REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'IGIENE E SANIDADE E DE S'ASSISTÈNTZIA SOTZIALE
ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

PIANO REGIONALE DI PREVENZIONE 2020 - 2025

Programma Predefinito PP7

Piano Mirato di Prevenzione relativo al rischio cadute dall'alto nel comparto edilizia

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE AZIENDALE

Da restituire entro il 31/01/2023 presso lo SPreSAL Sassari

all'indirizzo : E.mail: sc.spresal.asslsassari@atssardegna.it

PEC: serv.presal@pec.aslsassari.it

A cura del Gruppo di Lavoro costituito con Determinazione n. 12 del 11.01.2021

del Direttore del Servizio Promozione della salute e osservatorio epidemiologico

della Direzione generale della Sanità

PREMESSA

Nei lavori in quota oltre i 2 m devono essere adottate adeguate impalcature, ponteggi o idonee opere provvisionali o precauzione atte a diminuire il rischio caduta dall'alto di persone o cose.

[…omissis…] si intende per lavoro in quota: attività lavorativa che espone il lavoratore al rischio di caduta da una quota posta ad altezza superiore a 2 m rispetto ad un piano stabile.
Art. 107 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

La scheda di autovalutazione nasce dal Piano Nazionale della Prevenzione 2020-2025, all'interno del Programma Predefinito PP07 "Piano mirato di prevenzione dal rischio di caduta dall'alto nei cantieri edili". La sua compilazione e relativa restituzione ai Servizi SPRESAL territorialmente competenti rientra nell'attuazione delle attività di Assistenza svolte dal Dipartimento della Prevenzione.

La scheda è destinata alle figure datoriali che operano in edilizia e serve per raccogliere dati ed informazioni utili per comprendere l'attuale contesto organizzativo e gestionale in cui operano le imprese che effettuano lavorazioni che possono esporre i propri lavoratori alle cadute dall'alto. Può servire, inoltre, per una valutazione delle procedure per la corretta adozione ed utilizzo degli apprestamenti, nonché per esercitare controlli periodici in cantiere.

La scheda, frutto del lavoro del Gruppo di Lavoro Regionale e Nazionale Edilizia, si compone di due parti.

La prima parte è costituita da una sezione dedicata alla raccolta di informazioni generali seguita da una serie di domande inerenti gli interventi di prevenzione specifici.

La seconda parteè articolata in otto sezioni di carattere specifico che si differenziano a seconda della tipologia di apprestamento utilizzato; questa parte è accompagnata da una griglia di autovalutazione dove vengono valutati alcuni aspetti rilevanti circa i lavori inquota.

Gli spazi da compilare dal Datore di lavoro o da suo delegato (e.g. RSPP) sono riportati nell'ultima colonna di destra.

MODALITA' DI UTILIZZO DELLA SCHEDA AUTOVALUTAZIONE IMPRESA

Utilizzo dei dati ai fini di controllo sull'impresa. Scheda completa dell'anagrafica dell'impresa.

La scheda è inviata con nota accompagnatoria nella quale si informa l'impresa che è tenuta a restituirla compilata entro un termine congruo e che la stessa è valutata dall'organo di vigilanza ai fini di controllo. Ogni servizio individua i criteri di selezione del campione di imprese edili, aventi sede nel territorio di competenza, destinatarie dell'invio della scheda.

Tutte le schede restituite sono esaminate. In esito a tale esame, possono verificarsi due diverse situazioni:

a) Le risposte sono incomplete o presentano un punteggio “basso”: in tal caso si dà luogo a ulteriori accertamenti, documentali e/o mediante ispezione presso la sede dell’impresa o presso un cantiere in cui la stessa opera, adottando i provvedimenti conseguenti;
b) Le risposte sono complete e presentano un punteggio “medio/alto”: in tal caso il controllo documentale è concluso. L’organo di vigilanza potrà valutare di selezionare a campione una quota di imprese con scheda conforme per ulteriori accertamenti, documentali e/o mediante ispezione presso la sede dell’impresa o presso un cantiere in cui la stessa opera, al fine di verificare la correttezza di quanto dichiarato, adottando i provvedimenti conseguenti.

Le imprese che hanno restituito la scheda oggetto di esame sono conteggiate come unità locali sottoposte a controllo documentale. Ove l’esame della scheda rendesse necessaria l’ispezione, l’unità locale è conteggiata fra quelle controllate con sopralluogo. Se l’ispezione avviene in cantiere, anche il cantiere viene conteggiato fra quelli controllati.

Per le imprese che non restituiscono la scheda è programmata un’ispezione presso un cantiere in cui la stessa opera o, in caso di assenza di cantieri attivi, presso la sede.

PARTE I

ANAGRAFICA AZIENDALE

Ragione sociale: _____

Attività svolta e settore produttivo: _____

Indirizzo sede legale: _____

Indirizzo sede operativa: _____

Partita IVA / C.F. : _____ tel. _____

mail: _____@_____

PEC: _____@_____

Lavoratori occupati presso l'azienda	Maschi	Femmine	Totale
Dirigenti			
Impiegati			
Operai			
Lavoratori somministrati (cooperative, interinali, etc.)			
Lavoratori appartenenti alle categorie protette (L. 69/99)			
Totale			

ORGANIGRAMMA AZIENDALE

	Nome	Cognome
Datore di lavoro		
Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (**RSPP**)		
Altri eventuali addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione (**ASPP**)		

Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (**RLS**/**RLST**)		
Medico Competente		

	Numero		**Numero**
Soci lavoratori		Addetti al primo soccorso	
Preposto/i		Addetti alla prevenzione incendi	
Addetti addestrati ai lavori in quota inclusi gli addetti ed i preposti al montaggio, smontaggio e trasformazione ponteggi (art. 136 e All. XXI D. Lgs. 81/08)			

Data relativa all'ultimo aggiornamento del documento di valutazione dei rischi (DVR) _____

INTERVENTI DI PREVENZIONE SPECIFICI

NOTA: si ricorda che vanno compilati tutti i campi

1) Come è valutato nel DVR il lavoro in quota?

a) E' stato qualitativamente/adeguatamente valutato

b) E' stato valutato tenendo conto dettagliatamente di quanto previsto nel titolo IV del D. Lgs. 81/08

c) Come al punto b) con le indicazioni contenute nelle linee guida (e.g. INAIL, etc.)

d) Come al punto c) con un continuo monitoraggio e consultazione di RLS/ Lavoratori

2. L'acquisto di sistemi/attrezzature anticaduta e DPI viene deciso da:

a) Datore di lavoro/Dirigente

b) Datore di lavoro/Dirigente più RSPP se non è lui stesso

c) Datore di lavoro/Dirigente più RSPP se non è lui stesso, più consultazione del RLS

d) Concordemente con tutte le figure, compresi i lavoratori che le utilizzano e possono segnalare eventuali esigenze

3. Tra i sistemi/attrezzature anticaduta disponibili in azienda,quella da utilizzare viene scelta da:

a) Lavoratore formato ed addestrato all'uso delle attrezzature e DPI secondo procedure aziendali

b) Preposto

c) Datore di lavoro/Dirigente

d)Tramite procedure formalizzate e concordate con RSPP e RLS

4. I sistemi/attrezzature anticaduta disponibili in azienda sono:

a) Acquistate a norma ai sensi del D. Lgs. 81/08 (dotate di certificazioni ai sensi di norme tecniche)

b) Conformi alle indicazioni del D. Lgs. 81/08 e indicate nel DVR aziendale

c) Provviste di certificazioni ai sensi della norma tecnica e valutate idonee per uno specifico utilizzo indicato nel DVR

5. I controlli/manutenzioni dei sistemi/attrezzature anticaduta vengono eseguiti

a) All'occorrenza

b) A seguito di controllo programmato

c) Con controllo programmato da personale competente, incaricato dall'azienda

d) Con controllo programmato eseguito da personale di azienda esterna qualificata

6. Con riferimento ai sistemi /attrezzature anticaduta nel posto di lavoro in quota, gli operatori sono:

a) Dotati di DPI di 3° categoria

b) Dotati di DPI di 3° categoria corredati di scheda DPI

c) Dotati di DPI di 3° categoria corredati di scheda DPI e procedura per segnalazione incidenti e difetti

d) Dotati di DPI di 3° categoria corredati di scheda DPI e con disponibilità di kit differenziabili a seconda del sistema/attrezzatura utilizzata e del contesto lavorativo**.**

7. La competenza dei lavoratori all'uso di sistemi /attrezzature DPI anticaduta viene ottenuta mediante:

a) Formazione specifica per la mansione più addestramento all'uso dei sistemi anticaduta

b) Formazione integrativa alla specifica per la mansione più addestramento all'uso dei sistemi/attrezzature anticaduta

c) Formazione integrativa alla specifica per la mansione ad opera di esperti nell'uso dei sistemi/attrezzature anticaduta

d) Formazione integrativa alla specifica per la mansione più addestramento all'uso dei sistemi/attrezzature anticaduta e dei DPI

8. Fatto salvo l'obbligo della sorveglianza sanitaria prevista dalla normativa vigente, le scelte sull'uso dei sistemi/attrezzature anticaduta, nonché degli specifici DPI vengono valutate

a) dal solo Datore di Lavoro;

b) dal Datore di Lavoro sentito il parere del RSPP;

c) dal Datore di Lavoro sentito il parere del Medico Competente;

d) dal Datore di Lavoro sentito il parere del RSPP e del MC.

9. Si conoscono le buone prassi e le linee guida esistenti per il comparto edilizia, presentate nel corso del seminario di avvio, approfondite nei corsi di formazione e disponibili nel sito

_____

a) Sì

b) No

10. E' stata attuata una delle buone pratiche/prassi presentate nel corso del seminario di avvio?

a) Sì

b) No

11. Nello specifico, quale delle buone prassi/pratiche contenute all'interno del "documento di buone pratiche" è stata messa in atto?

☐ Buona prassi: "Proposta di un questionario e/o di un piccolo manuale con slogan "Tra terra e cielo"

☐ Buona prassi "ImpresaSicura_DPI"

☐ Quaderni tecnici per i cantieri temporanei o mobili**Errore. Il segnalibro non è definito.**

☐ Soluzioni per la sicurezza: Caduta verso l'interno di una copertura

☐ Opuscolo informativo: opere provvisionali per la prevenzione dei rischi di caduta dall'alto

☐ "Non fare il pollo …. non lasciarci le penne … Lavora in sicurezza"

☐ Piano Mirato di Prevenzione - Scale portatili (Documento di buone pratiche)

☐ Linee di indirizzo per la prevenzione delle cadute dall'alto

☐ L'uso delle piattaforme di lavoro mobili in elevato nei cantieri temporanei o mobili

☐ Linee guida per la scelta, l'uso e la manutenzione di dispositivi di protezione individuale contro le cadute dall'alto

☐ Linee guida per l'esecuzione di lavori temporanei in quota con sistemi di accesso e posizionamento mediante ponteggi metallici fissi di facciata

☐ Reti di sicurezza

☐ Altro (specificare)

Se la risposta alla domanda 10 è "no", può spiegare in breve il motivo?

_____

_____

_____

_____

PARTE II

A	Quadro conoscitivo	*Spazio da compilare dal Datore di lavoro*
A1	Nell'azienda si sono verificati infortuni sul lavoro per caduta dall'alto negli ultimi 5 anni?	□ Sì / □ No
A2	Si è a conoscenza di buone prassi o buone pratiche per diminuire il rischio di caduta dall'alto?	□ Sì / □ No
A2 Bis	---> Se sì, quali buone prassi o buone pratiche conosci?	……
A3	Che tipo di apprestamenti vengono usati <u>più frequentemente</u> per svolgere lavori in quota?	*[Risposta anche multipla]* □ ponteggi / □ trabattelli / □ PLE / □ parapetti di sommità / □altro…….……..
A4	Viene verificata preventivamente la resistenza e lo stato di conservazione delle coperture su cui si deve intervenire per sostenere i lavoratori ed i materiali d'impiego?	□ Sì / □ No
A4 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
A5	Le aperture nei solai o nelle coperture sono sempre individuate preventivamente, protette e segnalate?	□ Sì / □ No
A5 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
A6	Sono state adottate procedure per la gestione degli aggiornamenti sulla formazione specifica per il rischio di cadute dall'alto?	□ Sì / □ No
A7	E' stata attivata la sorveglianza sanitaria per i lavoratori esposti a rischi per la salute?	□ Sì / □ No
A7 bis	---> Se sì, con quale periodicità viene effettuata la sorveglianza sanitaria?	□ semestrale / □ annuale / □ biennale / □ altra periodicità …….……
A8	Vengono adottate procedure per la gestione delle scadenze delle visite periodiche dei lavoratori?	□ Sì / □ No
A9	Si è a conoscenza del Regolamento da adottare in azienda in materia di alcol per quanto riguarda il consumo, l'abuso e le attività di sorveglianza (intraziendali ed extra-aziendali)?	□ Sì / □ No
A10	Nel caso di lavori di manutenzione ordinaria su una copertura, l'impresa verifica preventivamente l'esistenza di documentazione specifica inerente l'esecuzione in sicurezza di tale tipologia di lavori (fascicolo dell'opera, elaborato tecnico copertura, …) ?	□ Sì / □ No

B	**Montaggio e smontaggio ponteggi**	*Spazio da compilare dal Datore di lavoro*
B1	L'impresa è proprietaria del ponteggio che utilizza o ricorre al noleggio [N.B.: nel caso di solo utilizzatrice, passare direttamente al **prospetto C "Utilizzo di un ponteggio"**] ?	□ Sì / □ No
B2	Quale tipologia di ponteggio viene utilizzata prevalentemente?	□prefabbricato / □tubi e giunti / □multidirezionale
B3	Viene verificato preliminarmente al montaggio che gli elementi da utilizzarsi facciano capo alla medesima autorizzazione ministeriale o, in caso di utilizzo misto, che ciò sia previsto dall'autorizzazione ministeriale?	□ Sì / □ No
B4	L'azienda ha al suo interno personale addetto alla redazione di tutta la documentazione a corredo del ponteggio?	□ Sì / □ No
B4bis	---> Quale parte della documentazione viene eventualmente elaborata da professionisti esterni?	*[Risposta anche multipla]* □pimus / □disegno esecutivo /□□progetto / □altro
B5	Con quale periodicità viene effettuata la revisione degli elementi del ponteggio?	□Non viene fatta / □ogni volta, prima del reimpiego / □almeno una volta al mese/ □almeno ogni sei mesi / □almeno una volta all'anno
B5 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
B6	Prima di predisporre il Piano di Montaggio Uso e Smontaggio del ponteggio e/o di far redigere il progetto da un ingegnere o architetto abilitato, viene effettuato un sopralluogo ed un rilievo dello stato dei luoghi, esaminando preventivamente gli elementi utili all'installazione del ponteggio (caratteristiche piano posa, tipologia di ancoraggi utilizzabili, necessità di configurazioni fuori-schema o particolari, funzione dell'ultimo impalcato anti-caduta dalla copertura, ecc.)?	□ Sì / □ No
B6 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale attività?	□ Sì / □ No
B6 Ter	I lavoratori addetti al montaggio del ponteggio sono stati adeguatamente formati, compreso il preposto?	□ Sì / □ No
B7	Effettui la verifica in cantiere della congruenza del ponteggio installato con il disegno esecutivo e l'eventuale progetto?	□ Sì / □ No
B7 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
B8	Viene sempre effettuata la verifica in cantiere della congruenza del ponteggio installato con il libretto di uso e l'autorizzazione ministeriale?	□ Sì / □ No
B8 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
B9	Con quale periodicità viene verificata la presenza in cantiere del Piano di Montaggio Uso e Smontaggio del ponteggio, completo di tutti i contenuti di cui all'Allegato XXII del D.Lgs. 81/08?	□Non lo faccio / □circa una volta alla settimana / □circa una volta al mese / □almeno ogni sei mesi / □una volta all'anno
B9 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
B10	Le funzioni di preposto per il montaggio del ponteggio da chi vengono svolte?	□Direttamente dal Datore di Lavoro / □da altro preposto nominato

B11	Quando è stato acquistato l'ultima volta un nuovo ponteggio?	□negli ultimi 3 anni /□da 3 a 5 anni /□ da 5 a 10 anni □da oltre 10 anni
B12	Viene eseguita la Verifica preventiva del piano di appoggio del ponteggio?	□ Sì / □ No
B12 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No

C	**Utilizzo di un ponteggio**	*Spazio da compilare dal Datore di lavoro*
C1	Viene verificata preventivamente la correttezza e completezza della documentazione di corredo del ponteggio (P.I.M.U.S., progetto, disegno esecutivo, ecc..)?	□ Sì / □ No
C1 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
C2	Viene verificata la corretta installazione del ponteggio da utilizzare in cantiere e la corrispondenza con la documentazione a corredo?	□ Sì / □ No
C2 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
C3	Con quale periodicità viene verificata la presenza presso il cantiere del piano di montaggio, uso e smontaggio (Pi.M.U.S.) completo di disegno esecutivo, con riportate le eventuali modifiche?	□non lo faccio / □circa 1 volta alla settimana / □1 volta al mese
C3 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
C4	Viene verificato preventivamente il piano di appoggio del ponteggio?	□ Sì / □ No
C4 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
C5	Viene verificato lo stato di conservazione del ponteggio durante l'evolversi dei lavori?	□ Sì / □ No
C5 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
C6	Quando si utilizza il ponteggio come sistema anticaduta per lavori sulla copertura di edifici, viene controllata sempre la presenza del progetto e l'adeguamento degli elementi di sommità?	□ Sì / □ No

D	**Utilizzo di parapetti di sommità o guardiacorpo**	*Spazio da compilare dal Datore di lavoro*
D1	Vengono utilizzati parapetti di sommità di proprietà o si ricorre al noleggio?	□Sì, di proprietà / □NO, ricorro al noleggio □entrambi i casi
D2	Come avviene la scelta della tipologia dei parapetti da utilizzare?	*[Risposta anche multipla]* □In base alla dotazione presente inmagazzino / □in base alla valutazione della resistenza della copertura / □in base alla tipologia di ancoraggi / □in base alla pendenza della copertura

D3	Viene sempre valutata preliminarmente e controllata la fase di montaggio e lo smontaggio dei parapetti?	□ Sì / □ No
D4	Viene sempre controllata l'idoneità e la corretta installazione dei parapetti presenti in cantiere prima dell'utilizzo?	□ Sì / □ No
D4 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
D5	Viene sempre controllata la resistenza del punto di ancoraggio dei parapetti prima dell'istallazione?	□ Sì / □ No
D5 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
D6	Quale attrezzatura o dispositivo viene utilizzato per il montaggio/smontaggio dei parapetti?	*[Risposta anche multipla]* □ PLE / □ DPI / □ Trabattello / □ altro ……..

E	**Utilizzo ponte su ruote a torre (trabattello)**	
E1	I trabattelli che vengono utilizzati sono di proprietà o si ricorre al noleggio?	□ Sì, sono di proprietà / □ No, si ricorre al noleggio
E2	Il montaggio, uso e smontaggio del ponte su ruote è riservato a lavoratori in possesso delle necessarie competenze e conoscenze, acquisite mediante informazione, formazione e addestramento (prova pratica ed esercitazione applicata)?	□ Sì / □ No
E2 bis	---> Le attività di informazione, formazione ed addestramento sono registrate e documentate?	□ Sì / □ No
E3	Viene Verificato il corretto montaggio del trabattello in cantiere prima dell'utilizzo?	□ Sì / □ No
E3 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
E4	I trabattelli sono utilizzati anche da lavoratori di altre ditte?	□ Sì / □ No
E5	La documentazione di corredo dei trabattelli è conservata in cantiere?	□ Sì / □ No
E6	Viene eseguita la revisione degli elementi del trabattello prima del loro reimpiego? Con quale periodicità?	□ No / □ Sì, ad ogni utilizzo / □ Sì, almeno una volta al mese / □ Sì, almeno una volta ogni sei mesi / □ Sì, almeno una volta all'anno
E6 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
E7	Viene verificata la congruenza del trabattello montato con il libretto del costruttore?	□ Sì / □ No
E7 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
E8	Quando viene utilizzato il trabattello per lo sbarco in copertura, viene controllata la presenza dei pezzi speciali e la relativa documentazione di corredo?	□ Sì / □ No

F	**Utilizzo dispositivi di protezione individuale**	*Spazio da compilare dal Datore di lavoro*
F1	Quando il sistema di ancoraggio viene portato in quota dai lavoratori ed installato temporaneamente per l'esecuzione dei lavori, viene eseguita la verifica dell'idoneità delle strutture cui il sistema viene vincolato/fissato?	□ Sì / □ No
F1 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
F2	L'utilizzo dei DPI è riservato ai lavoratori che abbiano ricevuto istruzione ed addestramento specifici (comprensivi di prove pratiche ed esercitazioni)?	□ Sì / □ No
F2 bis	---> Le attività di istruzione ed addestramento sono registrate e documentate?	□ Sì / □ No
F3	Quando vengono utilizzati DPI anticaduta, viene valutata le modalità di recupero dei lavoratori in caso di emergenza o soccorso?	□ Sì / □ No
F4	Viene eseguita la verifica dell'integrità e la manutenzione dei vari componenti del sistema di trattenuta o arresto-caduta? Con quale periodicità?	□ No / □ Sì, ad ogni utilizzo / □ Sì, almeno una volta al mese / □ Sì, almeno una volta ogni sei mesi / □ Sì, almeno una volta all'anno
F4 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
F5	Prima dell'inizio dei lavori mediante DPI anticaduta, viene eseguita la verifica del tirante d'aria e la presenza di eventuali ostacoli in caso di caduta del lavoratore (aggetti, recinzioni, alberi, ecc..)?	□ Sì / □ No

G	**Utilizzo di piattaforma di lavoro elevabile (PLE)**	
G1	Vengono utilizzate PLE di proprietà o si ricorre al noleggio?	□ Sì, sono di proprietà / □ NO, ricorro prevalentemente al noleggio a caldo / □ NO, ricorro prevalentemente al noleggio a freddo
G2	Viene verificata sempre la corretta formazione degli utilizzatori della PLE?	□ Sì / □ No
G3 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
G4	Viene eseguita preventivamente la verifica della correttezza e completezza della documentazione di corredo della PLE (libretto, verifica periodica, ecc...)?	□ Sì / □ No
G4 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
G5	Viene verificata la corretta manutenzione della PLE?	□ Sì / □ No
G5 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
G6	Viene verificato il corretto piazzamento della PLE in cantiere (pendenza della strada, resistenza del piano di appoggio, presenza di ostacoli, ecc..-)?	□ Sì / □ No
G6 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No

G7	I lavoratori addetti all'utilizzo delle PLE sono stati adeguatamente formati?	□ Sì / □ No

H	**Utilizzo di scale a mano portatili**	*Spazio da compilare dal Datore di lavoro*
H1	E' stato individuato un incaricato della ditta per il controllo dell'integrità e la corretta manutenzione delle scale a mano? Con quale periodicità viene eseguito il controllo?	□ No / □ Sì, ad ogni utilizzo / □ Sì, almeno una volta al mese / □ Sì, almeno una volta ogni sei mesi / □ Sì, almeno una volta all'anno
H1 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
H1 ter	Sono presenti disposizioni affinché le scale a pioli siano utilizzate quale posti di lavoro in quota solo nei casi in cui l'uso di altre attrezzature di lavoro considerate più sicure non sia giustificato a causa del limitato livello di rischio e della breve durata di impiego oppure delle caratteristiche esistenti dei siti che non possono essere modificati?	□ Sì / □ No
H2	Viene verificato che i lavoratori scelgano la scala corretta, in funzione ai lavori da svolgere?	□ Sì / □ No
H2 bis	---> E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?	□ Sì / □ No
H3	Dove viene conservata la documentazione a corredo della scala (libretto, dichiarazione di conformità, ecc…)?	*[Risposta anche multipla]* □ in cantiere / □ in azienda / □ altro ……..

PUNTEGGIO DELLA SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

ASPETTO VALUTATO	Barrare la risposta			
	Sì	punti	NO	punti
Sezione A				
A2. Si è a conoscenza di buone prassi o buone pratiche per diminuire il rischio di caduta dall'alto?		1		0
A4. Viene verificata preventivamente la resistenza e lo stato di conservazione delle coperture su cui si deve intervenire per sostenere i lavoratori ed i materiali d'impiego?		1		0
A5. Le aperture nei solai o nelle coperture sono sempre individuate preventivamente, protette e segnalate?		1		0
A7. E' stata attivata la sorveglianza sanitaria per i lavoratori esposti a rischi per la salute?		1		0
Sezione B per montatori di ponteggio				
B3. Viene verificato preliminarmente al montaggio che gli elementi da utilizzarsi facciano capo alla medesima autorizzazione ministeriale o, in caso di utilizzo misto, che ciò sia previsto dall'autorizzazione ministeriale?		1		0
B5 bis. (revisione degli elementi del ponteggio) -→ E' riportato su qualche documento l'esito di tale verifica?		1		0
B6. Prima di predisporre il Piano di Montaggio Uso e Smontaggio del ponteggio e/o di far redigere il progetto da un ingegnere o architetto abilitato, viene effettuato un sopralluogo ed un rilievo dello stato dei luoghi, esaminando preventivamente gli elementi utili all'installazione del ponteggio (caratteristiche piano posa, tipologia di ancoraggi utilizzabili, necessità di configurazioni fuori-schema o particolari, funzione dell'ultimo impalcato anti-caduta dalla copertura, ecc.)?		1		0
B12. Viene eseguita la verifica preventiva del piano di appoggio del ponteggio?		1		0
Sezione C per utilizzatori di ponteggio				
C1. Viene verificata preventivamente la correttezza e completezza della documentazione di corredo del ponteggio (P.I.M.U.S., progetto, disegno esecutivo, ecc..)?		1		0
C5.Viene verificato lo stato di conservazione del ponteggio durante l'evolversi dei lavori?		1		0
C6. Quando si utilizza il ponteggio come sistema anticaduta per lavori sulla copertura di edifici, viene controllata sempre la presenza del progetto e l'adeguamento degli elementi di sommità?		1		0

Sezione E				
E3. Viene Verificato il corretto montaggio del trabattello in cantiere prima dell'utilizzo?		1		0
E4. La documentazione di corredo dei trabattelli è conservata in cantiere?		1		0
Sezione F				
F1. Quando il sistema di ancoraggio viene portato in quota dai lavoratori ed installato temporaneamente per l'esecuzione dei lavori, viene eseguita la verifica dell'idoneità delle strutture cui il sistema viene vincolato/fissato?		1		0
F2.L'utilizzo dei DPI è riservato ai lavoratori che abbiano ricevuto istruzione ed addestramento specifici (comprensivi di prove pratiche ed esercitazioni)?		1		0
F3.Quando vengono utilizzati DPI anticaduta, viene valutata le modalità di recupero dei lavoratori in caso di emergenza o soccorso?		1		0
F4.Viene eseguita la verifica dell'integrità e la manutenzione dei vari componenti del sistema di trattenuta o arresto-caduta?		1		0
F5. Prima dell'inizio dei lavori mediante DPI anticaduta, viene verificato il tirante d'aria e la presenza di eventuali ostacoli in caso di caduta del lavoratore (aggetti, recinzioni, alberi, ecc..)?		1		0
Sezione H				
H1.E' stato individuato un incaricato della ditta per il controllo dell'integrità e della corretta manutenzione delle scale a mano?		1		0
H2. Viene verificato che i lavoratori scelgano la scala corretta, in funzione ai lavori da svolgere?		1		0

PUNTEGGIO TOTALE : ……..

Valutazione per montatori di ponteggio (sezioni A, B, F e H)		
VALUTAZIONE FINALE DEL PUNTEGGIO OTTENUTO DALLA SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE (punteggio max. 15) Valutare il proprio punteggio finale sulla base della seguente tabella, in cui sono riportate le misure di prevenzione da mettere in atto in base al risultato.		
Punteggio ottenuto	valutazione	Misure da mettere in atto
P ≤ 6	BASSO	Mettere in atto al più presto azioni di revisione della valutazione del rischio di caduta dall'alto
6 < P < 13	MEDIO	Rivedere le criticità per le risposte a punteggio più basso
P ≥ 13	ALTO	Verificare periodicamente lo stato di attuazione delle misure di prevenzione

Valutazione per Utilizzatori di ponteggi (sez. A, C, E, F e H)		
VALUTAZIONE FINALE DEL PUNTEGGIO OTTENUTO DALLA SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE (punteggio max. 16) Valutare il proprio punteggio finale sulla base della seguente tabella, in cui sono riportate le misure di prevenzione da mettere in atto in base al risultato.		
Punteggio ottenuto	valutazione	Misure da mettere in atto
P ≤ 6	BASSO	Mettere in atto al più presto azioni di revisione della valutazione del rischio di caduta dall'alto
6 < P < 13	MEDIO	Rivedere le criticità per le risposte a punteggio più basso
P ≥ 13	ALTO	Verificare periodicamente lo stato di attuazione delle misure di prevenzione

Scheda compilata da:

Nominativo: _____ Ruolo Aziendale:___ _____

data: _____ Firma_____