



STAZIONE APPALTANTE

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA “*TRINAKRIA SUD*”

Comuni di Comiso, Mazzarrone, Vittoria, Acate, Santa Croce

Ex Art. 33, comma 3-bis, D.Lgs 163/2006

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

COMUNE DI VITTORIA

DIREZIONE C.U.C. – PROVVEDITORATO

Centrale Unica di Committenza

“Sezione di Vittoria”

(Via Cacciatori delle Alpi n. 432 – Vittoria)

(dirigente.cuc@pec.comunevittoria-rg.it – dirigente.cuc@comunevittoria-rg.it)

OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. c) del D.Lgs. 36/2023 per l’affidamento dei lavori per la “Messa in sicurezza e rifacimento della copertura necessaria al recupero del corpo porticato della sede comunale di Palazzo Iacono”.

CUP:D52H23000720002 - CIG:B128201E4F

LETTERA D’INVITO

La presente procedura verrà espletata in forma telematica, mediante l’utilizzo della piattaforma di e-procurement “Net4market - CSAméd s.r.l.” alla quale i candidati dovranno abilitarsi, accedendo al seguente indirizzo: http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticutrinasud

Premesso che ai fini del presente bando si intende per “Codice” il Codice dei Contratti pubblici di cui al d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Il Comune di Vittoria:

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 494 del 10/11/2023 di approvazione del Progetto esecutivo

In esecuzione della propria determinazione n. 1215 del 12/04/2024

INVITA

Codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta in modalità telematica secondo quanto più oltre specificato, intendendosi, con l’avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Progetto dei Lavori, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione committente può procedere all’esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi dell’articolo 68 comma 19 del decreto legislativo n. 36 del 2023, l’operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

L’**affidamento dei lavori** in epigrafe avverrà mediante procedura negoziata senza bando, di cui all’articolo 50

comma 1 lett. c) del decreto legislativo n. 36 del 2023, con aggiudicazione sulla base del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50 comma 4 del "Codice, secondo le modalità illustrate nella presente lettera-disciplinare.

La presente procedura verrà espletata in forma telematica, mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement "Net4market - CSAméd s.r.l." alla quale i candidati dovranno abilitarsi, accedendo al seguente indirizzo: http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud o tramite l'apposito link presente sul profilo di committente www.comunevittoria-rg.it – portale Gare telematiche.

Gli operatori invitati dovranno effettuare l'abilitazione alla gara in suddetto portale seguendo le istruzioni contenute nel Disciplinare Telematico.

Tutti gli interessati dovranno inserire nella predetta piattaforma telematica entro il termine perentorio delle **ore 18.00 del giorno 23/05/2024** la documentazione richiesta, debitamente firmata digitalmente, che costituirà l'offerta.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre n. 1215 del 12/04/2024 ed avverrà mediante procedura negoziata, utilizzando il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50 comma 4, del "Nuovo Codice" avvalendosi dell'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 54 del decreto legislativo n. 36 del 2023, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

In caso di un numero di offerte valide inferiori a 5, non si procederà all'esclusione automatica, fermo restando la facoltà del RUP di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse, secondo le modalità indicate dall'articolo 110 del "Nuovo Codice".

Il progetto consiste nell'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la **"Messa in sicurezza e rifacimento della copertura necessaria al recupero del corpo porticato della sede comunale di Palazzo Iacono"**.

Gli interventi previsti in progetto si prefiggono la messa in sicurezza dell'intera struttura attraverso la realizzazione delle necessarie opere murarie di ripristino con particolare attenzione alla tutela dei caratteri storici, architettonici ed ambientali della zona e specificatamente riguardano i seguenti interventi:

- il rifacimento della copertura a tetto;
- il consolidamento e miglioramento statico delle pareti in muratura;
- il consolidamento della volta del piano terra;
- la realizzazione di tutti gli intonaci;
- il ripristino, la riparazione ed il recupero e/o sostituzione delle parti in pietra dei balconi (mensole e lastre).

Negli elaborati del progetto "Computo metrico estimativo" e "Quadro economico", annessi al presente bando, sono indicati i dati tecnico-economici dell'intervento e i costi presunti.

L'importo dei lavori a base d'asta è pari ad **€107.235,91** oltre ad **€15.671,36** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre **€ 48.222,39** per costi della manodopera non soggetti a ribasso oltre IVA al 10%.

1. INFORMAZIONI GENERALI

1.1	STAZIONE APPALTANTE	C.U.C. - TRINAKRIA SUD – SEZIONE DI VITTORIA
1.2	AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	Comune di Vittoria - Via N. Bixio, 34
1.3	Responsabile Unico del Procedimento	Arch. Gioacchino Sortino incaricato con Determina del Dirigente n.140 del 24/01/2023.
1.4	Provvedimenti di adozione	Verbale di validazione del 10/11/2023 Deliberazione di G.M. n. 494 del 10/11/2023 Determina a Contrarre n.1215 del 12/04/2024 CUP:D52H23000720002 - CIG:B128201E4F
1.5.	Contatti	Si precisa che la procedura di gara verrà espletata tramite piattaforma telematica Net4market. Per chiarimenti in ordine alla procedura di gara contattare gli indirizzi: dirigente.cuc@pec.comunevittoria-rg.it architetto.sortino@pec.comunevittoria-rg.it

1.6	Pubblicazione del Bando e dell'esito: Ai sensi dell'art. 29, del Codice e del decreto MIT 02.12.2016, il bando di gara è pubblicato - All'Albo Pretorio on line del comune di Vittoria: www.comunevittoria-rg.it, dalla quale data scaturiranno gli effetti giuridici della procedura; - Sul SIMOG; nonché, nel rispetto di quanto contemplato all'art. 29 del Codice, anche: - Sulla sezione Bandi di Gara del profilo committente del Comune di Vittoria, in relazione agli obblighi di informazione previsti nel citato art. 29 del Codice; L'esito della gara sarà pubblicato: - All'Albo Pretorio on line del comune di Vittoria: www.comunevittoria-rg.it - Sul SIMOG; nonché, nel rispetto di quanto contemplato all'art. 29 del Codice, anche: - Sulla sezione Bandi di Gara del profilo committente del Comune di Vittoria, in relazione agli obblighi di informazione previsti nel citato art. 29 del Codice;
-----	---

2. PROCEDURA DI GARA: Procedura Negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c), del Codice, meglio descritta nel seguito.

Si precisa, che tutta la procedura verrà espletata in modalità telematica in conformità alle prescrizioni del Codice, attraverso la piattaforma Net4market raggiungibile all'indirizzo http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticuintrinakriasud

Nei documenti che seguono verranno esplicitate le norme regolanti la presente procedura di gara e l'adozione della piattaforma telematica.

3. INFORMAZIONI SULL'APPALTO:

3.1	Luogo di esecuzione	Comune di Vittoria
3.2	Denominazione	Messa in sicurezza e rifacimento della copertura necessaria al recupero del corpo porticato della sede comunale di Palazzo Iacono.
3.3	Descrizione	Gli interventi previsti in progetto si prefiggono la messa in sicurezza dell'intera struttura attraverso la realizzazione delle necessarie opere murarie di ripristino con particolare attenzione alla tutela dei caratteri storici, architettonici ed ambientali della zona e specificatamente riguardano i seguenti interventi: • il rifacimento della copertura a tetto; • il consolidamento e miglioramento statico delle pareti in muratura; • il consolidamento della volta del piano terra; • la realizzazione di tutti gli intonaci; • il ripristino, la riparazione ed il recupero e/o sostituzione delle parti in pietra dei balconi (mensole e lastre).
3.4	Valore dell'appalto	L'importo dei lavori posti a base di gara (IVA esclusa) è di €107.235,91 oltre ad € 15.671,36 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre € 48.222,39 per costi della manodopera non soggetti a ribasso d'asta.
3.5	Criterio di aggiudicazione	<u>Minor Prezzo.</u> <u>L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 50, comma 4 del "Codice", determinato mediante offerta di ribasso, espressa in cifre percentuali di ribasso, con al massimo 2 (due) cifre decimali, sull'importo complessivo dei lavori a base d'asta, al netto degli oneri per la sicurezza e costi per la manodopera.</u> Il seggio di Gara, procede alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso al metodo di cui all'art.54, del "Codice" ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque <u>Ai fini del calcolo della soglia di anomalia si precisa che sempre saranno prese in considerazione 2 cifre decimali dopo la virgola e si procederà mediante troncamento dell'ultima cifra decimale considerata. (Circolare M.I.T. n. 8 del 24/10/2019).</u> Il seggio di Gara, ai sensi dell'art. 54 del "Codice", procede alla esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 54

		comma 2 scelto fra quelli descritti nell'allegato II.2, ovvero lo selezionano in sede di valutazione delle offerte tramite sorteggio tra i metodi compatibili dell'allegato II.2 "Codice". In presenza di offerte uguali si procede, nella stessa seduta pubblica, esclusivamente al sorteggio per l'individuazione del primo e secondo nella graduatoria della proposta di aggiudicazione. Si procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. La facoltà di esclusione automatica dalla gara delle offerte non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a 5 (cinque). <i>l'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a 5</i>, fatta comunque salva la facoltà di valutarne la congruità, se la stessa appaia anormalmente bassa, secondo le modalità indicate dall'art. 54, comma 1 del "Codice". Al ricorrere dei presupposti di cui sopra, si procede a verificare la prima migliore offerta che sia ritenuta, in relazione ad elementi specifici, anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà del seggio di Gara procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. <u>Ai sensi dell' art. 108, comma 9, del Codice , nell' offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri di sicurezza aziendali, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro connessi con l'attività da espletare per l'appalto in oggetto.</u>
3.6	Clausola di autotutela:	La S.A. si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 108 comma 10 del "Codice".
3.7	Requisiti di partecipazione alla gara: Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs 36/2023 e precisamente che: 1. Requisiti di ordine generale Sono ammessi alla gara gli operatori economici per i quali non sussistono cause di esclusioni di cui agli artt. 94 e 95 e 98 del "Codice". Per il raggruppamento si applica l'art. 97 del "Codice". Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. 165/2001. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di Legalità, Patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190 e dell'art. 83 bis del Decreto Legislativo 159/2011. 2. Requisiti di idoneità e di capacità tecnica e professionale Possono partecipare alla procedura negoziata i soggetti di cui all'art. 65 del "Codice", in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale; - iscrizione alla C.C.I.A.A. per il settore di attività relativo all'affidamento di che trattasi (lavori inerenti al restauro e alla manutenzione di beni culturali immobili, a conservazione e restauro di opere d'arte); Il concorrente dovrà inoltre essere in possesso del seguente requisito tecnico-organizzativo: - attestazione SOA relativa ai lavori da eseguire (OG2 Class. I);	

3.8 Valore stimato dell'Appalto e Schema categorie, importi e subappalto.

- **Valore, IVA esclusa: €171.129,66** (Euro centosettantunomilacentotrentacinque/66), compreso oneri per la sicurezza e costi della manodopera;
- Gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ammontano ad **€ 15.671,36** (Euro quindicimilaseicentotrentacinque/36);
- l'incidenza della manodopera non soggetta a ribasso ammonta ad **€ 48.222,39** (Euro quarantottomiladuecentotrentacinque/39);
- L'importo dei lavori a base di gara soggetto a ribasso, esclusi IVA oneri per la sicurezza costi della manodopera, ammonta ad **€ 107.235,91** (Euro centosettantunomilacentotrentacinque/91).

TABELLA							
Lavorazioni	Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria (Si/No)	Importo (€)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	Subappaltabile
Beni Culturali e Ambientali	OG2	I	SI	107.235,91		Prevalente	Sì (nei limiti di legge)
	Oneri sicurezza compresi			15.671,36			
	Incidenza della manodopera			48.222,39			
	Totale			171.129,66			

I lavori relativi alla categoria OG2 Clas. 1 devono essere eseguiti direttamente dal concorrente in possesso della relativa qualificazione; e sono subappaltabili ad impresa analogamente qualificata nella relativa categoria e classificazione per l’importo da subappaltare.

Si avvertono i concorrenti che, ai sensi dell’art. 132 comma 2 del “Codice”, trattandosi di appalto (Cat. OG2) ricadente nel settore dei beni culturali, non trova applicazione l’istituto dell’Avvalimento di cui all’art. 104 del Codice degli Appalti.,

I lavori (Cat. OG2 Class. I) sono subappaltabili secondo quanto stabilito nella normativa vigente a impresa qualificata per l’importo da subappaltare. (art. 119 comma 2 del D.lgs. 36/2023)

3.9 Informazioni relative ai lotti.

L’appalto **non** è suddiviso in lotti.

Lotto unico per le seguenti motivazioni:

Il lotto è unico in quanto sono compresi nell’appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal C.S.A., con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo dell’opera e pertanto tutte le lavorazioni sono complementari e non possono essere divisi in lotti separati.

Ai sensi dell’art. 41, comma 14 del D.lgs. 36/2023, il costo della manodopera e i costi per la sicurezza non sono soggetti a ribasso.

Relativamente ai lavori, ai sensi dell’art. 11 comma 2 del D.lgs. 36/2023, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente incaricato nell’appalto risulta essere CCNL EDILIZIA.

4. TERMINE DI ESECUZIONE: 305 (trecentocinque) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, (Art. 2.6 del C.S.A.).

Potrà essere disposta l'esecuzione d'urgenza del contratto, ricorrendone i presupposti; il concorrente, con la partecipazione alla procedura di gara, darà implicita attestazione di conoscenza della presente condizione e si impegna, incondizionatamente, all'immediato inizio delle opere per come disposto dalla S.A., a seguito dell'aggiudicazione, e al pedissequo rispetto dei superiori tempi di esecuzione dell'appalto.

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 17 comma 9 del D. Lgs 36/2023 la stazione appaltante si riserva l'esecuzione d'urgenza. In tal caso si applica l'articolo 3 comma 9 dell'ALLEGATO II.14..

4.1 PAGAMENTI E ANTICIPAZIONE:

Ai sensi dell'art. 125, comma 1 del **Codice**, sul valore del contratto di appalto è calcolato l'importo dell'**anticipazione** del prezzo pari al 20 % da corrispondere all'appaltatore entro 15 giorni dall'effettivo inizio della prestazione anche nel caso di consegna dei lavori in via d'urgenza.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione (Art. 2.17 del C.S.A.).

4.2 REVISIONE DEI PREZZI E VARIANTI IN CORSO D'OPERA

1. Le revisioni dei prezzi saranno valutate in conformità all'art. 60 del codice dei contratti pubblici, il prezzo offerto dall'aggiudicatario può essere soggetto a revisione in corso di esecuzione.

2. Si precisa che le clausole di cui al comma 1 non apportano modifiche che alterino la natura generale del contratto/dell'accordo quadro; si attivano al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento della variazione stessa., in relazione alle prestazioni da eseguire in maniera prevalente.
3. Ai fini della determinazione della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici di costo di costruzione elaborati dall'ISTAT e sono pubblicati, unitamente alla relativa metodologia di calcolo, sul portale istituzionale del medesimo istituto.

5. CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC:

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€18,00**, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20/12/2022, pubblicata al link <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-n.-621-del-20-dicembre-2022>, e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al link <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la Stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla Stazione appaltante è **escluso** dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

6. DOCUMENTAZIONE DI GARA: fanno parte integrante del presente bando il **disciplinare telematico di gara**, contenente le norme integrative della presente lettera invito relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, gli **elaborati grafici** del progetto e gli elaborati tecnici ed economici, **computo metrico estimativo, elenco prezzi, analisi prezzi, Costi della Sicurezza, Incidenza della manodopera, quadro economico, Capitolato Speciale d'Appalto, Schema di Contratto**, e i **modelli di partecipazione alla gara** cui dovranno attenersi i candidati nella presentazione della propria istanza.

La documentazione di gara è integralmente pubblicata e resa nella disponibilità dei candidati, nella piattaforma telematica "Net4market-CSAmed s.r.l.", link http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud, nella scheda riservata alla gara in argomento, sezione **"Doc. di gara"**.

Tutta la superiore documentazione di gara è inoltre visionabile e scaricabile dal sito del Comune di Vittoria, all'indirizzo: www.comunevittoria-rg.it all'Albo Pretorio.

7. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DATA APERTURA OFFERTE:

Di seguito si riportano le prescrizioni per la presentazione dell'istanza di partecipazione alla procedura negoziata a seguito dell'invito ai concorrenti a presentare offerta.

7.1. termini e modalità presentazione procedura negoziata e offerte:

Procedura di gara a seguito di lettera di invito

L'intera procedura sarà gestita in modalità telematica in conformità alle prescrizioni del "Codice", attraverso la piattaforma Net4market raggiungibile all'indirizzo: http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud, secondo le modalità contenute nel disciplinare telematico allegato alla presente Lettera Invito.

TERMINI: l'istanza di partecipazione alla procedura di gara dovrà essere redatta preferibilmente sul modello predisposto e allegato al presente Avviso, in lingua italiana, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal titolare dell'impresa o dal Legale Rappresentante dell'impresa o da altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente.

Le offerte e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, dovranno essere caricate, secondo le modalità indicate dal disciplinare telematico, sulla piattaforma "Net4market" entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 18.00 del giorno 23/05/2024**.

L'istanza di partecipazione dovrà essere inoltrata **esclusivamente** mediante la piattaforma telematica Net4market, accessibile all'indirizzo:

http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud

Non saranno ammesse, in nessun caso, le istanze presentate al di fuori della piattaforma “Net4market”, ed anche:

- ☐ pervenute oltre il termine stabilito;
- ☐ non sottoscritte, nei termini di legge;
- ☐ non effettuate con la modalità previste dalla piattaforma “Net4market”.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta la non ricevibilità dell’offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti l’invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l’esclusione dalla procedura.

L’offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dalla piattaforma, come risultante dai log del sistema. I concorrenti esonerano la stazione appaltante e il gestore della piattaforma telematica da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte:

- ☐ irregolari,
- ☐ condizionate in qualsiasi modo,
- ☐ difformi dalla richiesta,
- ☐ pervenute oltre il termine stabilito;
- ☐ non sottoscritte, nei termini di legge;
- ☐ non effettuate con la modalità previste dalla piattaforma “Net4market”.

La redazione dell’offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della apposita procedura guidata sulla piattaforma, che consentono di predisporre:

- ☐ **Plico telematico – Documentazione amministrativa;**
- ☐ **Plico telematico – Offerta economica.**

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazione unica e offerta economica) devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione da presentare da parte del concorrente invitato dovrà contenere – a pena di esclusione – quanto segue:

1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: composta dall’istanza di partecipazione alla procedura negoziata di che trattasi, corredata di tutti gli allegati previsti al **Bando/Avviso di Gara**, cui si rimanda.

MODALITÀ PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: secondo quanto previsto nel **Disciplinare Telematico paragrafo 6, Deposito Telematico “Documentazione Amministrativa”**

L’operatore economico inserisce a Sistema, nella Busta Amministrativa, la documentazione indicata nel seguito:

- 1. Documento di Gara Unico Europeo – DGUE (Allegato 1);**
- 2. Dichiarazioni per documentazione antimafia (Allegato 2);**
- 3. Dichiarazione sui familiari conviventi (Allegato 3);**
- 4. Comunicazione tracciabilità flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 (Allegato 4);**
- 5. Dichiarazione protocollo di Legalità (Allegato 5);**
- 6. Patto di integrità (Allegato 6);**
- 7. PassOE;**
- 8. Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all’ANAC;**
- 9. (eventuale) Procura;**
- 10. (eventuale nel caso di operatori economici stranieri sprovvisti di firma digitale) Copia di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;**
- 11. (eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati.**

2. OFFERTA ECONOMICA; generata e scaricabile della piattaforma telematica, secondo le indicazioni del **Bando/Avviso di Gara**, cui si rimanda.

MODALITÀ PRESENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA: secondo quanto previsto nel **Disciplinare Telematico paragrafo 7, Deposito Telematico “Offerta Economica”**

APERTURA OFFERTE: la gara sarà esperita nel giorno e nell'ora che verranno stabiliti con la lettera di invito. Essa si svolgerà presso la **Sezione della C.U.C. di Vittoria – via Cacciatori delle Alpi, 432**. Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti operando esclusivamente nell'ambito della piattaforma telematica.

Mediante tale piattaforma telematica saranno gestite tutte le fasi della procedura di gara, ovvero, spedizione inviti, presentazione delle offerte, analisi, valutazione e aggiudicazione, nonché le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni.

7.2. COMUNICAZIONI

Scambio informazioni: ai sensi dell' articolo 29 del “Codice” e dell'articolo 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. (CAD), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e candidati invitati si intendono validamente ed efficacemente effettuati attraverso indirizzi di posta elettronica certificata, tra quelli indicati nel presente Disciplinare telematico e dal candidato/concorrente al momento dell'accreditamento alla piattaforma telematica.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati alla Stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del D.Lgs. 36/2023, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

8. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante la piattaforma telematica Net4market, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibile all'indirizzo:

http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud

Non verranno evase richieste di chiarimenti pervenute in modalità diversa da quella esplicitata. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate verranno fornite in tempo utile.

Si rimanda al **paragrafo 8. RICHIESTA DI CHIARIMENTI** del Disciplinare telematico di Gara per ulteriori precisazioni nel merito.

9. CAUZIONE:

Ai sensi dell'art. 53 comma 1 del “Codice” non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'arti 106 del Codice medesimo.

10. FINANZIAMENTO:

La copertura finanziaria del progetto esecutivo per la “*Messa in sicurezza e rifacimento della copertura necessaria al recupero del corpo porticato della sede comunale di Palazzo Iacono*”, è a valere sul contributo straordinario (Legge 27 luglio 2023 n. 9 pubblicata sulla G.U.R.S. n.32 Parte I del 29.07.2023).

11. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt.67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art.65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'art.65, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è **escluso** nel caso in cui la Stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, o aggregazioni di operatori individuali aderenti al contratto di rete;
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art.65, comma 2, lettera g) del Codice rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. rete -soggetto)**, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (c.d. rete -contratto)**, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art.65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

12. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La Stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art.95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art.65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art.65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self-cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt.94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self-cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art.96, comma 6 del Codice;

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art.96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt.94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art.97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Sono **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art.53, comma 16-ter, del D.Lgs.n. 165/2001

13. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE:

L'operatore economico deve essere in possesso di Attestazione SOA in CATEGORIA OG2 Classifica I.

Si ricorda che ai sensi dell'articolo 2 dell'Allegato II.12 La qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 30, comma 2 (dell'Allegato II.12).

NB. Ai sensi dell'articolo 30 dell'Allegato II.12 il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), del codice, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera f), del codice e i soggetti di cui all'articolo 65, comma 1, lettera h), del codice, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Ai sensi dell'articolo 68 comma 11 i raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se gli imprenditori o altro raggruppamento che vi partecipano, oppure gli imprenditori consorziati, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.

Ai sensi dell'articolo 67 comma 4 i consorzi stabili di cui agli articoli 65, comma 2, lettera d), eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443) ai propri consorziati non costituisce subappalto.

I consorzi, di cui agli articoli 65, comma 2, lettere c) e d) (consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 e consorzi stabili), indicano in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera c) (consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre.

I consorzi di cooperative possono partecipare alla procedura di gara, fermo restando il disposto degli articoli 94 e 95, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi nella disponibilità delle cooperative che li costituiscono.

ASSOCIAZIONI TEMPORANEE D'IMPRESA – CONSORZI - AVVALIMENTO

In caso di raggruppamento temporaneo o Consorzio Ordinario di cui all'articolo 2602 del Codice Civile si applicano le previsioni degli articoli 65 e 68 del D.Lgs 36/2023, nonché dell'articolo 30 dell'Allegato II.12. In particolare, ai sensi dell'articolo 68 comma 11 i raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se gli imprenditori o altro raggruppamento che vi partecipano, oppure gli imprenditori consorziati, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.

In caso di Associazione Temporanea di Impresa costituenda/Consorzio Ordinario ex articolo 2602 del Codice Civile devono essere presentate da ciascuna delle imprese che intendono associarsi consorziarsi o raggrupparsi la Domanda di partecipazione e la Dichiarazione sui requisiti generali Allegato 1 alla Lettera-Invito, sottoscritte digitalmente dalle medesime imprese.

L'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese che compongono il costituendo raggruppamento.

Le Associazioni temporanee già costituite/Consorzi Ordinari già costituiti devono presentare, oltre alla documentazione di cui al precedente comma, la copia autentica dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata con il quale è stato conferito mandato collettivo irrevocabile alla mandataria.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle Associazioni temporanee e dei Consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di presentazione dell'offerta, fatto salvo quanto previsto dall'art.69 comma 17 del D.Lgs 36/2023 e dell'articolo 97.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere c) e d) del Decreto Legislativo 36/2023 la dichiarazione Allegata indica per quali consorziati il consorzio concorre. L'Allegato A contiene comunque l'elenco delle imprese consorziate. La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo e se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97. L'Impresa consorziata indicata dal Consorzio è tenuta a presentare, per il tramite di uno dei legali rappresentanti di cui all'art.94 del D.Lgs 36/2023, l'apposita dichiarazione/documento di gara redatta ai sensi dell'Allegato1.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65 comma 2 lettera d) costituiti nella forma del Consorzio Stabile la dichiarazione Allegata indica se i lavori saranno eseguiti con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante.

La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo e se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97. L'Impresa consorziata indicata dal Consorzio è tenuta a presentare, per il tramite di uno dei legali rappresentanti di cui all'art.94 del D.Lgs 36/2023, l'apposita dichiarazione/documento di gara redatta ai sensi dell'Allegato al Disciplinare.

CONSORZIATA DESIGNATA AVENTE NATURA DI CONSORZIO

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere c) e d) del “Nuovo Codice”, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo

65, comma 2, lettera c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.¹ In tal caso dovrà essere presentato nella Busta Amministrativa l'Allegato alla presente lettera/disciplinare debitamente compilato e sottoscritto digitalmente del Consorzio designato come esecutore e delle Consorziato che il medesimo, a sua volta, è tenuto ad indicare.

14. AVVALIMENTO: (Non ammesso trattandosi di appalto ricadente nel settore dei Beni Culturali)

Ai sensi dell'art. 132 comma 2° del "Codice", trattandosi di appalto ricadente nel settore dei Beni Culturali, non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento di cui all'art.104 del "Codice".

15. SUBAPPALTO

Il subappalto sarà consentito, previa autorizzazione della Stazione appaltante, nei limiti e alle condizioni di cui all'art. 119 del Codice degli Appalti, purché dichiarato in sede di offerta e fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla norma.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta, all'interno del DGUE, i lavori o le parti di opere che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice medesimo.

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

16. DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO (DGUE): è **obbligo** del concorrente attestare il possesso dei requisiti attraverso il Documento Unico di Gara Europeo, nel formato allegato al presente bando, una volta compilato, dovrà essere firmato digitalmente e allegato all'interno del plico telematico "Documentazione amministrativa", ovvero direttamente compilabile dalla piattaforma telematica adottata da questa S.A.

- **Parte I** - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice;

- **Parte II** - Informazioni sull'Operatore Economico;

- **Parte III** - Motivi di esclusione;

- **Parte IV** - Criteri di selezione;

- **Parte VI** - Dichiarazioni finali;

Il DGUE è il documento di gara unico europeo approvato con regolamento della Commissione Europea che va compilato secondo le istruzioni pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea.

17. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: 180 giorni dalla data di presentazione. Ove i tempi di espletamento della procedura dovessero eccedere i 180 giorni, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara. I concorrenti saranno tenuti a prorogare la validità dell'offerta, senza necessità di alcuna ulteriore comunicazione della stazione appaltante. In caso contrario gli stessi verranno esclusi dalla procedura di gara.

18. VARIANTI SULL'OFFERTA: non sono ammesse offerte in variante;

19. VARIANTI AL CONTRATTO: Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera superiore al 5% dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'80% della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei costi e dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici di costo di costruzione elaborati dall'ISTAT (art.60, comma 3, lett. a) e comma 4 del

¹ L'articolo 67 commi 4 e 5 prevede:

4. I consorzi stabili di cui agli articoli 65, comma 2, lettera d), e 66, comma 1, lettera g), eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), ai propri consorziati non costituisce subappalto. I consorzi, di cui agli articoli 65, comma 2, lettere c) e d) e 66, comma 1, lettera g), indicano in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorzio designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre. La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorzio designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97.

5. I consorzi di cooperative possono partecipare alla procedura di gara, fermo restando il disposto degli articoli 94 e 95, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi nella disponibilità delle cooperative che li costituiscono.

Codice), e siano motivate da obiettive esigenze derivanti da circostanze sopravvenute dopo la stipula del contratto, come disciplinato dell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto.

In ogni caso non possono essere apportate modifiche che alterino la natura generale del contratto

20. SOCCORSO ISTRUTTORIO: è disciplinato ai sensi dell'art. 101 *Codice*, in relazione alla sanabilità dell'incompletezza o irregolarità della documentazione di gara. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente articolo. Salvo che al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta il documento sia presente nel fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante assegna un termine non superiore a dieci giorni per:

- a) integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il documento di gara unico europeo, o con altra documentazione, con esclusione di quella che compone l'offerta economica; la mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;
- b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del documento di gara unico europeo e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.
- c) Il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara

L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

La Stazione Appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione appaltante, che non può essere superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Fino al giorno fissato per la loro apertura, l'operatore economico, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, può richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale, e che resti comunque assicurato l'anonimato.

Ai sensi dell'articolo 108 comma 12 del "Codice" ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente al provvedimento di aggiudicazione, non è rilevante ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

21. ALTRE INFORMAZIONI:

- a) Ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera a) della Legge 12 novembre 2011, n. 183 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2012)", le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- b) Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 94 e 95 del Codice ed in presenza di cause di esclusione ai sensi degli artt. 94, 95, e 98 del d.l.vo 36/2023.
- c) Non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti che, al momento della presentazione dell'offerta, non dimostrino la regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali ed assicurativi INPS, INAIL, Cassa Edile.
- d) La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema FVOE, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE" da produrre in sede di partecipazione

alla gara;

- e) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. Ove si sia in presenza di più aggiudicatari con offerte uguali, si procederà esclusivamente al sorteggio del primo e del secondo aggiudicatario, escludendo qualsiasi altro sistema di scelta. Il sorteggio deve essere effettuato nella stessa seduta pubblica in cui sono stati individuati più aggiudicatari con offerte uguali.
- f) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- g) I corrispettivi e le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- h) Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi;
- l) La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 124 del Codice.
- m) L'operatore si obbliga in caso di aggiudicazione ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ad indicare un c/c bancario o postale, acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.a. sul quale la Stazione Appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto nonché ad avvalersi dello stesso c/c per tutte le operazioni relative all'appalto compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale, con l'obbligo di riportare per ogni transazione il C.I.G. ed il C.U.P. ove previsto (il mancato rispetto di questo obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale);
- n) Gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono uniformarsi a quanto previsto.
- o) Le prescrizioni contenute nel presente bando sostituiscono o modificano eventuali diverse prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale di Appalto;
- p) Per le controversie derivanti dal contratto è esclusa la competenza arbitrale;
- q) Ai fini dei controlli antimafia preventivi, si applica la direttiva del Ministero dell'Interno del 23/07/2010;
- r) Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 30/06/2003 n.196 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018 n. 101, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- s) Si precisa, che la stazione appaltante non si riterrà responsabile di eventuali ritardi nei pagamenti ad essa stessa non imputabili.
- t) Il Capitolato Speciale d'Appalto costituirà parte integrante del contratto.
- u) Il concorrente, dovrà indicare, a pena di esclusione, ai sensi dell' art. 108, comma 9, del Codice , nell' offerta economica i propri costi della manodopera e gli oneri di sicurezza aziendali, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro connessi con l'attività da espletare per l'appalto in oggetto.
- v) L'appaltatore, dovrà attenersi alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi (CAM) adottati con decreto dal Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare (DNSH) previsti nel Capitolato Speciale d'APPALTO.

22. CLAUSOLE DI AUTOTUTELA:

Il presente bando recepisce le *Clausole di Autotutela* di cui al Protocollo di Legalità "Accordo quadro Carlo dalla Chiesa" stipulato il 12 Luglio 2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di Vigilanza sui Lavori pubblici, INPS e INAIL che ai sensi della *Circolare dell'Assessorato Reg.le LL.PP. n. 593 del 31/01/2006* sono di seguito riportare:

- a) la stazione appaltante si riserva di acquisire, sia preventivamente alla stipulazione del contratto di appalto sia preventivamente all'autorizzazione dei sub-contratti di qualsiasi importo, le informazioni del Prefetto ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98. Qualora il Prefetto attesti, ai sensi e per gli effetti dell'art.10 del D.P.R. n. 252/98, che nei soggetti interessati emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la stazione appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-contratto;
- b) oltre ai casi in cui *ope legis* è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art.92 del Decreto Legislativo n. 159/2011;
- c) qualora il soggetto deputato all'espletamento della gara, ovvero la Commissione, rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o

raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, etc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità, che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità è impegnata in virtù della sottoscrizione dell'Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione. Decorso il suddetto termine la Commissione di Gara, anche in assenza della valutazione dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione. Nelle more è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità;

- d) il concorrente deve presentare apposita dichiarazione sottoscritta, con la quale nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a comunicare, tramite il R.U.P., quale titolare dell'ufficio di direzione lavori, alla stazione appaltante e all'Osservatorio regionale dei lavori pubblici: lo stato d'avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di subappalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare, e si obbliga altresì espressamente ad inserire identica clausola nei contratti di subappalto, di nolo, cottimo etc., dichiarando di essere consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;
- e) La S.A. si riserva la facoltà di interrompere e annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi tempo e per qualsiasi motivo senza che ai concorrenti possa riconoscersi alcuna pretesa a qualsiasi titolo avanzata. La sottoscrizione dell'istanza di partecipazione alla gara equivarrà ad espressa accettazione della presente norma e quale formale rinuncia a qualsiasi fattispecie di rivalsa sulla mancata definizione dell'appalto e sulla aspettativa eventualmente formatasi.

23. MISURE DI CONTRASTO ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA. Ai sensi della L. 136/2010 si prevede quanto segue:

- 1) Gli aggiudicatari hanno l'obbligo ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di indicare un numero di conto corrente unico, acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.a. sul quale la Stazione Appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto nonché ad avvalersi dello stesso c/c per tutte le operazioni relative all'appalto compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale, con l'obbligo di riportare per ogni transazione il C.I.G. ed il C.U.P. (il mancato rispetto di questo obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale);
- 2) La risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.
- 3) L'Ente appaltante verifica il rispetto degli obblighi di cui ai punti 1 e 2.
- 4) Alle procedure di gara e al relativo contratto di appalto si applicheranno le norme della **Legge 13 agosto 2010, n.136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"**.

24. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO: ai sensi dell'art. 31 del "Codice" è l'Arch. Gioacchino Sortino in forza presso il Comune di Vittoria;

25. CONTROVERSIE: L'Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il T.A.R. Sicilia, Catania.

Il termine per l'impugnazione del presente bando è fissato dagli artt. 119 e ss. del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 e s.m.i. recante "Codice del Processo Amministrativo".

Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sul profilo di committente di questa stazione appaltante, www.comunevittoria-rg.it, nella sezione Bandi di gara, saranno pubblicati a cura del RUP, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, i provvedimenti che determinano le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.

Contestualmente alla superiore pubblicazione si darà avviso ai concorrenti, mediante le regole di cui al precedente art. 7.2 del presente Bando/Avviso, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico professionali, indicando l'ufficio ove sono disponibili i relativi atti.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere successivamente all'aggiudicazione o durante la fase contrattuale, sarà competente in via esclusiva il Foro di Ragusa, restando escluso ogni ricorso alla

competenza arbitrale.

26. NORMA DI SALVAGUARDIA: Nel rispetto delle norme che disciplinano il procedimento amministrativo, la stazione appaltante, a garanzia formale e sostanziale della procedura di scelta del contraente, può dichiarare di annullare la gara, o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere o natura.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e delle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice.

28. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici –nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (di seguito Codice Privacy), esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. In particolare, tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e non verranno né comunicati né diffusi, fatto salvo comunque l'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto. Il trattamento dei dati, di cui l'Aggiudicatario verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento del servizio, dovrà avvenire nel rispetto e nella puntuale applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.. I titolari del trattamento sono la Stazione Appaltante e le Aziende, nei confronti delle quali l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal d.lgs. 196/2003

Allegati:

- 1) Domanda di partecipazione _ DGUE D.Lgs 36/2023.
- 3) Dichiarazione sostitutiva Antimafia
- 4) Dichiarazioni per Informativa antimafia familiari conviventi maggiorenni
- 5) Dichiarazione Protocollo di Legalità
- 6) Dichiarazione Tracciabilità Flussi finanziari
- 7) Patto d'integrità
- 8) Capitolato Speciale d'Appalto e Schema di contratto

L'Istruttore Amm.vo
F.to (Sig.ra Giuseppa Bongiorno)

Il Dirigente
F.to (Arch. Rosario Cultrone)

Si attesta che, il presente bando è conforme a Leggi e disposizioni vigenti in materia di Contratti pubblici.

Il RUP
F.to (Arch. Gioacchino Sortino)

UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA

CSAmed s.r.l. – Net4market s.r.l.

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. c) del D.L.gs. 36/2023 per l'affidamento dei lavori per la "Messa in sicurezza e rifacimento della copertura necessaria al recupero del corpo porticato della sede comunale di Palazzo Iacono"

CUP: D52H23000720002

CIG:B128201E4F

- DISCIPLINARE TELEMATICO -

Allegato al Bando/Avviso

La procedura di cui trattasi sarà esperita con modalità telematica, mediante la quale verranno gestite le fasi di presentazione dell'offerta e di aggiudicazione, oltre che gli scambi di informazioni e comunicazioni, come meglio specificato nel presente disciplinare telematico.

UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA Net4market

1. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA
2. DOTAZIONE INFORMATICA
3. AVVERTENZE
- ~~4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA I FASE (MANIFESTAZIONE DI INTERESSE)~~
- ~~4.1 DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE (I FASE)~~
5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE PROCEDURA NEGOZIATA
- ~~5.1 ABILITAZIONE LOTTI~~
6. DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
7. DEPOSITO TELEMATICO OFFERTA ECONOMICA
8. RICHIESTE DI CHIARIMENTI
9. MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO
10. TIMING DI GARA

1. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 36/2023, per lo svolgimento della gara telematica.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti da email e password, che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.lgs. n. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'art. 29, comma 1 del D.lgs. n. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale), è tenuto dal Centro Nazionale per l'Informatica della Pubblica Amministrazione (CNIPA), ora DigitPA. In attuazione di quanto disposto dal decreto legislativo 177 del 1 dicembre 2009, il Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione è stato infatti trasformato in DigitPA - Ente nazionale per la digitalizzazione della pubblica amministrazione. Il nuovo sito di DigitPA è raggiungibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

È necessario un dispositivo (es. lettore di smart card, penna USB, ecc.) per apporre la firma digitale.

Gestore del Sistema: Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale l'Azienda per le operazioni di gara, ai sensi dell'art. n. 58 del D.lgs. n. 50/2016. Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla procedura telematica,

il gestore è contattabile al seguente recapito: 0372/080708, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30.

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D.lgs. n.50/2016.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet:

(https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticutrinasud, cui si accede utilizzando l'email scelta e la password preventivamente impostata, nella scheda presente nella sezione "E-procurement → Proc. d'acquisto").

2. DOTAZIONE INFORMATICA

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

1 - Personal Computer collegato ad Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma Net4market sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1MB).

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

- ✓ Google Chrome 10 e superiore;
- ✓ Internet Explorer 9 e superiore;
- ✓ Microsoft Edge;
- ✓ Mozilla Firefox 10 e superiore;
- ✓ Safari 5 e superiore;
- ✓ Opera 12 e superiore.

3 - Configurazione Browser

è supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web. È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (se presente).

4 - Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

5 – Strumenti necessari

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale (se richiesta).

(ATTENZIONE: i sistemi operativi Windows XP e Windows 7 non sono più supportati da Microsoft in termini di aggiornamenti di sicurezza e pertanto si sconsiglia l'utilizzo della piattaforma telematica con tali S.O. in quanto si potrebbero riscontrare problemi non imputabili all'applicativo).

3. AVVERTENZE

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi

malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

4. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA I FASE (MANIFESTAZIONE DI INTERESSE)

~~Le Imprese, entro la data sopra indicata devono obbligatoriamente abilitarsi alla manifestazione d'interesse (pena l'impossibilità di partecipare).~~

~~L'abilitazione è del tutto gratuita per i Concorrenti.~~

~~I concorrenti devono obbligatoriamente abilitarsi alla manifestazione d'interesse collegandosi all'area di accesso all'Albo Telematico della Scrivente: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticutrinakriasud, nell'apposita sezione "Elenco Bandi e avvisi in corso" e procedere, premendo il bottone "Registrati", alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla manifestazione d'interesse di cui trattasi (iscrizione light). Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo mail di riferimento (al quale perverrà una password provvisoria), premendo nuovamente l'opzione "Registrati", il sistema richiederà l'inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del form sarà necessario personalizzare la password al fine di completare con successo l'abilitazione alla manifestazione d'interesse ed accedere alla scheda di gara.~~

~~N.B. Anche se già registrati sulla piattaforma della Scrivente, gli OO.EE. che intendono presentare la propria migliore offerta dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni di abilitazione alla manifestazione d'interesse richiamando il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione "Elenco Bandi e avvisi in corso" accessibile dal link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticutrinakriasud e inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando.~~

~~Espletate le suddette operazioni, i concorrenti saranno tra quelli che, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, potranno partecipare alla manifestazione d'interesse.~~

4.1. DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE (I FASE)

~~Tutti i file di documentazione richiesta per la manifestazione di interesse (I fase) dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb. L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente dovrà essere obbligatoriamente .p7m.~~

~~La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sulla cartella .zip entro il termine ultimo di deposito della documentazione richiesta.~~

~~Per eseguire il caricamento dei documenti a sistema sarà necessario accedere alla scheda di indagine di mercato dalla sezione "E-Procurement" — "Proc. d'acquisto", cliccare sull'icona raffigurante una lente d'ingrandimento e accedere alla sezione "Documentazione" — "Documentazione". Premere il simbolo della cartella in corrispondenza della voce giustificativa. All'interno della maschera che si aprirà premere "Seleziona file", cercare il documento sul proprio PC e premere "Avvia upload". Al termine di tale processo il sistema mostrerà l'avvenuto caricamento e invierà una PEC di esito positivo di acquisizione.~~

~~La firma digitale apposta sul file .zip equivale all'apposizione della firma su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip.~~

~~Nella produzione dei documenti in pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.~~

5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE PROCEDURA NEGOZIATA

La presente procedura di gara viene gestita tramite la piattaforma telematica Net4market, raggiungibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticutrinakriasud

Per la partecipazione alla gara è necessario abilitarsi accettando l'invito che la Stazione Appaltante trasmetterà tramite PEC dalla piattaforma Net4market, seguendo le indicazioni contenute nel testo della stessa mail.

Dopo aver accettato l'invito, l'operatore economico dovrà identificarsi, per cui procederà a:

- a) (se già registrato al Sistema telematico) inserire le proprie credenziali di accesso (indirizzo e-mail e password) e cliccare su "Login";
- b) (se non ancora registrato al Sistema telematico) cliccare "Registrati", in modo da avviare la registrazione al Sistema (c.d. iscrizione light). Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo e-mail di riferimento (al quale perverrà una password provvisoria), cliccando nuovamente "Registrati", il Sistema richiederà l'inserimento di pochi dati identificativi. Al salvataggio della schermata viene confermata l'abilitazione alla gara. Sarà poi necessario personalizzare la password al fine di completare con successo la registrazione al Sistema, definendo così il proprio account (e-mail e password).

Una volta accettato l'invito, per rientrare nella scheda telematica di gara è sufficiente inserire le proprie credenziali (email e password) nella maschera di autenticazione presente nell'homepage della piattaforma su indicata: entrati nell'area riservata si dovrà cliccare sul menu "E-procurement" e quindi sulla voce "Proc. d'acquisto". Individuata la gara ed entrati nella scheda cliccando sul bottone "Dettagli", si avranno a disposizione gli strumenti per l'inoltro dell'offerta.

Tali operazioni sono del tutto gratuite per gli operatori economici.

N. B.: È necessario verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata registrato a sistema. La stazione

appaltante utilizzerà – per l’invio dell’invito e delle comunicazioni dalla piattaforma – tale indirizzo di posta elettronica certificata. L’inserimento dell’indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla stazione appaltante.

5.1 ABILITAZIONE LOTTI

OMISSIS

6. DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (II FASE – OFFERTA)

DGUE

Il DGUE deve essere compilato utilizzando l'apposito form presente nella scheda di gara, step "**DGUE**".

Al termine della compilazione il sistema darà la possibilità di generare il file .pdf del DGUE compilato.

Tale file, firmato digitalmente dall'operatore economico, dovrà essere caricato all'interno della documentazione amministrativa, come di seguito descritto.

NB. Resta a carico dell'operatore economico verificare il contenuto del documento prima del suo caricamento sulla piattaforma.

In caso di partecipazione in raggruppamento, subappalto, avvalimento e per tutte le altre casistiche qui non richiamate (in cui più soggetti siano tenuti al rilascio del DGUE) il sistema permette la predisposizione e generazione di più DGUE.

Documentazione Amministrativa

Entro il termine di presentazione dell’offerta, l’Operatore economico concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell’albo fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nell’apposito spazio "**Doc. gara**" - "**Amministrativa**", la documentazione indicata nell’apposita sezione della Lettera d’invito, secondo le indicazioni ivi previste.

Tutti i file della Documentazione Amministrativa, predisposti secondo le indicazioni contenute nel Disciplinare, dovranno essere contenuti in un file .zip (l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente (la sua estensione dovrà quindi essere: .zip.p7m) e potrà avere una dimensione massima di 100 MB.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l’utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE e/o Reti d’imprese:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà poi a caricare la cartella.zip a sistema;

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell’impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

Al termine di tale processo il sistema genererà una PEC di avvenuto esito positivo di acquisizione.

7. DEPOSITO TELEMATICO OFFERTA ECONOMICA

Entro il termine di presentazione dell’offerta, l’Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell’Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nella sezione "**OFFERTA ECONOMICA**" presente nella scheda di gara, la propria offerta economica.

Le operazioni da effettuare sono indicate di seguito.

1) Inserire nel form on line proposto dalla piattaforma:

- a) all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Offerta", il ribasso percentuale offerto;
- b) all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Costi sicurezza", la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice;
- c) all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Costi manodopera", la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Si precisa:

- i valori digitati vengono automaticamente salvati cliccando al di fuori della cella compilata;
- le celle devono essere compilate inserendo il solo valore numerico (è vietato inserire ad es. i simboli % o €);
- **il numero massimo di cifre decimali utilizzabili per la formulazione dei valori è 2 (due).**

2) Generare e scaricare il "Documento d'offerta generato" elaborato dal sistema, firmarlo digitalmente e ricaricarlo in piattaforma utilizzando il pulsante di upload presente sulla stessa riga.

3) Confermare l'offerta cliccando sul bottone "Conferma offerta" collocato a fine schermata.

N.B. L'operazione di cui al precedente punto 3 è indispensabile ai fini della validazione dell'offerta. In sua assenza, l'offerta economica risulterà non presentata.

Al termine di tale processo il Sistema genererà una PEC di conferma salvataggio offerta economica.

Ogni modifica apportata alla propria offerta economica, successiva alla generazione e all'inserimento del file creato in automatico dal sistema, firmato digitalmente, comporta la cancellazione di quest'ultimo dalla pagina e la necessità, da parte del concorrente, di rigenerare il file pdf, ricaricarlo firmato digitalmente e riconfermare l'offerta cliccando nuovamente sul pulsante "Conferma offerta".

Nel caso in cui si renda necessario apportare modifiche alla propria offerta economica, successivamente alla generazione e all'inserimento del file creato in automatico dal Sistema, sottoscritto con firma digitale, occorrerà ripetere i passaggi sopra descritti dal n. 1 al n. 3.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE e/o Reti d'impresa:

- costituendo: l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà a caricare il file a sistema;
- costituito: l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

8. RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposita sezione "Chiarimenti" dedicata per la gara nel portale Net4market.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso gli strumenti a disposizione in tale spazio dedicato, entro il termine specificato nel Disciplinare di gara.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel portale Net4market nella predetta sezione "Chiarimenti".

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse ai fax o agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

N.B. la stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione alla piattaforma telematica della stazione appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

9. MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Gestore del Sistema via mail, all'indirizzo imprese@net4market.com oppure al 0372/080708.

10. TIMING DI GARA

La gara seguirà le seguenti fasi:

	DATA	ORARIO
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	XX/XX/XXXX	XX:XX:XX
Termine di presentazione dell'offerta	XX/XX/XXXX	XX:XX
Apertura della documentazione amministrativa)	Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione	
Pubblicazione della graduatoria di	Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione	