Centrale unica di committenza Trinakria sud

Comiso · Mazzarrone · Vittoria · Acate · Santa Croce Camerina · Melilli · Grammichele · Noto · Ispica · Iblea Acque spa

CUC SEZIONE COMISO (Ente capofila)
Unità Operativa "Appalti lavori, appalti misti, interventi manutentivi e ambientali "
Centrale di committenza

che opera in nome e per conto di Ente convenzionato
COMUNE DI ACATE
SETTORE III - Servizi Tecnici
Stazione appaltante

Allegato "A" DISCIPLINARE di GARA

Redatto, con parziali deroghe, sulla base dello schema di disciplinare di gara ANAC — Bando tipo n. 1/2023, aggiornato al D.lgs. n. 209 del 31.12.2024

PROCEDURA NEGOZIATA
con il criterio del prezzo più basso
(art. 50, comma 1, lett. c), D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.; L.R. 12/2023 di recepimento del D.lgs. 36/2023)
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'EDIFICIO ADIBITO A CASA DEL CUSTODE E A CAMERA MORTUARIA DEL CIMITERO COMUNALE
Comune di Acate (RG) — Settore III – Servizi Tecnici — intervento finanziato con fondi del bilancio comunale

Dato	Valore
Stazione appaltante delegante / Ente committente	Comune di Acate (RG) — C.F. 00080280886
Stazione appaltante qualificata delegata	Centrale Unica di Committenza Trinakria Sud — Sezione locale Comiso, Unità Operativa "Appalti lavori, appalti misti, interventi manutentivi ed ambientali" (CUC Comiso)
Oggetto	Lavori di manutenzione straordinaria dell'edificio adibito a casa del custode e a camera mortuaria del cimitero comunale di Acate (RG) — intervento di manutenzione straordinaria ex art. 3, comma 1, lett. b), D.P.R. 380/2001 — appalto a corpo
Finanziamento	Fondi del bilancio comunale 2026 — € 280.596,12 (€ 71.975,12 sull'intervento n. 08012.02.0067 ed € 208.621,00 sull'intervento n. 09022.02.0015)
CUI	L00080280886202500010
CUP	F32F26000110004
CIG	BDB40ADADE
CPV principale	45453000-7 — Lavori di riparazione e ripristino
SOA categoria prevalente	OG.1, classifica I

Prospetto — Composizione dell'importo

Voce	Importo
a. Importo lavori a corpo (compresi oneri sicurezza e costo manodopera)	€ 202.040,62
b. Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 6.828,49
c. Costo manodopera (stimato dalla stazione appaltante; scorporato ai fini quantitativi e ricompreso nell'importo ribassabile)	€ 55.087,01
d. Importo ribassabile (a − b), comprensivo dei costi della manodopera	€ 195.212,13

Sommario

ELENCO DEGLI ACRONIMI E DELLE ABBREVIAZIONI PIÙ UTILIZZATI 4

PREMESSA 5

1. PRINCIPI GENERALI 5

2. STAZIONE APPALTANTE DELEGANTE 5

3. STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA DELEGATA 6

4. PIATTAFORMA TELEMATICA 6

4.1 Definizioni utili per la procedura telematica 6

4.2 Dotazione informatica 6

4.3 Avvertenze 7

4.4 Modalità di sospensione o annullamento 7

4.5 Richiesta di chiarimenti — Comunicazioni CUC Comiso 7

4.6 Deposito telematico di richieste di comunicazione 8

4.7 Deposito telematico della richiesta di accesso agli atti 8

5. DOCUMENTAZIONE DI GARA 8

6. OGGETTO DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE 8

7. IMPORTO DELL'APPALTO — CCNL — CODICE ATECO — CPV 9

7.1 Importo dell'appalto 9

7.2 CCNL (Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro) 9

7.3 Codice ATECO (ATtività ECOnomiche) 9

7.4 CPV (Common Procurement Vocabulary) 9

8. CLASSIFICAZIONE DEI LAVORI 10

9. REVISIONE PREZZI 10

10. TERMINE DI ESECUZIONE, PREMIO DI ACCELERAZIONE E QUINTO D'OBBLIGO ..... **Errore. Il segnalibro non è definito.**

11. FINANZIAMENTO 11

12. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE 11

12.1 Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione 12

Self cleaning 12

12.2 Altre cause di esclusione 12

12.3 Requisiti di idoneità professionale 12

12.4 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale 13

13. ULTERIORI DICHIARAZIONI 13

13.1 Dichiarazioni specifiche per operatori in situazioni concorsuali 13

14. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DEI CANDIDATI CHE PARTECIPANO IN FORMA ASSOCIATA 14

15. AVVALIMENTO 14

16. SUBAPPALTO 15

17. GARANZIA PROVVISORIA 15

18. VERSAMENTO CONTRIBUTO ALL'ANAC — IMPOSTA DI BOLLO 15

18.1 Versamento contributo all'ANAC 15

18.2 Imposta di bollo sull'offerta economica 15

19. SOPRALLUOGO 16

20. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE — ABILITAZIONE LOTTI — PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE OFFERTA 16
20.1 Modalità di partecipazione 16
20.2 Abilitazione lotti 16
20.3 Presentazione dell'offerta 16
20.4 Sottoscrizione e strutturazione dell'offerta 17
21. COMPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA — DEPOSITO IN PIATTAFORMA 17
21.1 Composizione busta telematica documentazione amministrativa 17
21.2 Deposito in piattaforma documentazione amministrativa 18
22. SOCCORSO ISTRUTTORIO — DEPOSITO IN PIATTAFORMA 19
22.1 Soccorso istruttorio 19
22.2 Deposito in piattaforma soccorso istruttorio 19
23. COMPOSIZIONE, FORMULAZIONE E DEPOSITO "PLICO OFFERTA ECONOMICA" 19
23.1 Composizione plico telematico "offerta economica" 19
23.2 Formulazione e deposito — la procedura in 4 passaggi 20
23.3 Deposito telematico della documentazione per rettifica errore materiale — offerta economica 21
24. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE ED ESCLUSIONE AUTOMATICA 21
24.1 Calcolo della soglia di anomalia 21
25. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE 22
25.1 Apertura plico "documentazione amministrativa" 22
26. Apertura dell'offerta economica 22
26.1 Cause di esclusione dell'offerta economica 22
27. Aggiudicazione dell'appalto 22
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 23
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 23
30. NORME DI RINVIO 24
31. TIMING DI GARA 24

ELENCO DEGLI ACRONIMI E DELLE ABBREVIAZIONI PIÙ UTILIZZATI

Termine / denominazione estesa	Definizione utilizzata nel documento
Comune di Acate	"Stazione appaltante delegante", "Ente convenzionato" o "Comune"
Centrale unica di committenza Trinakria Sud	"Centrale di committenza" o "Stazione appaltante qualificata delegata" o "Stazione appaltante qualificata". Unione di Comuni iscritta all'Anagrafe unica delle stazioni appaltanti (AUSA), codice 0000550213, codice fiscale CFAVCP-000105E, inserita nella Sezione Regionale dell'Osservatorio dei contratti pubblici presso l'ANAC; qualificata ex art. 62 D.lgs. 36/2023 di terzo livello L1 (lavori, senza limiti di importo) e SF1 (servizi e forniture, senza limiti di importo), ai sensi dell'allegato II.4 richiamato dall'art. 63 del Codice.
Sezione Comiso	Unità Operativa "Appalti lavori, appalti misti, interventi manutentivi ed ambientali" della CUC Trinakria Sud, di seguito "CUC Comiso"
D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36	"Codice dei contratti pubblici" o "Codice" o "D.lgs. 36/2023"
D.lgs. 31 dicembre 2024, n. 209	"correttivo al Codice dei contratti pubblici" o "correttivo" o "D.lgs. 209/2024"
Art. 50, comma 1, lett. c), D.lgs. 36/2023	Procedura negoziata senza bando per lavori di importo pari o superiore a € 150.000 e inferiore a € 1.000.000, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti.
Lettera di invito	"Invito"
Disciplinare di gara	"Disciplinare"
Operatori economici	"OO.EE." o "candidati"
Progetto esecutivo	"PE"
Raggruppamento temporaneo	"R.T."
D.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14	"Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza"
Documento di gara unico europeo	"DGUE"
D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82	"Codice dell'Amministrazione Digitale" o "CAD"
Criteri Ambientali Minimi	"CAM"

PREMESSA

La Centrale unica di committenza Trinakria Sud, Sezione locale CUC Comiso, è stata interessata dal Comune di Acate — Ente aderente alla CUC Trinakria Sud, dotato del progetto esecutivo validato dal RUP con verbale del 18.06.2026 e approvato in linea amministrativa con deliberazione di G.M. n. 182 del 16.07.2026 — per l'espletamento della gara relativa all'intervento indicato in epigrafe.

La CUC Comiso, di concerto con l'Ente delegante, procede all'affidamento mediante procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c), del D.lgs. 36/2023, con applicazione del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50, comma 4, e dell'art. 108 del Codice.

Atto	Contenuto
Determinazione a contrarre del Responsabile del Settore III – Servizi Tecnici del Comune di Acate n. 367 del 27.07.2026	(a) presa d'attola scelta operata dalla CUC Trinakria Sud di procedere all'affidamento mediante procedura negoziata, con applicazione del criterio del prezzo più basso, ai sensi della normativa vigente ; (b) mandato alla CUC Trinakria Sud per l'espletamento della procedura di gara.
Provvedimento della CUC Comiso n. 2488 del 10.11.2026	approvazione degli atti di gara, previamente asseverati dal Responsabile Unico del Progetto

I rapporti fra il Comune di Acate e la CUC Comiso sono regolati dalla Convenzione istitutiva della CUC Trinakria Sud Rep. n. 7646/2016, come adeguata al D.lgs. 36/2023 (Rep. n. 778 del 29.07.2024), nonché dall'accordo stipulato ai sensi dell'art. 15 della legge n. 241/1990 e dal relativo atto attuativo per la presente procedura. Gli estremi degli atti di approvazione della procedura sono da completare prima dell'invio degli inviti.

1. PRINCIPI GENERALI

Il presente Disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato sub "A") della Lettera di invito con cui è indetta la procedura negoziata. Ai sensi dell'art. 82, comma 2, del Codice, in caso di discordanza tra il presente documento e la documentazione tecnica, prevale quanto previsto nel Disciplinare.

Riferimento	Contenuto
Art. 50, comma 1, lett. c), D.lgs. 36/2023	presa d'atto e condivisione della scelta del contraente mediante procedura negoziata da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso, come individuata dalla CUC Trinakria Sud nell'ambito delle proprie competenze di centrale di committenza; (b) conferimento alla CUC Trinakria Sud del mandato per l'espletamento della procedura di gara, secondo le modalità dalla stessa definite.
L.R. 12 del 12.10.2023	recepimento del Codice dei contratti pubblici di cui al D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 — disposizioni varie
Decreto interministeriale 29 marzo 2022	dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile
D.M. Ambiente e Sicurezza Energetica 24.11.2025 "CAM Edilizia"	specifiche tecniche e clausole contrattuali dei Criteri Ambientali Minimi, limitatamente alle parti applicabili

La gara negoziata si svolgerà interamente in modalità telematica, tramite la piattaforma di e-procurement "net4market" accessibile all'indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticuctrinakriasud

N.B. *La CUC Comiso si riserva di aggiudicare la procedura anche in presenza di un'unica offerta valida.*

2. STAZIONE APPALTANTE DELEGANTE

Dato	Valore
Denominazione	Comune di Acate (C.F. 00080280886) — Settore III – Servizi Tecnici
Indirizzo sede / Città	Piazza Libertà n. 34 — 97011 Acate (RG)
Sito internet	https://www.comune.acate.rg.it
PEC	protocollo@pec.comune.acate.rg.it
Responsabile Unico del Progetto (RUP)	Ing. Giuseppe Maganuco — Comune di Acate — tel. 0932 877073 — e-mail: giuseppe.maganuco@comune.acate.rg.it

3. STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA DELEGATA

Dato	Valore
Denominazione	Centrale unica di committenza Trinakria Sud — Associazione di Comuni, Comune di Comiso ente capofila; qualificazione avanzata (terzo livello), senza limiti di importo, ex art. 63, comma 2, lett. c), D.lgs. 36/2023
Sezione / Unità operativa	Sezione Comune di Comiso (CUC Comiso) — Unità operativa "Appalti lavori, appalti misti, interventi manutentivi ed ambientali"
Indirizzo / Città	Piazza Carlo Marx (c/o Area 4 — Lavori pubblici e Ambiente) — 97013 Comiso (RG)
Sito internet	www.comune.comiso.rg.it/bandi-e-avvisi-di-gara-attivi
PEC	cuc@pec.comune.comiso.rg.it
Ruolo della CUC Comiso	opera in nome e per conto del Comune di Acate (Ente aderente alla Convenzione istitutiva), quale Stazione appaltante qualificata con delega fino all'aggiudicazione dell'appalto
Responsabile della Stazione appaltante qualificata (CUC Comiso)	Ing. Nunzio Micieli — e-mail: nunzio.micieli@comune.comiso.rg.it; tel. 0932.748660; PEC: cuc@pec.comune.comiso.rg.it
Responsabile della procedura telematica (RPT) e Responsabile della fase di aggiudicazione telematica (art. 15, co. 4, Codice)	Dott. Nunzio Bencivinni — tel. 0932.748606; e-mail: cuctrinakriasud@comune.comiso.rg.it

4. PIATTAFORMA TELEMATICA

La gara verrà espletata con modalità telematica (art. 25 del Codice), mediante la quale sono gestite le fasi di presentazione delle offerte e di aggiudicazione, nonché lo scambio di informazioni e comunicazioni. L'operatore economico deve attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nel presente documento e nel "Timing di gara".

4.1 Definizioni utili per la procedura telematica

Termine	Definizione
Abilitazione	risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli operatori economici abilitati al sistema informatico, per lo svolgimento della gara telematica
Account	insieme dei codici personali di identificazione (e-mail e password) che consentono l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica
Firma digitale	requisito che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza; risultato della procedura informatica di validazione basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato, ai sensi del D.lgs. 82/2005 (CAD). Si basa su un sistema a "chiavi asimmetriche" (chiave segreta del firmatario e chiave pubblica conoscibile da chiunque), la cui corrispondenza è garantita da un Ente certificatore (elenco disponibile su www.agid.gov.it). Richiede un lettore di smart card o dispositivo idoneo. Formati ammessi: CAdES e, per i soli PDF, anche PAdES.
Gestore del sistema	Net4market - CSAmed S.r.l. di Cremona (CR); per problemi tecnici: tel. 0372 080708 (lun-ven 8,30-13,00 / 14,00-17,30)
Sistema	server del gestore; sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto
Busta telematica di offerta economica (sealed-bid)	scheda di offerta compilata dal candidato; il contenuto non è accessibile agli altri OO.EE. né alla stazione appaltante; il sistema accetta solo offerte non modificabili, munite di firma digitale certificata antecedente al periodo di invio
Upload	trasferimento e invio di dati dal sistema dell'O.E. al sistema remoto, tramite connessione internet, nell'area "E-procurement" — "Proc. d'acquisto"

4.2 Dotazione informatica

Per partecipare, gli operatori economici devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione:

Requisito	Dettaglio
a. Personal Computer collegato a Internet	PC standard dotato di browser e connessione internet (banda consigliata almeno 1024 Kb/1Mb); risoluzione schermo minima 1280x720. Se l'accesso avviene tramite rete aziendale, verificare con il personale IT interno banda e configurazioni proxy/firewall.

Requisito	Dettaglio
b. Web Browser	Google Chrome 10+; Mozilla Firefox 10+; Internet Explorer 9+; Safari 5+; Opera 12+; Microsoft Edge
c. Configurazione Browser	configurazione di default (security, javascript abilitato, cookies, cache); necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up
d. Programmi opzionali	utilità di compressione/decompressione ZIP; visualizzatore PDF (es. Adobe Acrobat Reader); programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97; programmi per la gestione della firma digitale (es. DIKE di InfoCert)
e. Strumenti necessari	una firma digitale

ATTENZIONE: *i sistemi operativi Windows XP e Windows 7 non sono più supportati da Microsoft in termini di aggiornamenti di sicurezza; se ne sconsiglia l'uso con la piattaforma telematica, potendo determinare problemi non imputabili all'applicativo.*

4.3 Avvertenze

Gli operatori economici ("candidati") sollevano espressamente la CUC Comiso, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti/collaboratori da ogni responsabilità relativa a malfunzionamenti o difetti dei servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema tramite rete pubblica di telecomunicazioni.

- si impegnano ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative necessarie ad assicurare riservatezza e protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) assegnati;
- e-mail e password sono personali: vanno conservate con la massima diligenza, mantenute segrete, non divulgate né cedute a terzi, e utilizzate sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede;
- sono ritenute valide le offerte presentate con gli strumenti informatici attribuiti;
- si impegnano a tenere indenne la CUC Comiso e il Gestore del Sistema da qualunque pregiudizio, danno, costo od onere derivante da violazioni delle presenti regole o da uso scorretto/improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e la CUC Comiso non possono essere ritenuti responsabili per danni diretti o indiretti subiti dagli operatori economici o da terzi in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e della procedura di firma digitale.

N.B. *tutti i soggetti abilitati devono rispettare le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo della firma digitale e le istruzioni del Certificatore. Il mancato o non corretto utilizzo degli strumenti informatici richiesti costituisce violazione delle presenti regole e può comportare sospensione o revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.*

4.4 Modalità di sospensione o annullamento

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla CUC Comiso e dal Gestore della Piattaforma, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara può essere sospesa o annullata; ciò non vale per i malfunzionamenti degli strumenti dei singoli operatori economici.

Contatti per problemi tecnici	Riferimento
Gestore del Sistema	imprese@net4market.com — tel. 0372080708

4.5 Richiesta di chiarimenti — Comunicazioni CUC Comiso

Per chiarimenti sulle modalità di esecuzione della procedura è attivo lo spazio condiviso "Chiarimenti", nella sezione "E-procurement" — "Proc. d'acquisto". Le richieste vanno inoltrate esclusivamente tramite tale canale, entro il termine indicato nel Timing di Gara alla voce "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti". Le risposte sono raccolte in un verbale reso disponibile in piattaforma ("Doc. gara — Allegata"), ai sensi dell'art. 88, comma 3, del Codice.

La CUC Comiso può rispondere singolarmente a un candidato rendendo la risposta pubblica qualora il quesito rilevi per tutti i partecipanti.

IMPORTANTE: *la CUC Comiso utilizzerà l'ambiente "Chiarimenti" e/o la PEC per le comunicazioni generali. Resta a carico dei candidati l'onere di monitorare tale spazio e/o la propria PEC. Dopo il termine di presentazione delle offerte resta attivo l'ambiente "Comunicazioni".*

N.B. *per le comunicazioni dalla piattaforma la CUC Comiso utilizzerà la PEC inserita in fase di registrazione/abilitazione. La verifica della correttezza dell'indirizzo PEC resta a carico del candidato; la sua validità è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni. L'inserimento di un indirizzo PEC non corretto o non PEC esula la CUC Comiso da responsabilità per il mancato recapito.*

4.6 *Deposito telematico di richieste di comunicazione*

Ogni comunicazione con la CUC Comiso (diversa dai chiarimenti) avviene tramite l'apposita area "Comunicazioni" della Piattaforma.

4.7 *Deposito telematico della richiesta di accesso agli atti*

È attivato, nella medesima sezione, lo spazio "Accesso agli atti", disponibile solo dopo l'abilitazione alla procedura e dopo la decorrenza del termine di presentazione dell'offerta. L'operatore inoltra l'istanza con il comando "Nuova richiesta"; la risposta è disponibile nella medesima sezione.

5. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Documento	Contenuto
Lettera di invito	Atto di indizione della procedura negoziata riservata agli operatori invitati.
Disciplinare (Allegato "A")	presente documento
Allegato 1	DGUE elettronico generato dalla Piattaforma
Allegato 1-bis	Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE — compilato dall'operatore titolare delle credenziali di accesso alla Piattaforma (concorrente singolo, mandatario/capogruppo di R.T., consorzio tra cooperative, tra imprese artigiane o stabile)
Allegato 1-ter	Dichiarazioni integrative al DGUE per la mandante di R.T. costituendo/costituito o per la consorziata di consorzio ordinario, prive di credenziali di accesso alla Piattaforma; compilato e sottoscritto digitalmente da ciascuna mandante/consorziata e caricato a cura della mandataria/capogruppo o del consorzio
Allegato 1-quater	Dichiarazioni integrative al DGUE per la consorziata designata quale esecutrice da consorzio stabile, da consorzio tra società cooperative o da consorzio tra imprese artigiane; compilato da ciascuna consorziata designata e caricato a cura del consorzio
Allegato 2	Dichiarazione ai sensi del protocollo di legalità (Carlo Alberto Dalla Chiesa)
Allegato 3	Dichiarazione ai sensi del patto di integrità
Allegato 4	Dichiarazione del titolare effettivo (norme antiriciclaggio)
Allegato alla documentazione economica (CCNL) — sezione 1	dichiarazione CCNL applicato ai lavoratori
Allegato alla documentazione economica (CCNL) — sezione 2	**eventuale** dichiarazione di equivalenza delle tutele del CCNL applicato
Progetto esecutivo (Allegato "B")	elaborati progettuali

N.B. *la modulistica predisposta dalla CUC Comiso è fornita a titolo meramente indicativo, senza che il candidato possa nutrire alcun affidamento sul suo contenuto: resta a suo esclusivo carico verificare di aver reso tutte le dichiarazioni richieste, anche emendando la modulistica da eventuali errori.*

N.B. *gli Allegati 1-bis, 1-ter, 1-quater (secondo il ruolo del dichiarante) e gli Allegati 2, 3 e 4 vanno depositati nel* ***plico documentazione amministrativa****; l'Allegato alla documentazione economica (CCNL) deve essere depositato nel plico* ***offerta economica****.*

La documentazione di gara è resa disponibile ai candidati sul portale telematico, nella scheda della gara, alla sezione "Doc. Allegata".

6. OGGETTO DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE

La procedura ha per oggetto l'affidamento, a corpo, dei lavori di manutenzione straordinaria dell'edificio adibito a casa del custode e a camera mortuaria del cimitero comunale di Acate (RG), intervento di cui all'art. 3, comma 1, lett. b), del D.P.R. 380/2001, finalizzato a garantire la sicurezza, il decoro e la funzionalità dei relativi spazi, nonché il corretto svolgimento delle attività connesse alla gestione del cimitero e la sicurezza di utenti e personale. L'intervento comprende, tra l'altro, opere edili, il rifacimento strutturale della copertura, l'impianto elettrico, illuminotecnico e di messa a terra, l'impianto idrico e di smaltimento dei reflui e le linee vita, come dettagliatamente descritto nel progetto esecutivo, al quale si rinvia per gli approfondimenti tecnici.

Ai sensi dell'art. 58, comma 1, del Codice, l'appalto — considerato l'importo complessivo e la sua accessibilità alle micro, piccole e medie imprese — non risulta suddivisibile in lotti, in ragione delle sue caratteristiche funzionali.

Dato	Valore
Luogo di esecuzione	Cimitero comunale di Acate — edificio casa del custode e camera mortuaria — 97011 Acate (RG) (Codice NUTS ITG18)

7. IMPORTO DELL'APPALTO — CCNL — CODICE ATECO — CPV

7.1 Importo dell'appalto

Ai sensi dell'art. 14 del Codice, l'importo complessivo dell'appalto è di € 202.040,62, oltre IVA di legge, ripartito come segue:

Tabella 1 — Importo dei lavori

Voce	Importo
a. Importo complessivo dei lavori a corpo (compresi oneri sicurezza e costo manodopera)	€ 202.040,62
b. Oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 6.828,49
c. Costo manodopera (stimato dalla stazione appaltante; scorporato ai fini quantitativi e ricompreso nell'importo ribassabile)	€ 55.087,01
d. Importo ribassabile (a − b), comprensivo dei costi della manodopera	**€ 195.212,13**

L'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera, stimati dalla stazione appaltante in € 55.087,01 sulla base degli elaborati progettuali, e gli oneri della sicurezza, pari a € 6.828,49, non soggetti a ribasso. Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice, i costi della manodopera sono scorporati dall'importo complessivo posto a base di gara ai soli fini della loro individuazione quantitativa, ma restano ricompresi nell'importo ribassabile: il ribasso offerto può pertanto incidere anche sulla componente manodopera, ove l'operatore economico dimostri che esso deriva da una più efficiente organizzazione aziendale. In nessun caso il ribasso può comportare la deroga ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o dai contratti collettivi nazionali e territoriali applicabili, in relazione ai quali non sono ammesse giustificazioni (art. 110, comma 4, lett. a), del Codice); resta ferma la disciplina dell'art. 108, comma 9, del Codice. Il ribasso percentuale è applicato all'importo ribassabile di € 195.212,13, comprensivo dei costi della manodopera.

> **N.B.** *ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice, a pena di esclusione il candidato dovrà dichiarare, in sede di offerta, in base alla propria organizzazione aziendale, i costi della manodopera e i costi della sicurezza aziendale relativi all'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.*

7.2 CCNL (Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro)

Ai sensi dell'art. 11, commi 2 e 2-bis, del Codice, i contratti equivalenti applicabili al personale dipendente impiegato nell'appalto sono:

Codice CNEL	CCNL
F012	CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese edili ed affini e delle cooperative
F015	CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese artigiane e delle piccole e medie imprese industriali dell'edilizia e affini
F018	CCNL per gli addetti delle piccole e medie industrie edili ed affini

L'operatore economico applica ai propri dipendenti una delle tipologie sopra indicate, mediante dichiarazione obbligatoria — a pena di esclusione — nell'Allegato alla documentazione economica (CCNL), sezione 1; ovvero, ai sensi dell'art. 11, comma 3, del Codice, un contratto equivalente da indicare, sempre obbligatoriamente, nella sezione 2 del medesimo Allegato. Per il caricamento del file in formato .zip .p7m si rinvia al paragrafo 23.2, lett. C).

7.3 Codice ATECO (ATtività ECOnomiche)

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, dell'allegato I.01 al Codice, l'attività da eseguire è ricondotta al codice ATECO 41.00.00 (ATECO 2025) — Costruzione di edifici residenziali e non residenziali.

> **N.B.** *il Codice ATECO rileva solo ai fini dell'individuazione del contratto applicabile, e non quale requisito di idoneità professionale.*

7.4 CPV (Common Procurement Vocabulary)

Tipologia	Codice CPV
Principale	45453000-7 — Lavori di riparazione e ripristino

8. CLASSIFICAZIONE DEI LAVORI

Ai sensi dell'art. 100, comma 2, del Codice, dell'art. 2 dell'allegato II.12, Tabella A — Categorie di opere generali e specializzate, e del D.M. 10 novembre 2016, n. 248, i lavori sono classificati come segue:

Tabella 2 — Classificazione dei lavori

Lavorazione	Categoria (All. II.12)	Qualificazione obbligatoria	Importo	% sul totale	Prevalente — subappalto
Edifici civili e industriali	OG.1 — classifica I	si	€ 202.040,62	100 %	prevalente — subappalto ammesso nei limiti di legge (art. 119, comma 1, Codice)
Totali			**€ 202.040,62**	**100 %**	

Le lavorazioni appartenenti alle categorie per le quali l'operatore economico non possiede la qualificazione **devono essere obbligatoriamente eseguite da soggetti qualificati.**

Lavorazioni soggette a specifiche abilitazioni di legge

Nell'ambito della categoria OG.1, il progetto esecutivo comprende le seguenti lavorazioni, la cui esecuzione è riservata dalla legge a operatori in possesso di specifiche abilitazioni (importi a corpo da computo metrico estimativo; percentuali sull'importo complessivo di € 202.040,62):

– impianto elettrico, di illuminazione, di emergenza, di messa a terra e allarme WC disabili (D.M. 37/2008, art. 1, comma 2, lett. a): € 16.255,16 (8,05%);

– impianto idrico-sanitario interno, di scarico e ventilazione, apparecchi sanitari e scaldacqua (D.M. 37/2008, art. 1, comma 2, lett. d): € 13.869,40 (6,86%);

– sistema di smaltimento dei reflui e serbatoio interrato per acqua potabile (D.M. 37/2008, art. 1, comma 2, lett. d): € 8.029,48 (3,97%);

– impianto di climatizzazione e di aspirazione forzata (D.M. 37/2008, art. 1, comma 2, lett. c): € 3.999,93 (1,98%);

– incapsulamento, rimozione, trasporto e smaltimento di lastre in cemento-amianto, compresa la redazione del piano di lavoro (art. 256 D.lgs. 81/2008; iscrizione all'Albo nazionale gestori ambientali, categoria 10A, art. 212 D.lgs. 152/2006): € 6.500,00 (3,22%).

Le suddette lavorazioni devono essere eseguite esclusivamente da operatore economico in possesso, per gli impianti, dell'abilitazione di cui all'art. 3 del D.M. 37/2008 e, per la rimozione dell'amianto, dell'iscrizione all'Albo nazionale gestori ambientali nella categoria 10A. Il concorrente che non possieda in proprio tali requisiti è tenuto a individuare l'operatore abilitato: a) mediante subappalto, da dichiarare a pena di inammissibilità del successivo subappalto in sede di offerta (DGUE, Parte II, Sezione D), ai sensi dell'art. 119 del Codice; b) mediante avvalimento ai sensi dell'art. 104 del Codice, a condizione che l'impresa ausiliaria, in possesso dell'abilitazione, esegua direttamente le lavorazioni per le quali essa è richiesta; c) mediante partecipazione in raggruppamento temporaneo con l'operatore abilitato. L'avvalimento non è ammesso per l'iscrizione all'Albo nazionale gestori ambientali, in quanto requisito di idoneità professionale (§ 15).

Il possesso delle abilitazioni in capo all'esecutore delle suddette lavorazioni è verificato in sede di autorizzazione al subappalto o, comunque, prima dell'avvio delle relative lavorazioni; al termine dei lavori l'impresa installatrice rilascia la dichiarazione di conformità degli impianti di cui all'art. 7 del D.M. 37/2008.

9. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto si determini, per condizioni oggettive, una variazione in aumento o in diminuzione del costo dei lavori, i prezzi sono aggiornati ai sensi dell'art. 60 del Codice (come aggiornato dal correttivo D.lgs. 209/2024), utilizzando gli indici dell'allegato II.2-bis individuati dal MIT sentito l'ISTAT.

Elemento	Regola
Soglia di attivazione	variazione, in aumento o in diminuzione, superiore al 3% dell'importo complessivo del contratto, calcolata sull'indice sintetico
Misura della revisione	90% del valore eccedente la soglia, applicata alle prestazioni ancora da eseguire, nei limiti delle risorse ex art. 60, comma 5, del Codice

10. TERMINE DI ESECUZIONE, PREMIO DI ACCELERAZIONE E QUINTO D'OBBLIGO

Il termine per l'esecuzione dell'appalto è stabilito in 109 (centonove) giorni naturali e consecutivi, corrispondenti ai 79 giorni lavorativi previsti dal cronoprogramma (diagramma di Gantt) del progetto esecutivo, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, anche se disposta in via d'urgenza. L'inosservanza del termine comporta l'applicazione della penale giornaliera dell'1‰ dell'importo netto contrattuale prevista dall'art. 2.15 del Capitolato speciale d'appalto.

Ai sensi dell'art. 126, comma 2, del Codice (come sostituito dal correttivo, che ha reso la previsione obbligatoria per gli appalti di lavori), è riconosciuto all'appaltatore un **premio di accelerazione** per ogni giorno di anticipo nell'ultimazione dei lavori. L'ammontare del premio è commisurato, nei limiti delle somme disponibili nel quadro economico alla voce "imprevisti" (e, ove necessario, nel limite del 50% delle economie da ribasso d'asta), ai giorni di anticipo e all'importo del contratto, secondo i criteri definiti negli elaborati progettuali; è corrisposto dopo il collaudo o il certificato di regolare esecuzione, se l'esecuzione è conforme alle obbligazioni assunte e sono garantite le condizioni di sicurezza. Il premio non costituisce corrispettivo contrattuale e non è soggetto a ribasso né a revisione prezzi.

Quinto d'obbligo — Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.lgs. 36/2023, la stazione appaltante si riserva la facoltà, qualora durante l'esecuzione occorra aumentare o ridurre le prestazioni entro il limite del 20% dell'importo contrattuale, di richiederne l'esecuzione all'appaltatore mantenendo le condizioni del contratto originario. L'appaltatore è tenuto a eseguire le prestazioni così modificate e non può, per tale motivo, chiedere la risoluzione del contratto.

11. FINANZIAMENTO

Dato	Valore
Programma	Fondi propri del bilancio comunale del Comune di Acate, esercizio 2026
Atto di finanziamento	Determinazione n. 367 del 27.07.2026 (prenotazione d'impegno): € 71.975,12 sull'intervento n. 08012.02.0067 ed € 208.621,00 sull'intervento n. 09022.02.0015 del bilancio comunale 2026
Importo complessivo	€ 280.596,12, di cui € 202.040,62 per lavori ed € 78.555,50 per somme a disposizione dell'Amministrazione

12. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare, purché in possesso dei requisiti indicati nel presente documento, solamente gli operatori economici destinatari di invito, individuati nel novero dei soggetti di cui all'art. 65, comma 2, del Codice.

> **N.B.** *nulla osta affinché un candidato invitato in forma singola possa partecipare dichiarando di volersi costituire, in caso di aggiudicazione, in raggruppamento.*

Prospetto — Requisiti richiesti al candidato

Requisito	Riferimento nel Disciplinare
Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione	§ 12.1
Requisiti di idoneità professionale	§ 12.2
Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale	§ 12.3
Ulteriori dichiarazioni	§ 13

In sede di gara il candidato dichiara il possesso dei requisiti mediante il Documento di Gara Unico Europeo elettronico (DGUE, art. 91 del Codice) generato dalla Piattaforma, integrato dalle dichiarazioni ulteriori richieste dal presente Disciplinare secondo il ruolo del dichiarante:

Ruolo del dichiarante	Modello da utilizzare
Concorrente singolo; mandatario/capogruppo del R.T.; consorzio (stabile, tra cooperative, tra imprese artigiane), titolare delle credenziali di accesso alla Piattaforma	sub Allegato 1-bis — Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE
Mandante di R.T. costituendo/costituito; consorziata di consorzio ordinario, privi di credenziali di accesso alla Piattaforma	sub Allegato 1-ter — compilato e sottoscritto da ciascuna mandante/consorziata, caricato a cura della mandataria/capogruppo o del consorzio

Ruolo del dichiarante	Modello da utilizzare
Consorziata designata quale esecutrice da consorzio stabile, da consorzio tra cooperative o tra imprese artigiane	sub Allegato 1-quater — compilato da ciascuna consorziata designata, caricato a cura del consorzio

Gli operatori economici in forma societaria rendono, inoltre, la dichiarazione relativa al titolare effettivo mediante il modello sub Allegato 4.

La verifica del possesso dei requisiti avviene tramite il Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'ANAC. Tutti i soggetti interessati devono registrarsi al servizio FVOE secondo le istruzioni del portale ANAC (servizi ad accesso riservato-FVOE), al fine di consentire alla CUC Comiso la verifica dei requisiti secondo la Delibera ANAC n. 260 del 20 giugno 2023.

La CUC Comiso può chiedere, in qualsiasi momento, la presentazione dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti o altra documentazione utile all'aggiudicazione, se non presenti nel FVOE, non già in possesso della CUC Comiso per precedenti procedure, o non acquisibili tramite interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati (art. 50-ter D.lgs. 82/2005, CAD) e le banche dati delle pubbliche amministrazioni.

Riferimento	Conseguenza
Art. 96, co. 15, Codice	in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la CUC Comiso ne dà segnalazione all'ANAC che, se ravvisa dolo o colpa grave in relazione alla rilevanza/gravità dei fatti, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle gare e dai subappalti (art. 94, co. 5, lett. e), Codice), fino a due anni
Art. 98, co. 3, lett. b), Codice	la condotta dell'offerente che, anche per negligenza, fornisce informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni su esclusione, selezione o aggiudicazione costituisce grave illecito professionale

12.1 Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione

I candidati devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice, oltre agli ulteriori requisiti speciali dei due paragrafi successivi. Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica; la sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Self cleaning

L'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, salvo le irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (self cleaning) sufficienti a dimostrare la propria affidabilità.

Momento della causa di esclusione	Adempimento
prima della presentazione dell'offerta	l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente: descrive le misure adottate ex art. 96, comma 6, Codice; oppure motiva l'impossibilità di adottarle e si impegna a provvedere successivamente, comunicando l'adozione all'amministrazione aggiudicatrice
successivamente alla presentazione dell'offerta	l'operatore economico adotta le misure ex art. 96, comma 6, Codice, dandone comunicazione alla CUC Comiso

Sono considerate misure sufficienti: il risarcimento (o l'impegno a risarcire) del danno causato dal reato o dall'illecito; la dimostrazione di aver chiarito i fatti collaborando attivamente con le autorità investigative; l'adozione di provvedimenti concreti — tecnici, organizzativi o relativi al personale — idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore non è escluso; se insufficienti o intempestive, l'amministrazione aggiudicatrice comunica le ragioni all'operatore economico. Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore escluso con sentenza definitiva, nel corso del periodo di esclusione da essa derivante. In caso di estromissione o sostituzione di un partecipante al raggruppamento interessato da causa di esclusione, si valutano le misure adottate ex art. 97 del Codice ai fini della decisione sull'esclusione.

12.2 Altre cause di esclusione

- operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001, a soggetti che negli ultimi tre anni hanno esercitato, come dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante;
- mancata accettazione o mancato rispetto delle clausole del protocollo di legalità e del patto di integrità, ai sensi dell'art. 83-bis del D.lgs. 159/2011.

12.3 Requisiti di idoneità professionale

A pena di esclusione, il candidato deve essere iscritto nel Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. della provincia di sede, con oggetto sociale analogo all'appalto e società attiva al momento dell'offerta. Se non soggetto a tale obbligo, deve indicarne la motivazione e dichiarare la compatibilità dell'oggetto sociale con le prestazioni dell'appalto. Cooperative e consorzi di cooperative: necessaria l'iscrizione all'Albo delle società cooperative.

12.4 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

Categoria SOA	Classifica	Importo	Qualificazione
Prevalente OG.1 — Edifici civili e industriali	II	€ 202.040,62	obbligatoria

13. ULTERIORI DICHIARAZIONI

Il candidato dichiara, mediante la Parte B dell'Allegato 1-bis, 1-ter o 1-quater (secondo il ruolo del dichiarante, come indicato al § 12) in integrazione al DGUE:

Rif.	Contenuto della dichiarazione
a.	di accettare, senza condizione o riserva, tutte le norme e disposizioni del Bando, del Disciplinare e dei suoi allegati
b.	di impegnarsi a non divulgare con alcun mezzo il contenuto dei documenti di gara ai quali abbia accesso o messi a disposizione dall'amministrazione aggiudicatrice
c.	di accettare che le registrazioni di sistema (log) relative ai collegamenti e alle operazioni sulla Piattaforma costituiscono piena prova dei fatti rappresentati
d.	di essere in grado di fornire, su richiesta della CUC Comiso e senza indugio, la documentazione ex art. 91, comma 4, del Codice
e.	in caso di subappalto, che il relativo contratto recepisca le specifiche tecniche e le clausole dei CAM "CAM Edilizia" (D.M. 24.11.2025), limitatamente alle parti applicabili
f.	ai sensi dell'art. 102 del Codice, di garantire la stabilità occupazionale del personale e l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, comprese le tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto e contro il lavoro irregolare
g.	in caso di aggiudicazione, se occupa tra 15 e 50 dipendenti al momento della stipula, di consegnare entro sei mesi la relazione di genere sulla situazione del personale (D.I. 29.03.2022)
h.	di presentare, se tenuto (oltre 50 dipendenti), il rapporto sulla situazione del personale ex art. 46, co. 1, D.lgs. 198/2006
i.	in caso di aggiudicazione, di impegnarsi ex art. 57 del Codice, per l'occupazione giovanile e femminile, ad assumere una quota pari almeno al 30% e al 10% rispettivamente delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o attività connesse
j.	di essere pienamente edotto di tutte le circostanze di fatto e di luogo riguardanti l'esecuzione delle prestazioni
k.	di avere piena ed esaustiva conoscenza dello stato, delle circostanze e delle condizioni dei luoghi, idonea a garantire la corretta e regolare esecuzione dei lavori
l.	di aver preso visione, tramite la Piattaforma, di tutta la documentazione tecnica resa disponibile, pienamente esaustiva ai fini della conoscenza dei luoghi
m.	di autorizzare la CUC Comiso, in caso di accesso agli atti da parte di altro partecipante, a rilasciare copia della documentazione presentata
n.	di autorizzare la CUC Comiso a trasmettere le comunicazioni ex art. 29 del Codice tramite Piattaforma e, in via residuale, alla PEC dichiarata in registrazione
o.	in caso di consegna/avvio dei lavori in via d'urgenza prima della stipula, con R.T. non ancora costituito, di obbligarsi affinché il legale rappresentante della mandataria/capogruppo sottoscriva il verbale anche per conto delle mandanti/consorziate
p.	di essere informato, ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 196/2003 e del Reg. UE 2016/679, sul trattamento dei dati personali nell'ambito della gara e sui relativi diritti
q.	di avere piena conoscenza del termine contrattuale di 109 giorni naturali e consecutivi e di impegnarsi a organizzare il cantiere in modo da garantirne il rispetto

13.1 Dichiarazioni specifiche per operatori in situazioni concorsuali

Situazione	Dichiarazioni richieste
operatori che hanno depositato domanda ex art. 161, co. 6, R.D. 267/1942 ovvero art. 40 Codice della crisi d'impresa, fino all'ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale	di avvalersi dei requisiti di altro operatore ex art. 372, co. 4, Codice della crisi d'impresa; di indicare gli estremi dell'autorizzazione a partecipare rilasciata dal giudice delegato (parere del commissario giudiziale, ove nominato); in caso di R.T., di non partecipare quale mandataria e che le altre imprese del raggruppamento non sono assoggettate a procedura concorsuale (artt. 186-bis, co. 6, R.D. 267/1942 e 95, commi 4 e 5, Codice della crisi d'impresa)
operatori già ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale, fino al provvedimento di omologa	di indicare gli estremi dell'autorizzazione a partecipare rilasciata dal giudice delegato (parere del commissario giudiziale, ove nominato); in caso di R.T., di non partecipare quale mandataria e che le altre imprese del raggruppamento non sono assoggettate a procedura concorsuale (artt. 186-bis, co. 6, R.D. 267/1942 e 95, commi 4 e 5, Codice della crisi d'impresa)

14. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DEI CANDIDATI CHE PARTECIPANO IN FORMA ASSOCIATA

Ai sensi dell'art. 68, commi 17 e 18, del Codice è ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate, purché le rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori ancora da eseguire, anche se il raggruppamento si riduce a un unico soggetto; la medesima disciplina si applica alle consorziate dei consorzi ex art. 65, co. 2, lett. b), c), d) e f), del Codice.

Ai sensi dell'art. 97, commi 2 e 3, del Codice, laddove il componente del R.T., la consorziata del consorzio fra imprese artigiane, ovvero la consorziata designata esecutrice dal consorzio stabile, si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ovvero risulti priva dei requisiti ex art. 100 del Codice, ne è sempre ammessa l'estromissione o la sostituzione con soggetto munito dei requisiti, fatta salva l'immodificabilità sostanziale dell'offerta. Si valutano in ogni caso le misure adottate ex art. 97 del Codice ai fini della decisione sull'esclusione del candidato.

Prospetto di sintesi

Requisito	Regola di possesso in forma associata
Requisiti di ordine generale e ulteriori dichiarazioni (§§ 14.1, 14.2 e 15)	a pena di esclusione: in R.T. da tutti i soggetti del R.T.; in consorzi stabili, consorzi fra cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, dal consorzio e dalle consorziate designate esecutrici
Requisiti di idoneità professionale (§ 14.3)	a pena di esclusione: in R.T. e consorzi ordinari, costituiti e costituendi, da tutti i soggetti; nei consorzi ex art. 65, co. 2, lett. b), c) e d), dal consorzio e dalle consorziate designate esecutrici
Capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale (§ 14.4) — R.T.	a pena di esclusione, ciascun componente possiede i requisiti per la parte di prestazioni che si impegna ad eseguire; il ruolo di mandante può essere assunto anche da un consorzio ex art. 65, co. 2, lett. b), c) e d), Codice, o da una sub-associazione in forma di R.T.
Capacità — R.T. nel complesso	a pena di esclusione, ex art. 68, co. 11, Codice: requisiti posseduti dal R.T. nel suo complesso, fermo restando che ciascun componente possiede i requisiti per le categorie e quote di lavori che si è impegnato a realizzare (art. 68, co. 2, Codice); si applica l'Allegato II.12 al Codice
Consorzi fra cooperative di produzione e lavoro / consorzi tra imprese artigiane (art. 65, co. 2, lett. b e c)	a pena di esclusione (artt. 67, co. 2, lett. b), 225, co. 13, Codice e 18, co. 17, Allegato II.12): requisiti posseduti direttamente dal consorzio, che fa valere i mezzi delle consorziate
Consorzio stabile (art. 65, co. 2, lett. d) — esecuzione con propria struttura	requisiti posseduti in proprio computati cumulativamente con quelli delle consorziate
Consorzio stabile — esecuzione tramite consorziate designate	requisiti posseduti e comprovati dalle consorziate designate in proprio, ovvero mediante avvalimento ex art. 104 del Codice; in tal caso il consorzio non può assumere il ruolo di ausiliaria se non possiede i requisiti in proprio. Non è previsto per la consorziata designata ricorrere al subappalto necessario

15. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del D.lgs. 36/2023, il concorrente può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale mediante l'avvalimento delle dotazioni tecniche, delle risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari.

Non è ammesso l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, né per i requisiti di idoneità professionale, ivi compresa l'iscrizione nel registro delle imprese della Camera di commercio o nel registro equivalente dello Stato membro di stabilimento.

Il contratto di avvalimento deve indicare in modo puntuale e specifico le risorse, i mezzi e le dotazioni che l'ausiliario si impegna a mettere a disposizione del concorrente per tutta la durata dell'appalto. Il contratto, unitamente alle dichiarazioni dell'ausiliario rese ai sensi degli artt. 94, 95 e 100 del Codice, deve essere allegato alla domanda di partecipazione. Tale documentazione è inserita nel plico "Documentazione amministrativa", secondo quanto indicato al § 21.1, righe F e F-bis.

L'operatore economico ausiliario è responsabile in solido con il concorrente nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto dell'avvalimento, ai sensi dell'art. 104, comma 6, del Codice..

16. SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del Codice. Nello specifico:

Categoria	Regime di subappalto
OG.1 (prevalente)	l'impresa affidataria deve in ogni caso eseguire in proprio la parte prevalente delle lavorazioni della categoria

Ai sensi dell'art. 119, comma 17, del Codice, per tutte le lavorazioni dell'appalto non è ammesso il c.d. "subappalto a cascata", in ragione delle caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e la tutela delle condizioni di lavoro, salute e sicurezza dei lavoratori, nonché di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido verso la stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni subappaltate. In caso di mancata indicazione in sede di offerta, il subappalto è vietato.

Le lavorazioni soggette a specifiche abilitazioni di legge di cui al § 8 (impianti di cui al D.M. 37/2008 e rimozione dell'amianto) possono essere subappaltate per intero a operatore in possesso dell'abilitazione ivi indicata, ferma restando l'esecuzione in proprio, da parte dell'affidatario, della prevalente parte delle lavorazioni della categoria OG.1.

17. GARANZIA PROVVISORIA

I candidati sono esonerati dal prestare la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del Codice, ai sensi dell'art. 53, comma 1, del Codice.

18. VERSAMENTO CONTRIBUTO ALL'ANAC — IMPOSTA DI BOLLO

18.1 Versamento contributo all'ANAC

Elemento	Dettaglio
Importo	€ 18,00, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 1, co. 67, L. 266/2005 e della delibera ANAC n. 524 del 22.12.2025 (contribuzione per l'anno 2026), secondo le modalità indicate dall'ANAC
Modalità informative	https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara?redirect=%2Fper-le-imprese
Adempimento	allegare la ricevuta ai documenti di gara; condizione di ammissibilità dell'offerta
Controlli della CUC Comiso	avvenuto pagamento, esattezza dell'importo, corrispondenza tra CIG indicato e CIG di gara; in mancanza di ricevuta, verifica tramite FVOE
Regolarizzazione	il pagamento non registrato o irregolare può essere sanato ex art. 101, co. 1, Codice; in difetto di sanatoria nel termine assegnato, la CUC Comiso esclude il concorrente

18.2 Imposta di bollo sull'offerta economica

L'offerta economica telematica non è assoggettata a imposta di bollo.

> **N.B.** *ciò risulta da Agenzia delle Entrate, Risoluzione 16.12.2013, n. 96/E, e Risposta n. 35 del 12.10.2018: a seguito di interpello della Provincia Autonoma di Trento, l'Agenzia ha chiarito che le offerte economiche vanno assoggettate a imposta di bollo solo quando seguite da accettazione dell'amministrazione. L'offerta economica presentata nelle gare telematiche di lavori non è quindi soggetta a*

imposta di bollo, trattandosi di scrittura privata costitutiva di rapporti giuridici, in coerenza con quanto chiarito per le procedure di acquisto di beni e servizi tramite mercato elettronico.

19. SOPRALLUOGO

Ai sensi dell'art. 184, comma 2, del Codice, non è richiesta alcuna visita dei luoghi né la consultazione in loco dei documenti allegati agli atti di gara relativi ai lavori de quibus.

20. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE — ABILITAZIONE LOTTI — PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE OFFERTA

20.1 Modalità di partecipazione

Per partecipare alla gara, i candidati devono accettare l'invito a gara inoltrato via PEC dal portale, registrarsi secondo le indicazioni della PEC e compilare gli appositi form on line. L'accesso al sistema avviene inserendo le proprie credenziali (e-mail e password) nella maschera di autenticazione dell'homepage del portale: dall'area riservata si accede al menu "E-procurement" → "Proc. d'acquisto"; individuata la gara e aperta la scheda con il bottone "Dettaglio", sono disponibili gli strumenti per l'inoltro dell'offerta.

N.B. *si ribadisce la necessità di verificare la correttezza dell'indirizzo PEC registrato a sistema, utilizzato dalla stazione appaltante per l'invio dell'invito e delle comunicazioni.*

20.2 Abilitazione lotti

I candidati definiscono a sistema, nella sezione "Abilitazione lotti" della scheda di gara, la forma di partecipazione (singola o plurisoggettiva/congiunta).

N.B. *di default il sistema abilita l'operatore economico come partecipante in forma singola. Per l'operatore costituito in R.T.I., la mandataria/capogruppo associa l'eventuale RTI tramite la funzione "Nuova forma di partecipazione".*

Procedura: entro il termine indicato dal Timing di gara ("Termine di presentazione dell'offerta"), i candidati che intendono presentare offerta in costituito/costituendo R.T.I. ovvero in consorzi ordinari devono definire a sistema tale modalità. Nella maschera "Abilitazione lotti" (opzione "Nuova forma di partecipazione"), l'impresa mandataria/capogruppo imposta gli operatori del raggruppamento (o, per il consorzio ordinario, il consorzio e la consorziata esecutrice), definendo il ruolo di ciascuno; l'associazione al lotto avviene tramite la colonna "Forma partecipazione" o la funzione "Modifica forma partecipazione lotti".

Avvertenza	Contenuto
Etichetta "Abilitazione Lotti"	resta di colore rosso fino alla scadenza del periodo utile per l'abilitazione ai lotti; ciò non indica una mancata o erronea compilazione
Obbligo di abilitazione	tutte le imprese devono obbligatoriamente abilitarsi/registrarsi alla procedura con le modalità descritte
Registrazione ANAC	tutte le imprese partecipanti a qualsiasi titolo devono essere registrate in ANAC presso l'anagrafe persone giuridiche; verificare la corrispondenza tra codice fiscale/partita IVA presenti in ANAC e nel portale telematico

20.3 Presentazione dell'offerta

I candidati invitati via PEC premono sul link contenuto nella stessa, inseriscono i dati identificativi richiesti dal portale e accettano l'invito, entro il termine perentorio indicato nel Timing di gara ("Termine di accettazione dell'invito a gara"). Per accedere nuovamente alla scheda di gara e depositare, nei termini, l'offerta economica e la documentazione, occorre collegarsi al sito della piattaforma e accedere al proprio profilo con email e password.

N.B. *nel caso di imprese raggruppande, solo la designata mandataria riceve l'invito ed esegue le operazioni di caricamento sulla piattaforma.*

Il candidato deve far pervenire l'offerta entro il termine perentorio indicato nel Timing di gara ("Termine di presentazione dell'offerta"). La redazione dell'offerta segue le fasi previste dal sistema, che consentono di predisporre: documentazione amministrativa; offerta economica. Ciascun documento va caricato tramite l'apposita procedura di upload, seguendo le istruzioni dei paragrafi successivi.

ATTENZIONE: *la piattaforma telematica non permette l'invio dell'offerta oltre il termine di scadenza previsto nel Timing di gara.*

Elemento	Regola
Validità dell'offerta	180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione
Proroga della validità	se a tale data le operazioni di gara sono ancora in corso, la CUC Comiso può richiedere la conferma della validità dell'offerta sino a nuova data; il mancato riscontro equivale a rinuncia alla partecipazione
Lingua	tutta la documentazione richiesta va presentata in lingua italiana

N.B. *ai sensi del novellato art. 35, comma 5-bis, del Codice, in sede di offerta gli operatori economici trasmettono alla stazione appaltante e agli enti concedenti il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale (art. 24 Codice), ai fini della verifica dei requisiti ex art. 99 e per le altre finalità previste dal Codice; è sufficiente dichiarare quanto prescritto nella sezione dedicata al consenso al trattamento dei dati dell'Allegato 1-bis (o 1-ter/1-quater, a seconda del ruolo del dichiarante).*

20.4 Sottoscrizione e strutturazione dell'offerta

La domanda di partecipazione con DGUE integrato (Allegato 1-bis, 1-ter o 1-quater, a seconda del ruolo del dichiarante) e tutti i documenti del plico "documentazione amministrativa" devono avere estensione .PDF e non necessitano di sottoscrizione digitale, salvo dove espressamente richiesta (in particolare l'Allegato 1-bis, in quanto contenente la domanda di partecipazione, richiede comunque la sottoscrizione digitale del dichiarante). Ogni documento va presentato esclusivamente tramite la piattaforma telematica e deve contenere, anche in sigla, il riferimento a: NOME DOCUMENTO — CANDIDATO — CAPOGRUPPO_MANDANTE — CONSORZIO_CONSORZIATO — AUSILIARIO_AVVALENTE.

21. COMPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA — DEPOSITO IN PIATTAFORMA

21.1 Composizione busta telematica documentazione amministrativa

Il plico digitale "Documentazione amministrativa" contiene i documenti che seguono, oltre alla documentazione facoltativa indicata in calce alla tabella.

ID	Documento	Modalità / soggetto sottoscrittore	Da allegare
A	DGUE elettronico generato dalla piattaforma (Allegato 1)	Operatore singolo: *legale rappresentante*; consorzi tra cooperative, tra imprese artigiane, stabile: *legale rapp. del consorzio*; R.T./GEIE/rete/consorzio ordinario: *mandataria/capogruppo*	sempre
A-bis	Dichiarazione di accettazione invito corredata da dichiarazioni integrative (Allegato 1-bis)	Operatore singolo: *legale rappresentante*; consorzio tra cooperative, tra imprese artigiane, stabile: *legale rapp. del consorzio*; R.T./GEIE/rete/consorzio ordinario: mandataria/capogruppo	sempre
A-ter	DGUE unico (Allegato 1-ter)	R.T./GEIE/rete/consorzio ordinario: *ciascuna mandante*	sempre
A-quater	DGUE unico (Allegato 1-quater)	consorzio tra cooperative, tra imprese artigiane, stabile: *consorziata designata*	sempre
B	Impegno a conferire mandato speciale	sottoscritto da ciascun componente del costituendo R.T.	solo costituendo R.T.
C	Mandato collettivo / atto costitutivo	originale digitale con autentica notarile (art. 25, c. 1, CAD) oppure copia per immagine con dichiarazione di conformità (art. 22, c. 2, CAD)	solo R.T./GEIE/rete/consorzio ordinario costituiti
D	Atto costitutivo e statuto vigente	copie conformi ex artt. 38 e 47 D.P.R. 445/2000, firmate digitalmente dal legale rappresentante del consorzio	solo consorzi ex art. 65, c. 2, lett. b), c), d)
E	Procura	se si agisce tramite soggetto diverso dal legale rappresentante; originale con autentica notarile o copia per immagine conforme	se del caso

ID	Documento	Modalità / soggetto sottoscrittore	Da allegare
F	Contratto di avvalimento (art. 104, commi 1 e 4, Codice)	in originale digitale sottoscritto dal concorrente e dall'impresa ausiliaria, ovvero in copia autentica (art. 22, c. 2, CAD); redatto in forma scritta a pena di nullità, con l'indicazione specifica delle risorse messe a disposizione e della finalità dell'avvalimento (acquisizione del requisito di partecipazione)	solo in caso di avvalimento
F-bis	DGUE e dichiarazioni dell'impresa ausiliaria (Allegato 2-bis)	sottoscritti dal legale rappresentante dell'ausiliaria: DGUE attestante il possesso dei requisiti di ordine generale (artt. 94-98 Codice) e dei requisiti oggetto di avvalimento (art. 100 Codice); dichiarazione con cui l'ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto del contratto (art. 104, c. 4, Codice)	solo in caso di avvalimento
G	Ricevuta contributo ANAC	scansione, senza sottoscrizione digitale	sempre
H	Protocollo di legalità (Allegato 2) e Patto di integrità (Allegato 3)	firma digitale. Operatore singolo: *legale rappresentante*; R.T./consorzi ordinari/reti/GEIE: *mandataria/capogruppo* e *ciascuna mandante/consorziata*; consorzio tra cooperative, tra imprese artigiane, stabile: *consorzio* e *consorziata designata; in caso di avvalimento, anche l'impresa ausiliaria*	sempre, entrambi
I	Dichiarazione titolare effettivo (Allegato 4)	una per ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo. R.T./consorzi ordinari/reti/GEIE — mandataria/capofila e ciascuna mandante/consorziata; consorzio tra cooperative, tra imprese artigiane, stabile e consorziata esecutrice; in caso di avvalimento, anche l'impresa ausiliaria	operatori in forma societaria
J	Rapporto sulla situazione del personale	art. 46, c. 1, D.lgs. 198/2006	imprese con oltre 50 dipendenti

Documentazione facoltativa a comprova dei requisiti speciali (consigliata). Ancorché non obbligatorio, e fermo restando che la verifica del possesso dei requisiti avviene tramite il FVOE, si consiglia al candidato di allegare al plico "Documentazione amministrativa" anche copia della seguente documentazione:

a) visura camerale aggiornata rilasciata dalla C.C.I.A.A.;

b) attestazione SOA in corso di validità;

c) certificazione del sistema di qualità, se posseduta.

In caso di partecipazione in forma associata, di consorzio o di avvalimento, la documentazione è prodotta per ciascun operatore interessato (mandataria, mandanti, consorziata designata, impresa ausiliaria). La mancata produzione di tale documentazione non costituisce causa di esclusione né dà luogo a soccorso istruttorio; la sua produzione consente tuttavia di agevolare e accelerare le verifiche della CUC Comiso.

21.2 Deposito in piattaforma documentazione amministrativa

Entro il termine indicato nel Timing di gara (cap. 31), il candidato deposita a sistema (upload) la documentazione amministrativa di cui al § 21.1, secondo le modalità che seguono.

Elemento	Specifica
Formato dei singoli documenti	PDF, raccolti in una cartella .ZIP denominata "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" (unica estensione ammessa: .ZIP)
Dimensione massima	100 Mb; se insufficiente, più cartelle .zip firmate digitalmente, caricate in successione
Firma digitale	obbligatoria sulla cartella .zip, con estensione ulteriore .p7m, apposta entro il termine di deposito; equivale all'apposizione su ogni singolo file contenuto
Termine	entro il termine di presentazione dell'offerta (Timing di gara)
Spazio di caricamento	"Doc. gara — Amministrativa"

22. SOCCORSO ISTRUTTORIO — DEPOSITO IN PIATTAFORMA

22.1 *Soccorso istruttorio*

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione e delle dichiarazioni integrative al DGUE (Allegato 1-bis, 1-ter o 1-quater) — e, in particolare, mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e tecnica — sono sanabili mediante soccorso istruttorio (art. 101, comma 1, Codice). L'irregolarità essenziale è sanabile se non accompagnata da carenza sostanziale del requisito che la documentazione omessa/irregolare era destinata a dimostrare; la correzione/integrazione è ammessa se attesta circostanze preesistenti.

Fattispecie	Regime
Mancato possesso dei requisiti di partecipazione	non sanabile; determina l'esclusione
Dichiarazioni sui requisiti omesse/incomplete/irregolari; mancanze/irregolarità del DGUE e della domanda di partecipazione, incluso il difetto di sottoscrizione	sanabili, salvo false dichiarazioni
Mancata dichiarazione o contratto di avvalimento	sanabile solo se preesistente e comprovabile con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta
Mancata produzione di condizioni di partecipazione (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferirlo)	sanabile solo se preesistente e comprovabile con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta
Mancata presentazione di dichiarazioni/elementi rilevanti in fase esecutiva (es. quote ex art. 68, co. 2, Codice)	sanabile

La stazione appaltante assegna un termine non superiore a dieci giorni per rendere/integrare/regolarizzare le dichiarazioni, indicandone contenuto e soggetti tenuti; in caso di inutile decorso, procede all'esclusione. Se le dichiarazioni/documenti prodotti non sono perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni, con termine perentorio a pena di esclusione; anche qui, decorso inutilmente il termine, segue l'esclusione. Al di fuori dei casi dell'art. 101, comma 1, del Codice, la stazione appaltante può comunque invitare i candidati a fornire chiarimenti su certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

22.2 *Deposito in piattaforma soccorso istruttorio*

Le sole ditte ammesse con riserva per carenza documentale caricano, nello spazio "Doc. gara" — "Soccorso Istruttorio", la documentazione richiesta con comunicazione specifica, salvo diversa indicazione.

Elemento	Specifica
Formato dei singoli documenti	PDF, con nome e cognome del sottoscrittore in calce, contenuti in un file .ZIP (unica estensione ammessa)
Firma digitale	obbligatoria, con estensione ulteriore .p7m; dimensione massima 100 Mb (più cartelle in successione se insufficiente); equivale all'apposizione su ogni singolo file contenuto
Termine	quello assegnato al concorrente
Caricamento	voce "Doc. gara" — "Soccorso istruttorio"; al termine il sistema mostra l'avvenuto caricamento e invia PEC di esito positivo
R.T. costituendo	la cartella .zip reca in calce il legale rappresentante/procuratore delle mandanti e del capogruppo; il caricamento è a cura del futuro capogruppo

N.B. *è onere dell'operatore verificare il corretto caricamento direttamente sulla piattaforma: ciò non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure del Disciplinare. Nella produzione di documenti .PDF che richiedono scansione, si raccomanda una risoluzione grafica medio-bassa, in modalità monocromatica o scala di grigi, che non comprometta la leggibilità ma limiti le dimensioni del file. L'Ente e il gestore del sistema declinano ogni responsabilità in caso di errato caricamento della documentazione.*

23. COMPOSIZIONE, FORMULAZIONE E DEPOSITO "PLICO OFFERTA ECONOMICA"

23.1 *Composizione plico telematico "offerta economica"*

Documento	Note
Documento d'offerta generato, sottoscritto digitalmente	visualizzabile a video e replicato nel documento d'offerta generato

Documento	Note
Dichiarazione CCNL applicato (Allegato alla documentazione economica)	se il CCNL coincide con uno di quelli previsti nel Disciplinare, va compilata solo la sezione 1; se diverso, va compilata anche la sezione 2 (dichiarazione di equivalenza delle tutele)

23.2 Formulazione e deposito — la procedura in 4 passaggi

La compilazione dell'offerta economica in Piattaforma segue **quattro passaggi obbligatori (A-D)**. Il passaggio D è quello che rende effettiva la presentazione dell'offerta: si veda il riquadro sotto evidenziato.

Passaggio A — compilazione delle celle gialle del form on line

Cella	Contenuto
Ribasso percentuale offerto	il valore che determina la graduatoria (si veda l'avviso più sotto)
Costo manodopera €	stima ex art. 108, c. 9, Codice
Oneri aziendali sicurezza €	stima dei costi aziendali per la sicurezza, ex art. 108, c. 9, Codice
Precisazione	**Contenuto**
Salvataggio	i valori digitati si salvano automaticamente cliccando fuori dalla cella
Formato	solo valore numerico (vietati simboli % o €); massimo 5 cifre decimali, oltre, il Sistema tronca alla quinta cifra
Costo manodopera più basso	consentito dichiarare un valore inferiore a quello stimato dalla stazione appaltante (€ 55.087,01), purché derivante da una più efficiente organizzazione aziendale (art. 41, c. 14, Codice). In tal caso è opportuno, ancorché non obbligatorio, che il concorrente produca, unitamente all'offerta economica e in un unico file PDF sottoscritto digitalmente, le giustificazioni di cui all'art. 110 del Codice relative al costo della manodopera dichiarato (ad es. organizzazione del lavoro e composizione delle squadre, produttività e tempi di esecuzione, attrezzature e mezzi impiegati, CCNL applicato e relative tabelle retributive), al fine di agevolare e accelerare la verifica di congruità. La mancata produzione dei giustificativi in sede di offerta non è causa di esclusione: la CUC/RUP verifica in ogni caso la congruità del costo della manodopera e dell'offerta ai sensi dell'art. 110 del Codice e, ove necessario, richiede le giustificazioni assegnando un termine non superiore a quindici giorni. Non sono in ogni caso ammesse giustificazioni in relazione ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o dai contratti collettivi applicabili (art. 110, c. 4, lett. a), Codice), cui il ribasso non può derogare; l'offerta è esclusa ove il costo del personale risulti inferiore ai minimi salariali retributivi di cui alle tabelle dell'art. 41, c. 13, Codice (art. 110, c. 5, lett. d), Codice)
Oneri di sicurezza aziendali	obbligatorio indicarne l'importo e calcolarne l'incidenza secondo criteri di ragionevolezza, correlati alla propria organizzazione produttiva

N.B. *ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice, la mancata indicazione dei costi aziendali della sicurezza e del costo della manodopera è* ***causa di esclusione.***

Passaggio B — generazione e ricarico del documento d'offerta

Generare e scaricare il "Documento d'offerta generato" dal Sistema, **sottoscriverlo con firma digitale** e ricaricarlo in Piattaforma con l'apposito pulsante di upload.

Passaggio C — dichiarazione CCNL

Forma di partecipazione	Chi compila la dichiarazione CCNL
Singola	il concorrente
R.T.I.	il capogruppo e ciascun mandante
Rete di imprese / GEIE	il rappresentante comune (organo comune) o mandataria/capofila e ciascun retista/membro del GEIE
Consorzio	il consorzio e ciascun consorziato designato

Le dichiarazioni CCNL devono essere raccolte in un unico file **.zip**, firmato digitalmente in **.p7m**, e caricate nell'apposito spazio.

A PENA DI ESCLUSIONE, SENZA POSSIBILITÀ DI SANATORIA — *la mancata presentazione, per ciascun soggetto tenuto a renderla ai sensi della tabella che precede, della dichiarazione relativa al CCNL applicato è causa di esclusione dalla procedura, non sanabile mediante soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del Codice, trattandosi di elemento costitutivo ed essenziale dell'offerta economica ai sensi degli artt. 11 e 41, comma 13, del d.lgs. n. 36/2023, la cui integrazione postuma altererebbe il contenuto sostanziale*

dell'offerta già presentata (cfr. Cons. Stato, Sez. V, 28 marzo 2025, n. 2605, che conferma TAR Umbria, Sez. I, 29 luglio 2024, n. 581; nello stesso senso Cons. Stato, Sez. V, 28 giugno 2022, n. 5347).

PASSAGGIO D — CONFERMA DELL'OFFERTA

Cliccare il pulsante "Conferma offerta" a fine schermata è l'operazione che rende valida l'offerta economica. Senza questo passaggio l'offerta economica risulta NON PRESENTATA, anche se tutti i documenti sono stati caricati.

Verificare la dicitura accanto al pulsante: "offerta non confermata" significa che il passaggio D non è stato eseguito. Al termine, il Sistema invia una PEC di conferma salvataggio offerta — ma la corretta presentazione dipende dall'esito mostrato in Piattaforma, non dalla ricezione della PEC.

Qualsiasi modifica successiva all'offerta (dopo aver generato e caricato il file firmato) elimina il documento già caricato: occorre rigenerarlo, ricaricarlo firmato digitalmente e ripetere la conferma.

ATTENZIONE *se i valori del "Documento d'offerta generato" (ribasso, costi manodopera, oneri sicurezza) differiscono da quelli inseriti nelle celle gialle del form on line, la stazione appaltante considera validi questi ultimi: il ribasso inserito nel form on line è quello rilevante ai fini della graduatoria.*

ATTENZIONE *In caso di R.T. costituendo, la documentazione economica è firmata digitalmente sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia da quello della mandataria, che provvede al caricamento a sistema.*

23.3 Deposito telematico della documentazione per rettifica errore materiale — offerta economica

Ai sensi dell'art. 101, comma 4, D.lgs. 36/2023, fino al giorno fissato per l'apertura dell'offerta economica, l'operatore economico può richiedere la correzione di un errore materiale di cui si sia avveduto solo dopo il termine di presentazione, caricando nello spazio "Rettifica offerta" — "economica" un unico file, a condizione che la rettifica non comporti una nuova offerta o una sua modifica sostanziale.

Elemento	Specifica
Formato e firma	file .pdf, firmato digitalmente, dimensione massima 100 Mb
Caricamento	voce "Rettifica offerta" — "Economica"; al termine il sistema mostra l'avvenuto caricamento e invia PEC di esito positivo
R.T./Consorzio costituendo	il file .pdf è sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i e della mandataria, che provvede al caricamento
R.T./Consorzio costituito	il file .pdf è sottoscritto dal solo legale rappresentante/procuratore della mandataria, che provvede anche al caricamento

N.B. *è onere dell'operatore verificare il corretto caricamento direttamente sulla piattaforma, indipendentemente dalla ricezione della mail di conferma. Si raccomanda, per i documenti da scansionare, una risoluzione grafica medio-bassa, in modalità monocromatica o scala di grigi. L'Ente e il gestore del sistema declinano ogni responsabilità in caso di errato caricamento della documentazione.*

24. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE ED ESCLUSIONE AUTOMATICA

Trattandosi di appalto di lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, privo di interesse transfrontaliero certo, si stabilisce quanto segue:

Elemento	Regola
Criterio di aggiudicazione	minor prezzo, inferiore a quello posto a base d'asta, ai sensi degli artt. 50, comma 4, del Codice
Esclusione automatica delle offerte anomale	in presenza di almeno cinque offerte ammesse, in deroga all'art. 110 (art. 54, comma 1, Codice)
Metodo di calcolo della soglia di anomalia	Metodo A dell'Allegato II.2 (taglio delle ali con criterio assoluto per le offerte pari anomale), ex art. 54, comma 2, Codice
Troncamento	alla quinta cifra decimale, solo sul valore finale della soglia di anomalia, non sui calcoli intermedi
Invarianza della soglia	la soglia di anomalia, calcolata sulle offerte economiche di tutti i concorrenti prima della verifica della documentazione amministrativa, resta ferma anche in caso di successive esclusioni e scorrimenti (art. 108, comma 12, Codice)

24.1 Calcolo della soglia di anomalia

La L.R. Sicilia 12 ottobre 2023, n. 12 applica nel territorio regionale il D.lgs. 36/2023 e i relativi provvedimenti attuativi, salve diverse disposizioni regionali. Ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, la soglia di anomalia è determinata ai sensi dell'art. 54, comma 2, e dell'Allegato II.2, mediante il Metodo A. Ai fini del taglio delle ali, le offerte di uguale valore di ribasso sono considerate distintamente nei loro singoli valori, con applicazione del criterio assoluto; le eventuali offerte di eguale valore rispetto all'ultima offerta rientrante nel taglio sono anch'esse accantonate, in quanto poste a cavallo del margine del taglio.

Resta ferma la facoltà del RUP di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base a elementi specifici, appaia anormalmente bassa, secondo le modalità dell'art. 54, comma 1, del Codice.

25. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

25.1 Apertura plico "documentazione amministrativa"

Allo scadere del termine per la presentazione delle offerte, queste sono acquisite definitivamente dalla piattaforma, non più modificabili o sostituibili, e conservate in modo segreto, riservato e sicuro. Le sedute si svolgono in modalità telematica, senza la presenza degli operatori, stante l'immodificabilità delle offerte e la tracciabilità delle operazioni garantite dalla piattaforma. La procedura è dichiarata aperta da un Seggio monocratico istituito ex art. 93, comma 7, del Codice; le eventuali sedute pubbliche successive si svolgono con le medesime modalità, nei giorni indicati tramite piattaforma.

Il soggetto che presiede la gara, il giorno stabilito per l'apertura della documentazione amministrativa, procede a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto dal Disciplinare;
- attivare, se del caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui al capitolo 22;
- determinare le esclusioni e le ammissioni, redigendo apposito verbale delle attività svolte.

N.B. *le esclusioni, ancorché rese note via PEC generata dalla piattaforma, devono comunque essere ratificate con apposito provvedimento della Stazione appaltante. Per le ammissioni rileva invece la PEC generata automaticamente dal portale, con valore di notifica.*

La CUC Comiso si riserva, nei limiti dell'art. 99 del Codice, di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento, la presentazione di documenti complementari, se necessario ad assicurare il corretto svolgimento della procedura.

26. Apertura dell'offerta economica

Effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il soggetto che presiede la gara procede, tramite piattaforma, all'apertura delle offerte economiche, alla visualizzazione del ribasso offerto e al download del documento d'offerta generato. Il sistema formula automaticamente la graduatoria e, nella sezione "offerte anormalmente basse", evidenzia l'eventuale presenza di offerte anomale, automaticamente escluse ai sensi del capitolo 24, lett. b); in tal caso il sistema riformula la graduatoria finale. Le esclusioni sono comunicate agli interessati nei modi e termini di legge. In caso di pareggio tra le offerte di maggior ribasso, il vincitore è deciso mediante sorteggio (art. 3, ultimo periodo, Metodo A, Allegato II.2, Codice). All'esito, il soggetto deputato all'espletamento della gara propone in apposito verbale l'aggiudicazione dell'appalto.

26.1 Cause di esclusione dell'offerta economica

Sono escluse le offerte pari o in aumento rispetto alla base d'asta.

27. Aggiudicazione dell'appalto

Conclusi i propri lavori, il seggio di gara propone l'aggiudicazione dell'appalto in favore del concorrente collocato al primo posto.

All'esito della seduta, l'intera documentazione di gara – comprensiva dei verbali delle operazioni di valutazione, della graduatoria e delle offerte – viene trasmessa alla CUC Comiso, quale stazione appaltante qualificata delegata. Il Responsabile della CUC, ricevuti gli atti, procede:

- all'esame della proposta di aggiudicazione, verificandone la legittimità, la coerenza con gli atti di gara e la conformità all'interesse pubblico;
- al controllo dei requisiti di ordine generale e speciale in capo al primo classificato, ai sensi degli artt. 94, 95, 96 e 100 del D.lgs. 36/2023, mediante consultazione del FVOE e delle ulteriori banche dati pertinenti;
- all'adozione del provvedimento di aggiudicazione, una volta conclusi positivamente i controlli.

Successivamente, la CUC rimette l'intero fascicolo procedimentale al Comune di Acate, stazione appaltante delegante, per il prosieguo degli adempimenti di competenza, tra cui la stipula del contratto e la gestione della fase esecutiva.

> **N.B.** *Per comprovate ragioni di urgenza, la CUC Comiso può procedere all'adozione del provvedimento di aggiudicazione anche nelle more del completamento della verifica dei requisiti, ai sensi dell'art. 17 del Codice, inserendo nel provvedimento una clausola risolutiva espressa che subordina l'efficacia dell'aggiudicazione all'esito positivo dei controlli. Tale clausola consente la prosecuzione celere del procedimento, fermo restando che l'aggiudicazione non acquista efficacia sino alla conclusione delle verifiche e che, in caso di esito negativo, l'Amministrazione può procedere alla revoca dell'aggiudicazione e all'eventuale scorrimento della graduatoria.*

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Elemento	Dettaglio
Pareri di precontenzioso ANAC	art. 220 del Codice
Organismo competente per i ricorsi	Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia — Sezione staccata di Catania, via Milano n. 42/A, 95127 Catania; PEC: tarct-segrprotocolloamm@ga-cert.it; con esclusione espressa della compromissione in arbitri (art. 213 Codice)
Disciplina delle procedure di ricorso	artt. 119 e seguenti del D.lgs. 104/2010
Termine per il ricorso avverso Bando e Disciplinare	30 giorni dalla pubblicazione sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici presso l'ANAC (art. 120, co. 2, D.lgs. 104/2010), per motivi ostativi alla partecipazione

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Prospetto di sintesi

Voce	Contenuto
Titolari del trattamento	Comune di Comiso (C.F. 82000870889), ente capofila della CUC Trinakria Sud, con sede in Piazza Fonte Diana, PEC protocollo@pec.comune.comiso.rg.it, RPD contattabile all'indirizzo dpo@pec.comune.comiso.rg.it; Comune di Acate, con sede in Piazza Libertà n. 34, 97011 Acate (RG), PEC protocollo@pec.comune.acate.rg.it
Finalità e base giuridica	verifica dei requisiti di partecipazione; comunicazioni sugli adempimenti amministrativi della procedura; finalità amministrative e adempimento di obblighi di legge (es. contabili o fiscali). Base giuridica: obbligo giuridico ed esecuzione di un contratto o misure precontrattuali (art. 6, comma 1, lett. b) e c), Reg. UE 2016/679)
Natura del conferimento	facoltativo; l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di accettare la partecipazione dell'operatore economico
Dati sensibili e giudiziari	di norma i dati dei concorrenti e dell'aggiudicatario non rientrano tra le "categorie particolari" (art. 9 Reg. UE); i dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 Reg. UE) sono trattati solo per valutare il possesso dei requisiti
Modalità del trattamento	manuale, informatica e telematica, in conformità al Codice privacy (D.lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. 101/2018) e al Reg. UE 2016/679
Periodo di conservazione	10 anni dall'aggiudicazione definitiva o dalla conclusione dell'esecuzione del contratto; possibile conservazione aggregata per fini di studio/statistici (artt. 89 Reg. UE e 110-bis Codice privacy)
Diritti dell'interessato	accesso, opposizione, cancellazione, modifica, aggiornamento, limitazione del trattamento e portabilità dei dati (artt. 15-22 Reg. UE 2016/679), tramite dpo@pec.comune.comiso.rg.it; diritto di reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it)

I dati potranno essere: trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento o da altri uffici per attività connesse, di studio o statistiche; comunicati a collaboratori, professionisti e consulenti che assistano l'Amministrazione nel procedimento, anche per tutela in giudizio o studi/fini statistici; comunicati a soggetti esterni componenti delle Commissioni di aggiudicazione e collaudo; comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, ad altra P.A. o all'Agenzia per l'Italia Digitale, relativamente ai dati dell'aggiudicatario; comunicati ad altri candidati che richiedano l'accesso agli atti nei limiti della L. 241/1990; comunicati all'ANAC, ai sensi della Determinazione AVCP n. 1 del 10.01.2008.

Il nominativo dell'aggiudicatario e il prezzo di aggiudicazione potranno essere diffusi tramite il sito internet dell'amministrazione; le informazioni relative alla partecipazione potranno essere messe a disposizione di altre pubbliche amministrazioni e di persone fisiche o giuridiche, anche come dati di tipo aperto, nel rispetto della normativa su dati pubblici e riutilizzo. In adempimento agli obblighi di trasparenza amministrativa (art. 1, commi 16,

lett. b, e 32, L. 190/2012; art. 35, D.lgs. 33/2012), il candidato/contraente prende atto e acconsente alla pubblicazione, ricorrendone le condizioni, dei dati e della documentazione che la legge impone di pubblicare. I dati potrebbero essere trasferiti a un'organizzazione internazionale in adempimento di obblighi di legge. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare.

30. NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto e regolamentato dal presente Disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente, al Codice civile e a ogni altra disposizione legislativa applicabile nell'ambito del territorio dello Stato italiano.

31. TIMING DI GARA

La gara si sviluppa secondo le fasi riportate nella seguente tabella.

Fase di gara	Data e orario
Termine di accettazione dell'invito a gara	22.11.2026 ore 23:00
Termine per la richiesta di chiarimenti	15.11.2026 ore 23:00
Termine di presentazione dell'offerta	**22.11.2026 ore 23:00**
Apertura della documentazione amministrativa	data da definirsi — sarà notificata mediante successiva comunicazione
Apertura della documentazione economica	data da definirsi
Pubblicazione della graduatoria di gara	data da definirsi — sarà notificata mediante successiva comunicazione

Ruolo	Nominativo
Redattori (Componenti CUC — Titolari di E.Q.)	Dott. Nunzio Bencivinni — Arch. Francesco Tirone
RUP (per presa visione)	Ing. Giuseppe Maganuco (Comune di Acate)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. 39/93