-Mail:

[transizioneecologica@an  
ce.it](mailto:transizioneecologica@ance.it)