

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA "TRINAKRIA SUD"

COMUNI ADERENTI ALLA CUC



Comune di Comiso



Comune di Mazzarrone



Comune di Vittoria



Comune di Acate



Santa Croce Camerina



Comune di Melilli



Comune di Grammichele



Comune di Noto



Comune di Ispica

CUC SEZIONE COMISO (Ente capofila)

Unità Operativa "Appalti lavori, appalti misti, interventi manutentivi ed ambientali"

Amministrazione aggiudicatrice

che opera in nome e per conto di Ente aderente



COMUNE DI MAZZARRONE

Città Metropolitana di Catania

AREA Lavori pubblici e Ambiente

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA

CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

(artt. 60, 95 comma 2, 97 comma 3, 183 comma 15 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., L.R. 12/2023)

PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO CON DIRITTO DI PRELAZIONE DA PARTE DEL PROMOTORE

OGGETTO:

CONCESSIONE – MEDIANTE PROGETTO DI FINANZA - DEL SERVIZIO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE. Affidamento del servizio integrato inerente alla gestione, esercizio, manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria degli impianti di pubblica illuminazione, comprendente la progettazione ed esecuzione degli interventi di adeguamento normativo, rifacimento, ristrutturazione, riqualificazione ed efficienza energetica degli impianti e conversione degli stessi con tecnologia LED. (ART.183, comma 15 del D.LGS. 50/2016.

CUP: D22E23000260005 - CIG: A0277B9137

Base giuridica:

Direttiva 2014/23/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice/Stazione appaltante

I.1) Denominazione e indirizzi

Denominazione ufficiale: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Centrale Unica di Committente Trinakria Sud - Sezione Comune di Comiso (CUC COMISO)

Indirizzo postale: PIAZZA CARLO

MARX Città: COMISO

Codice NUTS: ITG18 Ragusa

Codice postale: 97013

Paese: Italia

Persona di contatto: Responsabile CUC COMISO - Ing. Nunzio Micieli, Referente Dott. Nunzio Bencivinni (tel 39 0932748606)

E-mail:

nunzio.micieli@comune.comiso.rg.it Tel.:

+39 0932748660

Indirizzo Internet:

<http://www.comune.comiso.rg.it>

I.2) Denominazione ufficiale: STAZIONE APPALTANTE

Comune di Comiso – Area 4, Lavori Pubblici e Ambiente

Indirizzo postale: PIAZZA CARLO MARX Città: COMISO

Codice NUTS: ITG18 Ragusa Codice postale: 97013 Paese: Italia

Persona di contatto: Responsabile CUC COMISO - Ing. Nunzio Micieli, Referente Dott. Nunzio Bencivinni (tel 39 0932748606)

E-mail: nunzio.micieli@comune.comiso.rg.it Tel.: +39 0932748660

Indirizzi Internet:

<http://www.comune.comiso.rg.it>

I.3) Comunicazione

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso:

<https://www.comune.comiso.rg.it/bandi-e-avvisi-di-gara-attivi>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato.

Le candidature o, se del caso, le offerte devono essere inviate in versione elettronica:

https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticuTrinakriasud.

Le candidature o, se del caso, le offerte devono essere inviate all'indirizzo sopraindicato.

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Altro tipo: Centrale Unica di Committenza

I.5) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

Sezione II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione:

CONCESSIONE – MEDIANTE PROGETTO DI FINANZA - DEL SERVIZIO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE.

- II.1.2) Codice CPV principale**
65320000 Gestione di impianti elettrici
- II.1.3) Tipo di appalto**
Servizi e Lavori
- II.1.4) Breve descrizione:**
Il progetto prevede l'esecuzione degli interventi di adeguamento normativo, rifacimento, ristrutturazione, riqualificazione ed efficienza energetica degli impianti e conversione degli stessi con tecnologia LED degli impianti di pubblica illuminazione del Comune di Mazzarrone per il raggiungimento di specifici obiettivi che possono sintetizzarsi nei seguenti principali punti:
- Ottimizzazione delle risorse a disposizione;
 - Affidabilità e sicurezza degli impianti;
 - Riduzione dei consumi energetici;
 - Raggiungimento di un elevato livello qualitativo del servizio.
- II.1.5) Valore totale stimato**
Valore, IVA esclusa: 2 812 769.00 EUR
- II.1.6) Informazioni relative ai lotti:**
Lotto unico
- II.2) Descrizione**
- II.2.2) Codici CPV supplementari**
71323100 Servizi di progettazione di sistemi elettrici
- II.2.3) Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITG17
Luogo principale di esecuzione:
Comune di Mazzarrone (CT)
- II.2.5) Criteri di aggiudicazione**
La concessione è aggiudicata in base a criteri indicati nel capitolato d'oneri
- II.2.6) Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 122.109,00 EUR (canone annuo posto a base di gara)
- II.2.7) Durata della concessione**
Durata in mesi: 240
- II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: NO
- II.2.14) Informazioni complementari**
Il canone annuo posto a base di gara - quale unico corrispettivo per il concessionario – ammonta ad € 122.109,00 oltre Iva, di cui € 60.000,00 riguarda la componente manutenzione e gestione del servizio, € 62.109,00 afferisce alla componente finanziaria

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

- III.1) Condizioni di partecipazione**
- III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**
Elenco e breve descrizione delle condizioni, indicazione della documentazione e delle informazioni necessarie:
Per quanto attiene ai soggetti ammessi alla gara e alle condizioni di partecipazione si rimanda al disciplinare di gara
- III.1.2) Capacità economica e finanziaria**
Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.1.3) Capacità professionale e tecnica

Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

III.2) Condizioni relative alla concessione

III.2.2) Condizioni di esecuzione della concessione:

Le condizioni di esecuzione della concessione saranno regolate da apposita convenzione sottoscritta dall'amministrazione concedente (Comune di Mazzarrone) e dal concessionario unitamente agli elaborati progettuali predisposti dall'aggiudicatario della concessione nonché da tutti i documenti posti a base di gara. Per informazioni più dettagliate si rimanda al progetto di fattibilità tecnico-economica posto a base di gara (redatto dal soggetto promotore)

Sezione IV: Procedura

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.2) Termine per la presentazione delle domande di partecipazione o per la ricezione delle offerte

Data: 27/12/2023

Ora locale: 23:00:00

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

Italiano

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile: NO

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

La fatturazione avverrà telematicamente

Il pagamento avverrà mediante bonifico

VI.3) Informazioni complementari:

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale della Sicilia, Sezione di Catania

Indirizzo postale: Via Istituto Sacro Cuore, 22

Città: Catania

Codice postale: 95125

Indirizzo Internet:

<https://www.giustizia-amministrativa.it/tribunale-amministrativo-regionale-per-la-sicilia-catania>

VI.4.3) Procedure di ricorso

Informazioni dettagliate sui termini di presentazione dei ricorsi:

Le procedure di ricorso sono disciplinate dall'art. 119 e seguenti del D.Lgs 104/2010

VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: CUC COMISO

Indirizzo 97013 Comiso, Piazza C.

Marx

E-mail:

cuc@pec.comune.comiso.rg.it

Tel.: +39 0932748660

Indirizzo Internet: <http://www.comune.comiso.rg.it>

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

16/11/2023

Data pubblicazione nella GU. S: 21/11/2023

Numero avviso: 2023/S-705215

Componente CUC
Dott. Nunzio Bencivinni
Titolare di E.Q. - alta professionalità

Componente CUC
Arch. Francesco Tirone
Titolare di E.Q. - alta professionalità

Per presa visione ed approvazione

RUP

Geom. Francesco Cona

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA “TRINAKRIA SUD”

COMUNI ADERENTI ALLA CUC



Comune di Comiso



Comune di Mazzarrone



Comune di Vittoria



Comune di Acate



Santa Croce Camerina



Comune di Melilli



Comune di Grammichele



Comune di Noto



Comune di Ispica



CUC SEZIONE COMISO (Ente capofila)

Unità Operativa “Appalti lavori, appalti misti, interventi manutentivi ed ambientali”

Amministrazione aggiudicatrice

che opera in nome e per conto di Ente aderente



COMUNE DI MAZZARRONE

Città Metropolitana di Catania

AREA Lavori pubblici e Ambiente

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA

CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

(artt. 60, 95 comma 2, 97 comma 3, 183 comma 15 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., L.R. 12/2023)

**PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO
CON DIRITTO DI PRELAZIONE DA PARTE DEL PROMOTORE**

OGGETTO:

CONCESSIONE – MEDIANTE PROGETTO DI FINANZA - DEL SERVIZIO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE. Affidamento del servizio integrato inerente alla gestione, esercizio, manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria degli impianti di pubblica illuminazione, comprendente la progettazione ed esecuzione degli interventi di adeguamento normativo, rifacimento, ristrutturazione, riqualificazione ed efficienza energetica degli impianti e conversione degli stessi con tecnologia LED. (ART.183, comma 15 del D.LGS. 50/2016.

CUP: D22E23000260005 – CIG: A0277B9137

SOMMARIO

NORMATIVA CODICISTICA APPLICATA	4
DISCIPLINARE DI GARA	5
PREMESSA	5
1. PUBBLICITÀ	5
2. FINANZIAMENTO	6
3. PROMOTORE	6
4. STAZIONE APPALTANTE	7
5. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE (STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA)	7
6. CONTENUTI GENERALI DELL'APPALTO	7
6.1. DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	7
6.2. IMPORTO DELL'INTERVENTO (COSTO DELL'INVESTIMENTO)	8
6.3. CATEGORIA LAVORI	9
6.4. CORRISPETTIVO PER IL CONCESSIONARIO - VALORE DELLA CONCESSIONE	9
6.5. DURATA DELLA CONCESSIONE	9
6.6. SOCIETÀ DI PROGETTO	9
6.7. ELEMENTI POSTI A BASE DI GARA	9
6.7.1. <i>PROGETTAZIONE</i>	10
6.7.2. <i>ESECUZIONE DELLE OPERE E TEMPISTICHE</i>	11
6.7.3. <i>GESTIONE DEL SERVIZIO</i>	11
7. PIATTAFORMA TELEMATICA	11
7.1. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA	12
7.2. DOTAZIONE INFORMATICA	13
7.3. AVVERTENZE	14
7.4. MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO	14
7.5. RICHIESTA DI CHIARIMENTI - COMUNICAZIONI	14
8. DOCUMENTAZIONE DI GARA	15
9. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE	16
10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	18
10.1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GENERALE	19
10.2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	19
10.2.1. <i>PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI</i>	19
10.2.2. <i>PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA</i>	20
10.3. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO PROFESSIONALE	21
10.3.1. <i>PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI</i>	21
10.3.2. <i>REQUISITI ECONOMICI E PROFESSIONALI SPECIFICI DEL CONCESSIONARIO</i>	23
10.3.3. <i>REQUISITI TECNICO AMMINISTRATIVI – E.S.Co (D.Lgs. n. 102/2014)</i>	24
10.3.4. <i>REQUISITI PER I PROGETTISTI INDICATI</i>	24
11. AVVALIMENTO	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
12. SUBAPPALTO	27
13. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO	28
14. GARANZIE RICHIESTE - CAUZIONI	29
14.1. PER I CONCORRENTI	29
14.2. PER I CONCORRENTI	31
14.3. PER L'AGGIUDICATARIO DELLA CONCESSIONE	31
15. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	32
16. VALIDITÀ E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA - CONTENUTO BUSTE DIGITALI -	32
16.1. VALIDITÀ OFFERTA	32
16.2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE OFFERTE	32
17. ABILITAZIONE LOTTI E PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA	33
18. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA – SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTI DI GARA	34
18.1. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	34
18.2. SOTTOSCRIZIONE E STRUTTURAZIONE DOCUMENTI DI GARA	34
19. COMPOSIZIONE BUSTA TELEMATICA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” – DEPOSITO IN PIATTAFORMA	34
19.1. COMPOSIZIONE BUSTA TELEMATICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	34
19.2. DEPOSITO IN PIATTAFORMA	38
20. SOCCORSO ISTRUTTORIO – DEPOSITO IN PIATTAFORMA	38
20.1. SOCCORSO ISTRUTTORIO	38

20.2.	DEPOSITO IN PIATTAFORMA	39
21.	COMPOSIZIONE PLICO TELEMATICO “OFFERTA TECNICA – DEPOSITO IN PIATTAFORMA	40
21.1.	COMPOSIZIONE PLICO TELEMATICO OFFERTA TECNICA	40
21.2.	DEPOSITO IN PIATTAFORMA	42
22.	COMPOSIZIONE PLICO TELEMATICO “OFFERTA ECONOMICA”	42
22.1.	FORMULAZIONE E DEPOSITO OFFERTA ECONOMICA	43
22.2.	ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO SU OFFERTA ECONOMICA	44
23.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	45
23.1.	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA	45
23.2.	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA	47
23.3.	SECONDA RIPARAMETRAZIONE	48
23.4.	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DELL’OFFERTA ECONOMICA	49
23.5.	FORMULAZIONE GRADUATORIA	49
24.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	49
25.	APERTURA PLICO DIGITALE “A” – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	50
26.	APERTURA PLICHI OFFERTA TECNICA – OFFERTA ECONOMICA - OFFERTA TEMPO – VERIFICHE ANOMALIA OFFERTA	51
26.1.	APERTURA PLICHI OFFERTA TECNICA – OFFERTA ECONOMICA	51
26.2.	SUB-PROCEDIMENTO DI VERIFICA ANOMALIA OFFERTE	51
27.	AGGIUDICAZIONE APPALTO	52
28.	ULTERIORI INFORMAZIONI	53
29.	TRATTAMENTO DATI PERSONALI	53
29.1.	TITOLARE DEL TRATTAMENTO	53
29.2.	FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO	53
29.3.	NATURA DEL CONFERIMENTO	53
29.4.	DATI SENSIBILI E GIUDIZIARI	53
29.5.	MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI	54
29.6.	PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI	54
29.7.	DIRITTI DELL’INTERESSATO ((ARTT. 15, 16, 17 18, 20, 21 E 22 DEL REG. UE 2016/679)	55
30.	NORME DI RINVIO	55
31.	TIMING GARA	55

NORMATIVA CODICISTICA APPLICATA

PREMESSO che il Comune di Mazzarrone,

in nome e per conto del quale la CUC Trinakria Sud (a seguire “CUC”)

[Unione di Comuni, iscritta all'AUSA con codice 0000550213, qualificata secondo i requisiti e le modalità di cui all'allegato II.4, come richiamato dall'articolo 63 del D.Lgs. n. 36/2023 e che garantisce il conseguimento dei livelli L1 e SF1 in ordine all'acquisizione di Lavori, Servizi e Forniture, segnatamente la Sezione Comiso (a seguire “CUC Comiso”)] esperisce la gara aperta in oggetto,

ha avviato le procedure (di cui la prefata gara costituisce un “unicum”) in data antecedente al 1° luglio 2023 così documentate:

- la società EPAS srl con sede in Viale delle Industrie s.n. 97015 Modica con nota prot. n. 6680 del 29.05.2023 ha fatto pervenire all'Ente la proposta afferente all'oggetto;
- l'Ente ha esaminato la proposta ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 50/2016 sotto il profilo della funzionalità, della fruibilità del servizio, del rendimento, del costo di gestione e della manutenzione degli impianti nonché, con riferimento alla durata della concessione, del valore economico del piano finanziario, del contenuto della bozza di convenzione;
- la proposta di iniziativa privata, presentata dalla SOCIETÀ EPAS, finalizzata alla gestione, l'esercizio, la manutenzione ordinaria degli impianti di pubblica illuminazione ecc., a seguito delle suddette analisi e valutazioni è risultata coerente con gli obiettivi strategici dell'Amministrazione;
- la Giunta Municipale con Deliberazione n. 64 del 14.06.2023 ha presentato e approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica nonché ha individuato il Promotore;
- il Dirigente dell'Area Lavori pubblici e Ambiente con determina a contrarre n. 491 del 19.06.2023 (rettificata, per un *refuso contenuto nell'oggetto*, con determina dirigenziale n. 603 del 24.07.2023) ha approvato la procedura aperta per l'affidamento dell'appalto in oggetto;

CONSIDERATO che il tenore dell'art. 226 del D.Lgs. n. 36/2023 (*nuovo Codice*) - rispetto alla data di efficacia del 1° luglio 2023 - “salva” i procedimenti in corso che continuano ad essere disciplinati dal previgente D.Lgs. n. 50/2016;

A SEGUIRE, nel presente disciplinare di gara, continuano ad applicarsi le previgenti disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016 (nel prosieguo “codice dei contratti”).

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSA

Con provvedimento n. 68 del 16.11.2023, la Centrale Unica di Committenza Trinakria Sud (Unione di Comuni con Comiso ente capofila) qualificata all'acquisizione di beni, servizi e lavori, ai sensi dell'articolo 63 del **Codice**, con livello III (L1, senza limiti di importo), segnatamente la Sezione Comiso - Unità Operativa "Appalti lavori, appalti misti, interventi manutentivi ed ambientali (di seguito "amministrazione aggiudicatrice") – *demandata dal Comune Mazzarrone (ente aderente alla CUC Trinakria Sud) allo svolgimento delle procedure preordinate all'affidamento della concessione in oggetto, giusta determina a contrarre del responsabile dell'Area LL.PP e Ambiente n. 491 del 19.06.2023, parzialmente rettificata dalla determina n. 693 del 24.07.2023)* – ha indetto la procedura aperta di cui al presente documento.

Il presente disciplinare contiene prescrizioni integrative del bando di gara - di cui forma parte integrante e sostanziale - relative alle modalità di partecipazione alla gara, di presentazione dell'offerta, di procedura di aggiudicazione.

La gara è finalizzata all'individuazione di un operatore economico E.S.Co. (Energy Service Company) per l'affidamento dell'appalto di concessione, mediante FINANZA DI PROGETTO, del servizio integrato inerente alla gestione, esercizio, manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria degli impianti di pubblica illuminazione, comprendente la progettazione ed esecuzione degli interventi di adeguamento normativo, rifacimento, ristrutturazione, riqualificazione ed efficienza energetica degli impianti e conversione degli stessi con tecnologia LED. (ART.183, comma 15 del Codice dei contratti).

L'Operatore Economico, aggiudicatario dell'appalto, dovrà essere un **soggetto certificato UNI CEI 11352/2014** (vedi art. 8, comma 2, D.Lgs. n. 102/2014).

Le finalità connesse alla concessione si possono sintetizzare nei seguenti termini:

- Ottimizzazione delle risorse a disposizione;
- Affidabilità e sicurezza degli impianti;
- Riduzione dei consumi energetici;
- Raggiungimento di un elevato livello qualitativo del servizio.

L'amministrazione aggiudicatrice procederà anche in presenza di un solo soggetto ritenuto idoneo, riservandosi tuttavia di non procedere all'aggiudicazione qualora l'offerta risulti non conveniente o non idonea in relazione all'oggetto del contratto.

1. PUBBLICITÀ

Tutti gli atti relativi alla presente procedura saranno pubblicati sul profilo della CUC Comiso (<https://www.comune.comiso.rg.it/bandi-e-avvisi-di-gara-attivi>), nonché pubblicati, gestiti e aggiornati nel rispetto delle altre modalità previste dall'articolo 29, commi 1 e 2, del Codice dei contratti. Egualmente, i risultati della procedura saranno pubblicati sul sopra richiamato profilo della CUC Comiso e nel rispetto delle altre modalità di pubblicità previste dalla disposizione sopra richiamate. Ai sensi dell'articolo 72, co. 1, del Codice dei contratti, il Bando è stato trasmesso all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea per via elettronica per la sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 72, co. 1, e 98 del Codice dei Contratti, l'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto sarà trasmesso all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea per via elettronica per la sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea. In attuazione dell'articolo 73, co. 4, del Codice dei Contratti, ai sensi dell'articolo 2, co. 6, del D.M. 2 dicembre 2016 e dell'art. 1 della L.R. 12.12.2023 recante *Recepimento del codice dei contratti di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023. N. 36, disposizioni varie*, il Bando è stato altresì pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie speciale relativa ai contratti

pubblici. In attuazione dell'articolo 73, co. 4, del Codice dei contratti e ai sensi dell'articolo 2 co. 6, del D.M. 2 dicembre 2016, l'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie speciale relativa ai contratti pubblici. In attuazione dell'articolo 73, co. 4, del Codice dei Contratti e ai sensi dell'articolo 3, co. 1, lett. b), del D.M. 2 dicembre 2016, il Bando è stato altresì pubblicato per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale. In attuazione dell'articolo 73, co. 4, del Codice dei Contratti e ai sensi dell'articolo 4, co. 1, lett. a), del D.M. 2 dicembre 2016, l'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto sarà pubblicato su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale. In attuazione dell'articolo 73, co. 4, del Codice dei Contratti e ai sensi dell'articolo 5, co. 2, del D.M. 2 dicembre 2016, l'operatore economico che si aggiudicherà l'appalto avrà l'obbligo di rimborsare alla Stazione Appaltante, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese sostenute per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e del bando di gara.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a circa € 5.000,00. La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

2. FINANZIAMENTO

Finanziamento: Partenariato Pubblico Privato (P.P.P.) - Progetto di finanza, con investimento di capitale privato.

La presente procedura prevede pertanto – ai fini della realizzazione dell'intervento in oggetto – il finanziamento del **100% delle somme necessarie** da parte del soggetto privato (€ 1.064.728,96 come risultante dal quadro economico di progetto).

L'importo del finanziamento privato, mediante risorse finanziarie proprie ovvero attraverso il finanziamento tramite terzi (così come definito dall'art. 2, comma 1, lettera m) del D.Lgs. n. 115 del 30 maggio 2008), troverà copertura nel solo risparmio prodotto dall'efficientamento che l'Operatore Economico dovrà garantire e comprovare in fase di partecipazione con adeguati Piani Economico-Finanziari (asseverati dai soggetti deputati di cui all'art. 183 comma 9 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.) che giustifichino l'equilibrio economico-finanziario.

3. PROMOTORE

PROMOTORE è la società EPAS srl con sede in Viale delle Industrie snc – 97015 Modica (RG), p.iva 04899720967.

Si Precisa quanto segue:

- ⇒ L'intervento in progetto, da realizzarsi mediante PROGETTO DI FINANZA, risulta inserito nell'elenco di vari programmi triennali di opere pubbliche, in ultimo in quello 2023-2025 approvato dal Consiglio comunale con delibera n. 37/38 del 15.05.2023;
- ⇒ La società EPAS srl in data 29.05.2023, con nota prot. 6680, ha presentato all'Amministrazione comunale di Mazzarrone una proposta relativa alla realizzazione in concessione - mediante partenariato pubblico privato, segnatamente PROGETTO DI FINANZA (art. 183 del codice dei contratti) dell'intervento m.s.g.
- ⇒ La proposta progettuale - a cura del RUP - è stata verificata in data 05.06.2023 giusta relazione prot. 7015, quindi validata ed approvata in linea tecnica con relazione del 05.06.2023, prot. 7016.
- ⇒ Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 14.06.2023 è stato approvato il *progetto di fattibilità tecnica ed economica* completo di piano economico-finanziario asseverato, di bozza di convenzione, di descrizione delle caratteristiche del servizio e della relativa gestione.

4. STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI MAZZARRONE, indirizzo Piazza Autonomia s.n. 95040 Mazzarrone (CT), cod. fisc. 00607010873
Tel.: 0933.33111 (centralino).

Pec: info@pec.comune.mazzarrone.ct.it

Indirizzo Internet (URL) www.comune.mazzarrone.ct.it

Responsabile del Procedimento: Geom. Francesco Cona – Tel. 0933.33140

Pec: utc@pec.comune.mazzarrone.ct.it

5. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE (Stazione appaltante qualificata)

Centrale Unica di Committenza Trinakria Sud (di seguito CUC)

Sezione Comiso (di seguito CUC Comiso) – Piazza C. Marx (c/o Ufficio Tecnico Comunale) – 97013 Comiso (RG)

Pec: cuc@pec.comune.comiso.rg.it

Indirizzo Internet (URL) www.comune.comiso.rg.it

Responsabile delle Procedure di Gara (di seguito RPG): Ing. Nunzio Micieli – tel. 0932.748660

Referente per informazioni di carattere amministrativo: Dott. Nunzio Bencivinni – tel. 0932.748606

6. CONTENUTI GENERALI DELL'APPALTO

6.1. DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO

L'appalto in **PROJECT FINANCING** (a seguire "P.F.") ha per oggetto *l'affidamento del servizio integrato inerente alla gestione, esercizio, manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria degli impianti di pubblica illuminazione, comprendente la progettazione ed esecuzione degli interventi di adeguamento normativo, rifacimento, ristrutturazione, riqualificazione ed efficienza energetica degli impianti e conversione degli stessi con tecnologia LED. (ART.183, comma 15 del D.LGS. 50/2016).*

Per informazioni più dettagliate inerenti al P.F. si rimanda agli elaborati costituenti il *PFTE* redatto in conformità ai CAM, di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 27/10/2017 ed ai CAM per servizi di illuminazione pubblica di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 28/03/2018.

L'appalto verrà affidato mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 183 del "Codice", a base della quale verrà posto il suddetto *PFTE*.

Con riferimento al vocabolario comune per gli appalti CPV, l'intervento in argomento si classifica in prestazioni principali e secondarie nei termini di cui al seguente prospetto:

Vocabolario comune per gli appalti pubblici CPV (Common Procurement Vocabulary)

N.	Descrizione prestazione	CPV	Declaratoria prestazione	P (principale) S (secondaria)
1	Lavori di ammodernamento della infrastruttura energetica	45316110-9	Installazione impianti di pubblica illuminazione	S
2	Servizi di progettazione tecnica ed economica + servizi di progettazione definitiva ed esecutiva + servizi di direzione lavori ed accessorie	71323100-9	Servizi di progettazione di sistemi elettrici	S
3	Servizio di gestione impianto pubblica illuminazione	65320000-2	Gestione impianti di pubblica illuminazione	P

Con riferimento alla nomenclatura delle unità territoriali statistiche dell'Italia (NUTS:IT), il codice del luogo oggetto dell'intervento è **ITG17**.

6.2. IMPORTO DELL'INTERVENTO (costo dell'investimento)

L'importo complessivo dell'intervento, quale desumibile dal PFTE presentato dal Promotore ed approvato dall'Amministrazione comunale di Mazzarrone, è pari ad **€ 1.064.728,96** IVA compresa così ripartiti:

QUADRO ECONOMICO

A) LAVORI			
a.1) Importo complessivo dei lavori compreso costo mano d'opera e sicurezza	€	802 285,06	€ 802 285,06
a.2) a dedurre costo sommario oneri di sicurezza	€	11 856,43	
a.3) RESTANO LAVORI A BASE D'ASTA	€	790 428,63	
B) SOMME A DISPOSIZIONE			
b.1) I.V.A. 10% sui lavori	€	80 228,51	€ 262 443,90
b.2) Spese di gara	€	5 500,00	
b.3) Collaudo tecnico amministrativo, compreso IVA e oneri diversi	€	8 601,55	
b.4) Spese (2%) art. 113 c.2 del D.Lgs. 50/2016	€	16 045,70	
b.5) Spese tecniche art. 183 c.15 del D.Lgs. 50/2016 compreso IVA e oneri diversi	€	26 000,00	
b.6) Spese tecniche (Progettazione - CSP), compreso IVA e oneri diversi	€	101 068,14	
b.7) Imprevisti	€	25 000,00	
TOTALE INVESTIMENTO			€ 1 064 728,96

6.3. CATEGORIA LAVORI

Declaratoria categoria SOA di opere OG10: Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione.

CATEGORIA	CLASSE	IMPORTO	INCIDENZA	SUBAPPALTO
OG10	III	€ 802.285,06	100 %	minore del 50% ¹

6.4. CORRISPETTIVO PER IL CONCESSIONARIO - VALORE DELLA CONCESSIONE

Il canone annuo posto a base di gara - quale unico corrispettivo per il concessionario - ammonta ad € 122.109,00 oltre Iva, di cui € 60.000,00 riguarda la componente manutenzione e gestione del servizio, € 62.109,00 afferisce alla componente finanziaria.

Il canone, al netto del ribasso d'asta ed indicizzato durante l'intera durata della concessione (vedasi al riguardo il PFTE > Allegato 07 - PEF), verrà percepito dal Concessionario a partire dal 1° mese di gestione.

Ai sensi dell'art. 35 del Codice il valore della Concessione ascende ad € 2.812.769,00.

SI PRECISA che l'allocatione del rischio economico-finanziario di non riuscire a recuperare gli investimenti effettuati e a coprire i costi sostenuti per erogare i servizi oggetto del contratto in condizioni operative normali [cfr. art. 5 della direttiva 2014/23/UE mutuata nell'art. 3, lett. uu) del "Codice" è posto a carico del Concessionario.

6.5. DURATA DELLA CONCESSIONE

La Concessione ha la durata complessiva di anni 20 (venti), comprendente l'attività di progettazione, l'esecuzione dei lavori e l'attività di gestione, decorrenti dalla data del *Verbale di consegna generale*, ai sensi dell'art. 15 della Convenzione.

6.6. SOCIETÀ DI PROGETTO

Il soggetto aggiudicatario ha facoltà, dopo l'aggiudicazione, di costituire una società di progetto ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 del "Codice", in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile con un capitale il cui minimo non sia inferiore ad 1/20 dell'importo dell'investimento.

In caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta è indicata la quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto.

6.7. ELEMENTI POSTI A BASE DI GARA

Sulla base del *Progetto di fattibilità tecnica ed economica* presentato dal promotore, sono posti a base di gara:

- a) progettazione;
- b) esecuzione dei lavori;
- c) gestione, esercizio, manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria degli impianti di pubblica illuminazione.

¹ Vedasi art. 105, co 1 del D.Lgs. n. 50/2016

6.7.1. PROGETTAZIONE

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica, dovrà essere redatto a cura dei concorrenti - con riferimento al Progetto di fattibilità tecnica ed economica presentato dal promotore - nei tempi stabiliti nello schema di convenzione (PFTE_ Allegato 08) eventualmente ribassabili nella misura massima del 20%.

Il PFTE a base d'asta è composto da:

Elenco elaborati del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica	
ELABORATI DOCUMENTALI	
ALL.01	RELAZIONE ILLUSTRATIVA
ALL.02	RELAZIONE TECNICA
ALL.03	STUDIO DI PREFATTIBILITÀ AMBIENTALE
ALL.04	PRIME INDICAZIONI E MISURE SULLA SICUREZZA
ALL.05	CALCOLO SOMMARIO DELLA SPESA
ALL.06	QUADRO ECONOMICO
ALL.07	PIANO ECONOMICO FINANZIARIO ASSEVERATO
ALL.08	BOZZA CONVENZIONE
ALL.09	SPECIFICAZIONE DELLE CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E DELLA GESTIONE
ALL.10	CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE
ELABORATI GRAFICI : STATO DI FATTO	
SF 00	PLANIMETRIA GENERALE IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA
SF 01	PLANIMETRIA DI DETTAGLIO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA. QUARTIERE CHIESA
SF 02	PLANIMETRIA DI DETTAGLIO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA. QUARTIERE BOTTEGHELLE
SF 03	PLANIMETRIA DI DETTAGLIO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA. QUARTIERE CUCCHI
ELABORATI GRAFICI : STATO DI PROGETTO	
SP 00	PLANIMETRIA GENERALE IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA
SP 01	PLANIMETRIA DI DETTAGLIO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA. QUARTIERE CHIESA
SP 02	PLANIMETRIA DI DETTAGLIO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA. QUARTIERE BOTTEGHELLE
SP 03	PLANIMETRIA DI DETTAGLIO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA. QUARTIERE CUCCHI

Il PFTE è disponibile e scaricabile:

- ⇒ sul sito internet del Comune di Comiso/CUC Sezione Comiso : www.comune.comiso.rg.it – sezione bandi di gara e avvisi attivi, nell'area destinata alla presente procedura.
- ⇒ Nel portale telematico net4market raggiungibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticuctrinakriasud
- ⇒ sul sito internet del Comune di Mazzarrone: www.comune.mazzarrone.ct.it – Amministrazione trasparente - sezione bandi di gara e contratti - concessioni e partenariato pubblico private.

In questa fase i partecipanti alla gara per l'affidamento della concessione potranno proporre delle **varianti migliorative** al *Progetto di fattibilità tecnica ed economica* del promotore, purché non si configurino come alternativa progettuale, ma si limitino ad innovazioni complementari e strumentali nel rispetto delle linee essenziali e dell'impostazione del progetto posto a base di gara.

Le opere migliorative previste dovranno essere descritte compiutamente mediante:

- a) relazione descrittiva dettagliata di ciascuna opera migliorativa;
- b) elaborati grafici esplicativi;
- c) descrizione e/o schemi degli impianti, se previsti.

Gli elaborati progettuali e le eventuali varianti migliorative saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice.

Gli elaborati grafici e descrittivi dovranno essere sviluppati ad un livello di definizione tale da evidenziare la qualità del progetto e la funzionalità delle opere progettate, così che nelle successive fasi di progettazione non si abbiano apprezzabili differenze tecniche e di costo.

6.7.2. ESECUZIONE DELLE OPERE E TEMPISTICHE

Le opere in progetto comprendono tutte quelle lavorazioni necessarie per l'ammodernamento della Pubblica illuminazione e l'ottimizzazione dei consumi energetici previste dagli elaborati tecnici ed amministrativi di gara.

L'aggiudicatario dovrà eseguire i lavori in modo da rendere minimo il disagio alla viabilità stradale ed alla fruizione degli spazi pubblici. L'amministrazione potrà, ad insindacabile giudizio, concedere proroghe al termine di ultimazione lavori previsto nel contratto qualora si siano verificati ritardi nei lavori per cause non imputabili al concessionario e tempestivamente comunicate al concedente.

Il Comune, per il tramite del Responsabile Unico del Procedimento e dei competenti uffici comunali, ha il diritto di verificare che i lavori siano eseguiti secondo il programma temporale di costruzione.

Il RUP eserciterà, inoltre, tutte le attività di coordinamento vigilanza e controllo sui lavori stabiliti dalla Legge e dal Regolamento, per quanto di sua competenza.

Tutti i lavori sono soggetti a collaudo.

6.7.3. GESTIONE DEL SERVIZIO

Il concessionario dovrà sviluppare il piano economico-finanziario degli investimenti e della connessa gestione tenendo debitamente conto:

- 1) *del costo complessivo di investimento*
- 2) *dell'ammontare dei Servizi di gestione, manutenzione compresi nella Concessione;*
- 3) *del valore del Canone annuo individuato dal concessionario a copertura dei costi e per la remunerazione del capitale;*
- 4) *del prospetto economico finanziario riepilogativo per tutti gli esercizi;*
- 5) *degli indicatori di equilibrio: flusso di cassa netto, flusso di cassa attualizzato (VAN), tasso interno di redimendo (TIR)*

Nessun onere - salvo il canone annuo - farà carico al Comune di MAZZARRONE sia di natura diretta che indiretta e/o accessoria relativa alla concessione di cui si tratta.

Il concessionario, pertanto, eseguirà tutte le prestazioni a proprio esclusivo rischio, mediante la propria organizzazione imprenditoriale, con propri mezzi tecnici e finanziari.

Ogni ulteriore onere gestionale e finanziario per la realizzazione dell'opera è a carico dell'impresa concessionaria.

7. PIATTAFORMA TELEMATICA

La presente gara verrà espletata con modalità telematica (in conformità a quanto disposto dall'art. 58 del Codice dei contratti) mediante la quale verranno gestite le fasi di presentazione delle offerte e di aggiudicazione, oltre che lo scambio di informazioni e comunicazioni, come meglio specificato nelle seguenti sezioni. Per partecipare alla procedura di cui trattasi, l'Operatore Economico interessato a presentare la

propria migliore offerta dovrà attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nelle sezioni a seguire e nel "Timing di gara".

Fatto salvo quanto diversamente ed espressamente previsto dalla documentazione di gara, i concorrenti partecipano alla presente procedura di gara attraverso il Sistema (raggiungibile al seguente link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud), con le modalità e nei termini descritti nel presente atto e nel relativo Timing di gara.

7.1. **DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA**

- **Abilitazione:** risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, per lo svolgimento della gara telematica.
- **Account:** insieme dei codici personali di identificazione costituiti dall'e-mail e dalla password, che consentono agli Operatori Economici abilitati l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.
- **Firma digitale:** è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata, rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 82/2005 (Codice dei contratti dei contratti dell'Amministrazione Digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria ai fini della sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria ai fini della verifica dell'effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta e che con la conoscenza della sola chiave pubblica è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta", nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

L'elenco dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

È necessario un lettore di smart card oppure un opportuno dispositivo idoneo all'applicazione della firma digitale.

I requisiti standard della firma digitale ammessa sono CAdES (CMS Advanced Electronic Signatures) e, nel caso dei soli file con formato pdf, anche PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures).

- **Marcatura temporale:** è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora ed al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico, di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore), cui è associata l'informazione relativa a una data e ad un'ora certe.

Il kit di marcatura temporale è disponibile presso gli enti certificatori di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.

Numero di serie della marcatura temporale: è il Codice dei contratti dei contratti che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marca utilizzati, questo Codice dei contratti dei contratti può essere visualizzato, tra i dettagli relativi alla marca temporale (o timestamp), in formato decimale o esadecimale (la piattaforma accetta entrambi i formati) e viene denominato in vari modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Seriale del timestamp", ...).

- **Gestore del sistema:** Net4market - CSAméd S.r.l. di Cremona (CR) è la Società di cui si avvale la Stazione Appaltante per le operazioni di gara. Per problematiche relative alla parte telematica, il gestore è contattabile al numero di telefono: 0372 080708 dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: 8,30–13,00 / 14,00–17,30.
- **Sistema:** coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto.
- **Busta telematica di offerta economica** (sealed bid): scheda di offerta compilata dall'Operatore Economico concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti ed alla CUC Comiso. Il sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.
- **Upload:** processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia posto a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposito ambiente dedicato alla CUC Comiso e nella scheda presente nella sezione "E-procurement" – "Proc. d'acquisto").

7.2. **DOTAZIONE INFORMATICA**

Per partecipare alla presente procedura telematica, i concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica necessaria:

- **Personal Computer collegato a Internet**

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1Mb).

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso, in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

- **Web Browser** (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Google Chrome 10 e superiore;

Mozilla Firefox 10 e superiore;

Internet Explorer 9 e superiore;

Safari 5 e superiore;

Opera 12 e superiore;

Microsoft Edge.

- **Configurazione Browser**

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (se presente).

- **Programmi opzionali**

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

- **Strumenti necessari**

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale (se richiesta).

(ATTENZIONE: i sistemi operativi Windows XP e Windows 7 non sono più supportati da Microsoft in termini di aggiornamenti di sicurezza e pertanto si sconsiglia l'utilizzo della piattaforma telematica con tali S.O. in quanto si potrebbero riscontrare problemi non imputabili all'applicativo).

7.3. AVVERTENZE

I concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, sollevano espressamente la CUC Comiso, il Gestore del Sistema ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

I concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) assegnati.

La e-mail e la password, necessarie per l'accesso al sistema ed alla partecipazione alla gara sono personali. I concorrenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza e a mantenerle segrete, a non divulgarle o comunque a cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli appositi strumenti informatici sopra indicati.

I concorrenti si impegnano a tenere indenne la CUC Comiso ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e la CUC Comiso non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software. Esonerano, altresì, espressamente la CUC Comiso ed il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e/o non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici, di volta in volta richiesti nel corso della procedura, costituisce una violazione delle presenti regole e può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

7.4. MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla CUC Comiso e dal Gestore della Piattaforma, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara può essere sospesa o annullata; la sospensione e l'annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Contatti per problemi tecnici o per ricevere supporto in ordine alla predisposizione dei documenti, all'upload, e comunque richiesta di informazione in generale, si consiglia di contattare direttamente il Gestore del Sistema via email, all'indirizzo imprese@net4market.com oppure telefonicamente allo 0372080708.

7.5. RICHIESTA DI CHIARIMENTI - COMUNICAZIONI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione della procedura o per eventuali delucidazioni è attivato lo spazio condiviso denominato "Chiarimenti", accessibile all'interno della sezione "E-procurement" – "Proc. d'acquisto", richiamando la procedura di cui trattasi.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente tramite il canale sopra richiamato, entro il termine indicato nel *“Timing di Gara”* alla voce *“Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti”*.

I concorrenti dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente.

Le domande e le relative risposte, ivi inserite, saranno raccolte in un verbale che, nella data e ora previsti dal timing di gara, sarà pubblicato nello spazio “Doc. gara”, al più tardi quattro giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione dell’offerta.

Al riguardo la CUC Comiso si riserva la facoltà di rispondere singolarmente alle domande poste da ciascun concorrente rendendole di pubblica visione qualora il quesito possa avere rilevanza per tutti i concorrenti partecipanti.

IMPORTANTE: La CUC Comiso utilizza l’ambiente “Chiarimenti” per eventuali comunicazioni ai partecipanti e/o la Pec per le comunicazioni di carattere generale. Dopo il termine di presentazione delle offerte rimane bilateralmente attivo l’ambiente “Comunicazioni”

Rimane a carico dei concorrenti, l’onere di monitorare tale spazio condiviso e/o il proprio indirizzo di mail PEC al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, potranno essere inviate agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

N.B. La CUC Comiso utilizzerà – per l’invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l’indirizzo di posta elettronica certificata inserito dal concorrente in piattaforma in sede di registrazione/abilitazione.

La verifica relativa alla correttezza dell’indirizzo di posta elettronica certificata immesso resta a carico del concorrente. La validità dell’indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla CUC Comiso.

L’inserimento/conferma - da parte dell'operatore economico - di un indirizzo PEC non corretto o di un indirizzo non PEC esonera la CUC Comiso da responsabilità derivanti dal mancato recapito delle comunicazioni inviate.

8. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a. Bando di gara, redatto sulla base del formulario standard europeo “bando di concessione” - Direttiva 2014/23/UE;
- b. il presente Disciplinare di gara (Allegato A) corredato dalla seguente modulistica:
 - ⇒ Allegato 1 - Domanda di partecipazione_DGUE
 - ⇒ Allegato 2 - Dichiarazione possesso requisiti progettisti indicati;
 - ⇒ Allegato 3 - Dichiarazione ai sensi del Protocollo di Legalità;
 - ⇒ Allegato 4 - Dichiarazione ai sensi del Patto di integrità.
 - ⇒ Allegato 5 - Dichiarazione titolare effettivo.
- c. Progetto di fattibilità tecnica ed economica, redatto dal promotore (Allegato B);

AVVERTENZE Si precisa che la modulistica predisposta dalla Stazione Appaltante viene fornita a titolo meramente indicativo, senza che il concorrente partecipante possa nutrire alcun affidamento sul suo contenuto e dunque con espressa esenzione da responsabilità per il caso in cui la modulistica, non contenga dichiarazioni richieste, ovvero le contenga ma in modo non conforme alle specifiche condizioni del concorrente, rimanendo ad esclusivo carico dello stesso verificare di avere fornito tutte dichiarazioni richieste, anche emendando la modulistica da eventuali errori.

Si precisa ancora che la detta modulistica non contempla tutte le tipologie di concorrenti di cui agli artt. 45 e 46 del “Codice”

9. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare, purché in possesso dei requisiti indicati nel presente documento, tutti i soggetti indicati nell'articolo 45, co. 2, del Codice dei Contratti e, precisamente:

- a. gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b. i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577 e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c. i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615 ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- d. i raggruppamenti temporanei di imprese (di seguito, “R.T.”) costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti, ovvero i R.T. non ancora costituiti (in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T. e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti);
- e. i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile ovvero i consorzi ordinari non ancora costituiti (in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il consorzio ordinario e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti);
- f. le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, co. 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g. i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (di seguito, “G.E.I.E.”), ai sensi del D.Lgs. 23 luglio 1991, n. 240.
- h. In conformità a quanto stabilito dalla sentenza della Corte di giustizia dell'Unione Europea, sezione X, 11 giugno 2020, C-219/19, sono, inoltre, ammessi a partecipare gli enti senza scopo di lucro, abilitati in forza del diritto nazionale ad offrire le prestazioni oggetto dell'appalto.

Si precisa che l'operatore economico potrà alternativamente:

1. qualora sia in possesso dell'attestazione di qualificazione per progettazione e costruzione, rilasciata da organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzato, in corso di validità, nonché dei requisiti speciali afferenti alla progettazione, presentare offerta per sé ed effettuare direttamente i servizi tecnici

di progettazione esecutiva;

2. qualora non sia in possesso dei requisiti per la progettazione di cui al punto 1 che precede, presentare offerta indicando i progettisti scelti tra i soggetti di cui all'articolo 46 del Codice dei Contratti (di seguito, "Progettisti indicati"), che siano in possesso dei requisiti speciali.

Con riferimento ai Progettisti indicati, si evidenzia che - non rientrando nella figura del concorrente né in quella di operatore economico - ne è ammessa la sostituzione in caso di carenza dei requisiti richiesti nel presente documento, ai sensi degli articoli 80 e 83 del Codice dei Contratti. Qualora i Progettisti Indicati risultassero privi dei predetti requisiti ovvero sussistano motivi obbligatori di esclusione, la CUC Comiso impone al concorrente la sostituzione entro un termine perentorio, pena l'esclusione dalla procedura.

Non è necessario costituire un raggruppamento con detti soggetti. Il medesimo Progettista Indicato non potrà essere indicato da due o più concorrenti, pena l'esclusione di entrambi i concorrenti.

Ai sensi dell'articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un R.T. o di consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai sensi del medesimo articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti, i consorzi stabili, i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, co. 2, lett. b) del Codice dei Contratti, è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; ai consorziati indicati quali esecutori è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Gli operatori economici che intendano partecipare in forma associata dovranno dichiarare, in sede di presentazione della propria offerta, le qualificazioni, con la relativa classificazione, possedute dai singoli componenti il R.T.

I R.T. (costituiti e costituendi), i consorzi ordinari (costituiti e costituendi), le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e i G.E.I.E. dovranno indicare la mandataria (di seguito "Mandataria") e le mandanti (di seguito, "Mandanti"), specificando, ai sensi dell'articolo 48, co. 4, del Codice dei Contratti, le parti delle prestazioni e le relative percentuali, che saranno eseguite dai singoli componenti il R.T. o il consorzio ordinario, le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o il G.E.I.E.

Ai sensi dell'articolo 48, co. 9 e 10, del Codice dei Contratti, è vietata, a pena di esclusione, qualsiasi modificazione alla composizione soggettiva dei R.T. e dei consorzi ordinari rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto disposto dall'articolo 48, co. 17, 18 e 19, 19-bis e 19-ter del Codice dei Contratti.

In ogni caso si applica l'articolo 48 del Codice dei Contratti.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 110 del Codice dei Contratti e 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

- l'impresa che ha depositato la domanda di concordato di cui all'articolo 161, commi 1 e 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, fino al deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del predetto R.D., ai fini della partecipazione alla presente procedura, dovrà necessariamente avvalersi dei requisiti di un altro soggetto ed essere autorizzata dal Tribunale competente;
- l'impresa ammessa al concordato preventivo, successivamente al deposito del decreto di apertura del procedimento, ai fini della partecipazione alla presente procedura, dovrà essere autorizzata dal giudice delegato competente, acquisito il parere del commissario giudiziale, ove già nominato.

In entrambi i casi l'impresa può concorrere anche riunita in R.T., purché non rivesta la qualità di Mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al R.T. non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Non potranno partecipare alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 24, co. 7, del Codice dei Contratti, gli affidatari del servizio di progettazione posto a base di gara del presente affidamento, nonché degli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta.

Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'affidatario del progetto posto a base di gara del presente affidamento. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'articolo 2359 del Codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico dovrà:

- a. essere in possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale, di cui al successivo paragrafo 10.1;
- b. essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di cui al successivo sottoparagrafo 10.2.1;
- c. essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, di cui ai successivi sottoparagrafo 10.3.1 e 10.3.2;
- d. essere in possesso degli ulteriori requisiti tecnico-amministrativi di cui al sottoparagrafo 10.3.3 e 10.3.4;
- e. dichiarare il possesso dei requisiti dei progettisti indicati di cui al successivo sottoparagrafo 10.3.4
- f. Rendere le ulteriori dichiarazioni di cui al paragrafo 10.3.5
- g. rendere le dichiarazioni relative al Protocollo di Legalità, Carlo Alberto Dalla chiesa;
- h. rendere le dichiarazioni relative al Patto di integrità (attuazione delle misure previste nel PP.T.P.C. aggiornamento 2019/2021 – art. 1 comma 17 L. 190/2012);
- i. rendere le dichiarazioni previste per il titolare effettivo.

In sede di gara, l'**operatore economico dovrà dichiarare** il possesso dei citati requisiti di cui alle lettere **g** **- e** e rendere le dichiarazioni di cui alla lettera f) mediante la presentazione del Documento di Gara Unico Europeo (di seguito, "DGUE"), di cui all'articolo 85 del Codice dei Contratti, come meglio specificato nel prosieguo del presente documento, utilizzando il modello sub **Allegato 1** al presente Disciplinare.

Le dichiarazioni di cui alle lettere **g - h** mediante l'utilizzo dei modelli sub **allegati, rispettivamente, "3", "4", "5"**

Ai sensi dell'articolo 85, co. 5, del Codice dei Contratti, la CUC Comiso può, altresì, chiedere agli operatori economici, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura medesima. In ogni caso, ai sensi del medesimo articolo 85, co. 5, del Codice dei Contratti, la CUC Comiso richiederà all'aggiudicatario di presentare documenti complementari aggiornati, la CUC Comiso può invitare gli operatori economici a integrare i certificati richiesti ai sensi degli articoli 86 e 87 del Codice dei Contratti. Ai sensi dell'articolo 83, co. 7, del Codice dei Contratti, l'operatore economico dovrà dimostrare il possesso dei requisiti suindicati mediante i mezzi di prova di cui all'articolo 86, commi 4 e 5, del Codice dei Contratti.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, co. 1, e 213, co. 8, del Codice dei Contratti, la verifica del possesso dei requisiti avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (di seguito, "BDNCP") gestita dall'A.N.AC. e, nello specifico, attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (di seguito, "FVOE") istituito presso l'Autorità: a tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al servizio FVOE, accedendo all'apposito link sul portale dell'A.N.AC. (servizi ad accesso riservato-FVOE), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire

il “PASSOE” di cui all’articolo 2, co. 3, lett. b) della delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come meglio specificato nel prosieguo del presente documento.

Ai sensi dell’articolo 80, co. 12, del Codice dei Contratti, in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la CUC Comiso ne dà segnalazione all’ANAC, che, se ritiene che le dichiarazioni o la documentazione siano state rese con dolo o colpa grave, in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l’iscrizione dell’operatore economico nel casellario informatico ai fini dell’esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del co. 1, del medesimo articolo 80 del Codice dei Contratti, fino a due anni, decorsi i quali l’iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia. In ogni caso, ai sensi dell’articolo 80, co. 5, lett. f-bis), del Codice dei Contratti, l’operatore economico che presenti documentazione o dichiarazioni non veritiere sarà escluso dalla procedura di gara in corso.

Il mancato possesso dei requisiti di partecipazione – in caso di esito negativo delle verifiche dei requisiti ovvero di mancata comprova degli stessi – è anch’esso motivo di esclusione dalla gara.

I Progettisti Indicati dovranno dichiarare il possesso dei requisiti di cui all’articolo 80 del Codice dei Contratti, nonché dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economica finanziaria e tecnica professionale richiesti nel presente documento per i servizi di progettazione, mediante la compilazione della Dichiarazione sub **Allegato 2** al presente Disciplinare.

[Solo per i progettisti indicati costituiti in forma societaria] l’assenza del conflitto d’interesse a carico del titolare effettivo mediante la compilazione del modello **sub Allegato 5**.

Sono escluse dal rilascio della dichiarazione le associazioni di professionisti e gli studi associati in quanto privi di personalità giuridica.

10.1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GENERALE

A pena di esclusione, l’operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. insussistenza delle cause di esclusione previste dall’articolo 80 del Codice dei Contratti riferibili direttamente all’operatore economico in quanto persona giuridica;
- b. ii. insussistenza delle cause di esclusione previste dall’articolo 80 del Codice dei Contratti riferibili direttamente all’operatore economico in quanto persona fisica;
- c. insussistenza, nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all’articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti, delle cause di esclusione previste dall’articolo 80 del Codice dei Contratti;
- d. non ricorrenza del divieto di cui all’articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti;
- e. insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all’articolo 53, co. 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- f. non ricorrenza del divieto di cui all’articolo 24, co. 7, del Codice dei Contratti;
- g. La mancata accettazione o comunque l’inosservanza delle clausole contenute nel protocollo di legalità (Carlo Alberto dalla chiesa) e nel patto di integrità (art. 1, comma 17 della l. 190/2012);

10.2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

10.2.1. PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

A pena di esclusione, ai sensi dell’articolo 83, co. 3, del Codice dei Contratti, l’operatore economico dovrà essere in possesso del requisito dell’iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui questi ha sede e conseguente stato di “attività” dell’impresa (ovvero, requisito dello svolgimento in concreto dell’attività aziendale), da cui risulti che l’oggetto sociale sia coerente con quello oggetto di appalto per la parte relativa ai lavori. Nel caso in cui l’operatore economico non sia soggetto all’obbligo di tale iscrizione, dovrà indicarne la motivazione e dichiarare la compatibilità dell’oggetto sociale allo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente

appalto. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, co. 3, del Codice dei Contratti, dovrà presentare, a pena di esclusione, iscrizione nel registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

10.2.2. PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA

A pena di esclusione, *i Progettisti Indicati*, ai sensi dell'articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti, dovranno essere in possesso della qualifica professionale coerente con la prestazione professionale svolta, ossia l'iscrizione all'albo o all'ordine professionale o al registro, e/o ulteriori e altri requisiti previsti dalla rispettiva legislazione nazionale riguardante l'esecuzione dei servizi oggetto della presente procedura per le figure professionali richieste.

In particolare:

- a. per i professionisti singoli o associati, le società di professionisti, le società di ingegneria ed i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e di G.E.I.E., i requisiti di idoneità professionale di cui rispettivamente agli articoli 1, 2, 3 e 5 del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263;
- b. per tutte le tipologie di società e per i consorzi, l'iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui questi ha sede e conseguente stato di "attività" dell'impresa (ovvero, requisito dello svolgimento in concreto dell'attività aziendale), da cui risulti che l'oggetto sociale sia coerente con quello oggetto delle prestazioni afferenti alla gara, per la parte relativa ai servizi di progettazione definitiva, esecutiva e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

I Progettisti Indicati, non stabiliti in Italia ma in altro Stato membro, dovranno presentare registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito; oppure, se professionista, presentare iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

I Progettisti Indicati dovranno essere menzionati nel DGUE presentato dal concorrente, nell'apposita sezione, "Parte IV: criteri di selezione", con la specificazione della qualificazione professionale.

Il numero minimo di unità che dovranno comporre il gruppo di progettazione è pari a 3, nei termini di cui al sottoriportato prospetto.

PRESTAZIONI SPECIALISTICHE		
ID	N°	GRUPPO DI LAVORO
a	1	Responsabile dell'integrazione delle prestazioni specialistiche , rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto abilitato ed iscritto all'Albo sez. "A"
b	1	Responsabile della progettazione per la Categoria IA.03 rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto abilitato ed iscritto all'Albo sez. "A"
c	1	Progettista illuminotecnico rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto abilitato ed iscritto all'Albo sez. "A", o di un professionista iscritto all'ordine dei periti, ramo elettrico o ad una associazione di categoria del settore dell'illuminazione pubblica, regolarmente riconosciuta dal Ministero dello Sviluppo Economico ai sensi della L. 4/2013;

d	(solo per concorrenti partecipanti in RT) Giovane professionista , rappresentato da una figura professionale laureata e abilitata all'esercizio della professione da meno di 5 anni, ed iscritta all'albo professionale
---	--

PRECISAZIONI:

1. ribadito che i Progettisti Indicati quali componenti il Gruppo di Lavoro non sono, in ogni caso, considerati quali operatori economici, NON È RICHIESTO a questi ultimi la costituzione di un raggruppamento per lo svolgimento del servizio di progettazione né, in caso di partecipazione al raggruppamento per le prestazioni inerenti all'esecuzione dei lavori, i Progettisti Indicati SARANNO CONSIDERATI COMPONENTI DEL RAGGRUPPAMENTO STESSO.
2. il presente Disciplinare individua solo qualitativamente le unità stimate, in termini di figure professionali, per lo svolgimento delle prestazioni specialistiche. È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili. Ai sensi dell'articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti, l'operatore economico deve indicare la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche che dovrà coincidere con il professionista indicato quale responsabile della progettazione della categoria IA.03.

Per quanto attiene specificatamente al **“progettista illuminotecnico”** è necessario che al medesimo facciano capo i seguenti requisiti:

- a. aver svolto negli ultimi 5 anni prestazioni di progettazione o assistenza alla progettazione di impianti di illuminazione pubblica come libero professionista ovvero come collaboratore/associato/dipendente di uno studio di progettazione o società e che tali prestazioni comprendano uno o più progetti di realizzazione/riqualificazione energetica di impianti di illuminazione pubblica per un numero di punti luce complessivo pari o superiore a metà di quello dell'impianto da progettare;
- b. non essere dipendente né avere in corso contratti subordinati o parasubordinati con alcuna ditta che produca/commercializzi/pubblicizzi apparecchi di illuminazione o sistemi di telecontrollo o telegestione degli impianti, ovvero nel caso in cui il progettista risulti coinvolto a qualsiasi livello nella realizzazione di un determinato apparecchio di illuminazione o sistema di telecontrollo o tele-gestione, egli non potrà in alcun modo utilizzare tale apparecchio o tecnologia all'interno del progetto di realizzazione/riqualificazione di impianti di illuminazione pubblica a meno che non dimostri che:
 - ⇒ l'apparecchio rientra nella classe IPEA* A++ e la realizzazione dell'impianto rientra nella classe IPEI* A++, se prima del 31/12/2020,
 - ⇒ l'apparecchio rientra nella classe IPEA* A3+ e la realizzazione dell'impianto rientra nella classe IPEI* A3+, se prima del 31/12/2025,
 - ⇒ l'apparecchio rientra nella classe IPEA* A4+ e la realizzazione dell'impianto rientra nella classe IPEI* A4+, se dopo il 1/1/2026.

10.3. **REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO PROFESSIONALE**

10.3.1. **PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI**

A pena di esclusione, il concorrente:

- A. dovrà possedere l'attestazione di qualificazione rilasciata da una SOA, regolarmente autorizzata, in corso di validità, per l'esecuzione ovvero esecuzione e progettazione nella categoria **OG10 - CLASSIFICA III**.
- B. Avere titolarità di almeno una concessione pluriennale, in corso di regolare esecuzione o conclusa naturalmente, della durata non inferiore a 15 anni, relativa a servizi tipologicamente analoghi a quello oggetto della gara, vale a dire servizi che prevedano congiuntamente, oltre alla progettazione degli

interventi di miglioramento energetico, la gestione, la manutenzione e la conduzione, nonché la riqualificazione di reti di Illuminazione Pubblica;

Precisazione in merito ai requisiti di partecipazione dei CONSORZI: Ai sensi dell'art. 47 del "Codice", i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal "Codice", salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

I consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto. Con le linee guida dell'ANAC di cui all'articolo 84, comma 2, sono stabiliti, ai fini della qualificazione, i criteri per l'imputazione delle prestazioni eseguite al consorzio o ai singoli consorziati che eseguono le prestazioni.

Precisazione in merito ai requisiti di partecipazione di RTI, Consorzi ordinari di concorrenti, reti di imprese e GEIE: Per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), i consorzi ordinari di cui alla lettera e), e le reti di imprese di cui alla lettera f), ed i GEIE di cui alla lettera g) del "Codice" i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti in misura maggioritaria dalla mandataria/capogruppo.

Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. **I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta.**

Imprese COOPTATE di cui all'art. 92 del Regolamento: Ai sensi di quanto previsto dal comma 5 - art. 92 del "Regolamento", se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara d'appalto possono raggruppare altre imprese (imprese cooptate) qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti dal presente Disciplinare di Gara, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20% dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

Ai fini della sottoscrizione della domanda di partecipazione e della documentazione amministrativa richiesta dal presente Disciplinare di Gara, le Imprese Cooptate hanno i medesimi obblighi che gravano sulle imprese mandanti nei raggruppamenti temporanei; a pena d'esclusione, devono sottoscrivere le autocertificazioni e la domanda di partecipazione.

AVVERTENZE

- ⇒ Le imprese partecipanti a RTI, o a Consorzi o a GEIE di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), g) del "Codice", nonché le imprese di rete di cui all'art. 45, comma 1, lett. f) del "Codice", devono indicare in sede di domanda di partecipazione alla gara le quote di partecipazione, le categorie e le percentuali di lavori ovvero parti di concessione che intendono eseguire.
- ⇒ Nel caso in cui l'attestazione SOA riporti una certificazione di qualità scaduta, la partecipazione alla gara è ammessa solo se l'impresa dichiara e dimostra di aver conseguito, prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, una nuova valida certificazione di qualità e di avere *in itinere* l'adeguamento della propria attestazione SOA (cfr. Cons. Stato, Sez. V, 27/10/014, n. 5297; AVCP parere 20/11/2013 n. 190; Id., parere 10/04/2013 n. 45; Id., parere 04/04/2012 n. 55).
- ⇒ Il concorrente può partecipare alla presente gara ancorché nelle more della effettuazione della verifica triennale da parte della società di attestazione e, qualora sia scaduto il triennio di validità, purché la

verifica sia stata richiesta in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza del previsto termine triennale; in tal caso, il concorrente può partecipare alla gara esibendo – **a pena di esclusione** - alla stazione appaltante anche soltanto la domanda, proposta entro la data di scadenza, con la quale ha chiesto di effettuare la verifica triennale (Cfr. Cons. Stato, Ad. Plenaria, 18/07/012, n. 27).

C. **Dovrà** essere in possesso delle seguenti certificazioni, in corso di validità:

- ISO 9001:2015 per progettazione e gestione del servizio di pubblica illuminazione con realizzazione di interventi di efficienza e risparmio energetico e relativa fornitura di energia elettrica;
- ISO 50001:2011;

*Precisazione in merito ai requisiti di certificazione qualità, relativamente a **RTI, Consorzi ordinari di concorrenti, reti di imprese e GEIE di TIPO**: la certificazione di qualità deve essere posseduta da tutti componenti dell'associazione/raggruppamento*

*Precisazione in merito ai requisiti di certificazione qualità, relativamente a **CONSORZI**: la certificazione di qualità deve essere posseduta dal Consorzio; è quindi sufficiente che anche una sola impresa consorziata ne sia in possesso*

10.3.2. REQUISITI ECONOMICI E PROFESSIONALI SPECIFICI DEL CONCESSIONARIO

I concorrenti devono possedere, ai sensi dell'art. 95, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, i seguenti ulteriori requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi:

- a) Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, attestanti il buon andamento e la solidità economica e finanziaria dell'Impresa concorrente
- b) Fatturato totale relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al dieci per cento dell'investimento previsto per l'intervento, ovvero € 106.472,90;
- c) Capitale sociale, sottoscritto, non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento, ovvero non inferiore ad € 53.236,45;
- d) Svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al cinque per cento dell'investimento previsto per l'intervento, ossia non inferiore ad € 53.236,45, di cui almeno 1 pari al 2%
- e) Svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dalla proposta progettuale, per un importo medio pari ad almeno il due per cento dell'investimento previsto per l'intervento, ossia non inferiore ad € 21.294,58;

In alternativa ai requisiti previsti alle lettere c) e d), il concessionario può incrementare i requisiti previsti dalle lettere a) e b), nella misura di 1,5 volte.

Il requisito della lettera b), può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

Precisazione in ordine ai requisiti di cui al paragrafo 10.3.2

- ⇒ Qualora il concorrente sia costituito da un raggruppamento temporaneo di soggetti o da un consorzio, i suddetti requisiti devono essere posseduti complessivamente, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento possieda una percentuale non inferiore al dieci per cento dei requisiti di cui alle lettere a) e b).
- ⇒ Per svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini, di cui alla lettera c), il periodo di riferimento da tenere in considerazione è rappresentato dagli ultimi cinque esercizi, fiscalmente chiusi, antecedenti alla data di pubblicazione del Bando di gara.
- ⇒ Ai fini dell'attestazione dei requisiti di cui alle lettere c) e d) e, quindi, della loro comprova in sede di verifica, saranno considerate le prestazioni ed il relativo valore attestate da certificati di regolare

esecuzione rilasciati da Amministrazioni Comunali e/o da equivalente documentazione idonea e comunque in conformità a quanto previsto dal “Codice”.

10.3.3. REQUISITI TECNICO AMMINISTRATIVI – E.S.Co (D.Lgs. n. 102/2014)

La partecipazione alla presente gara è altresì subordinata al possesso da parte dei concorrenti degli ulteriori sottoelencati requisiti tecnico-amministrativi:

- a) essere accreditati alla presentazione dei progetti per il rilascio dei TEE (Titoli di efficienza energetica) da parte dell'AEEG (Autorità Energia Elettrica e del Gas) ovvero dal G.S.E. (Gestore dei Servizi Energetici) quale E.S.Co. (Energy Service Company);
- b) aver presentato ed ottenuto assenso di merito tecnico da parte del G.S.E. (Gestore dei Servizi Energetici) per il rilascio dei TEE ai sensi del DM 20/04/2004;
- c) essere un soggetto E.S.Co. in possesso della Certificazione UNI CEI 11352:2014;
- d) essere un soggetto E.S.Co. con all'interno del proprio organico almeno una figura professionale - E.G.E. Esperto in Gestione dell'Energia certificato UNI CEI 11339:2009 in possesso dei requisiti per la progettazione.

I suddetti requisiti NON POSSONO ESSERE OGGETTO DI AVVALIMENTO

10.3.4. REQUISITI PER I PROGETTISTI INDICATI

I requisiti di cui all'art. 83, comma 1 lett. b e c) del “Codice”, devono essere posseduti dai progettisti indicati (ovvero da quelli facenti parte dello staff del concorrente, in ipotesi di concorrenti qualificato per esecuzione e progettazione) nei seguenti termini:

- a. avvenuto espletamento nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando, di servizi di ingegneria e di architettura relativi a lavori riconducibili alla categoria di opere: IMPIANTI – ID. Opere **IA.03** – Classe/categoria III/c o categoria superiore, di cui alla tavola Z-1 allegata al D.M. del Ministero della Giustizia 17.06.2016, per un importo minimo pari ad € 802.285,06.
- b. Per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria) è richiesto il requisito di un numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (*comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, ed i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni*), nella misura minima di 2 unità professionalmente qualificate per lo svolgimento delle prestazioni di competenza.

Precisazione in ordine alle capacità di cui al paragrafo 10.3.4

- ⇒ I servizi di ingegneria, che concorrono al cumulo del requisito di cui alla lett. a), sono quelli iniziati e ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero, la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.
- ⇒ Le società di professionisti e le società di ingegneria di cui all'art. 46, comma 1, lett. b e c) del “Codice” devono possedere, inoltre, i requisiti previsti rispettivamente agli artt. 2 e 3 del D.M. 263/2016.
- ⇒ I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria di cui all'art. 46, comma 1, lett. b e c) del “Codice” si qualificano, per la dimostrazione dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dall'art. 83 del “Codice”.
- ⇒ Saranno esclusi dal procedimento di gara i concorrenti che indicano gli stessi progettisti, ovvero se questi risultano componenti di un raggruppamento di professionisti indicato da altre imprese, ovvero se i progettisti indicati, o anche uno di questi, è/sono, a sua/loro volta, concorrente/i alla gara quali componenti di un raggruppamento o consorzio.

10.3.5. ULTERIORI DICHIARAZIONI

Il concorrente dovrà dichiarare:

- a. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella documentazione di gara e nei suoi allegati;
- b. di impegnarsi a non divulgare con alcun mezzo il contenuto dei documenti afferenti alla presente procedura di gara ai quali si avrà, se del caso, accesso o che, comunque, saranno messi a disposizione dalla L'amministrazione aggiudicatrice;
- c. di accettare e riconoscere che le registrazioni di sistema (cd. log di sistema) relative ai collegamenti effettuati alla Piattaforma telematica e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate;
- d. di essere in grado di fornire, su richiesta della Centrale di Committenza e senza indugio, la documentazione di cui all'articolo 85, comma 2, del **Codice**.
- e. di essere pienamente edotto di tutte le circostanze di fatto e di luogo riguardanti l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- f. di avere piena ed esaustiva conoscenza dello stato, delle circostanze e delle condizioni dei luoghi ove verranno eseguiti i lavori e successivamente eseguiti i servizi oggetto di concessione e di riconoscere che tale conoscenza è idonea a garantire la corretta e regolare gestione del "servizio integrato";
- g. di aver preso visione, mediante accesso alla Piattaforma telematica all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud di tutta la documentazione tecnica relativa alle attività oggetto dell'appalto resa disponibile dall'amministrazione aggiudicatrice, la quale risulta pienamente esaustiva ai fini della conoscenza dei luoghi ove saranno eseguite le prestazioni oggetto della presente procedura;
- h. di autorizzare l'amministrazione aggiudicatrice, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, salvo quanto previsto dall'articolo 53, co. 5, del D.Lgs. n. 50/2016;
- i. di autorizzare l'amministrazione aggiudicatrice a trasmettere le comunicazioni di cui all'articolo 52 del D.lgs n. 50/2016 all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato al momento della registrazione sulla Piattaforma telematica
- j. di attestare di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 e del Regolamento(CE) 27 aprile 2016, n.2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento CE;
- k. di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e di comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- l. **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:**
 - di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, co. 2, e 53, co. 3 del d.p.r. 633/1972 e di comunicare alla CUC Comiso la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 - di impegnarsi a fornire alla CUC Comiso i propri dati relativi a domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC e, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, anche

l'indirizzo di posta elettronica, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76 del Codice dei contratti;

- di essere consapevole che, qualora gli elaborati tecnici fossero sottoscritti analogicamente (in assenza nel paese di origine dell'operatore dell'obbligo del possesso di firma digitale), l'offerta sarà considerata, stante l'utilizzo della Piattaforma Telematica, valida e riconducibile all'operatore economico come individuato nella busta amministrativa.

m. Per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, co. 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, ovvero di cui all'articolo 40 del *Codice* della crisi di impresa e dell'insolvenza e fino all'ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale:

- di avvalersi dei requisiti di un altro operatore ai sensi dell'articolo 372, co. 4, del *Codice* della crisi di impresa;
- di indicare, ad integrazione di quanto indicato nel DGUE, gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alla gara rilasciato dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato;
- in caso di partecipazione in R.T. di non partecipare alla gara quale mandataria del raggruppamento e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale e ai sensi dell'articolo 186-bis, co. 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e 95, commi 4 e 5, del *Codice* della crisi di impresa e dell'insolvenza;

n. Per gli operatori economici già ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale e fino al provvedimento di omologa:

- di indicare, ad integrazione di quanto indicato nel DGUE, gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alla gara rilasciato dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato;
- di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186-bis, co. 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- in caso di partecipazione in R.T. di non partecipare alla gara quale mandataria del raggruppamento e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale e ai sensi degli articoli 186-bis, co. 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e 95, commi 4 e 5, del *Codice* della crisi di impresa e dell'insolvenza.
- di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere rese dal candidato nella compilazione del DGUE.

11. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del "*Codice*", il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato ex articolo 45 del "*Codice*", può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di qualificazione e di capacità economico-finanziaria del presente disciplinare, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega alla domanda di partecipazione una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del "*Codice*", nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente per parte sua dovrà dimostrare di poter disporre dei mezzi necessari di cui è carente, mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, e che attesti inoltre di non partecipare alla

gara in proprio od in forma associata o consorziata. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del "Codice" nei confronti dei sottoscrittori, questa stazione appaltante escluderà il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Questa stazione appaltante verificherà, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, del "Codice" se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80.

Sarà imposto all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

In relazione alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Questa stazione appaltante eseguirà in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

A tal fine il Responsabile Unico del Procedimento accerterà in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Il RUP si assume l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 del "Codice" e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. Questa stazione appaltante **trasmetterà** all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

12. SUBAPPALTO

Il subappalto relativamente all'affidamento della concessione in argomento è disciplinato dall'art. 174 del "Codice" in combinato disposto con l'art. 105 del medesimo "Codice". La lettura comparata dei superiori articoli conduce alla considerazione che tutti gli affidamenti a valle della concessione (sia di lavori che di servizi) non sono qualificabili come "appalti", bensì come "subappalti".

a. Con specifico riferimento alla disciplina speciale di cui all'art. 174, i concorrenti indicano già in sede di offerta le parti del contratto di concessione che intendono subappaltare a terzi.

Non si considerano come terzi le imprese che si sono raggruppate o consorziate per ottenere la concessione, né le imprese ad esse collegate; se il concessionario ha costituito una società di progetto, in conformità all'articolo 184, non si considerano terzi i soci, alle condizioni di cui al comma 2 del citato articolo 184;

b. Qualora il subappalto riguarda l'esecuzione di lavori, l'affidatario del subappalto deve essere qualificato nella relativa categoria;

AVVERTENZE

il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta specificatamente i lavori o le parti di opere, relative percentuali, che intende subappaltare o concedere in cottimo. In mancanza di tali indicazioni il subappalto non verrà autorizzato.

****** Sul punto si ribadisce che i lavori della categoria prevalente - OG10 classe III - possono essere subappaltati in misura inferiore al 50% dell'importo. ******

- c. Il concessionario è solidalmente obbligato con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi previsti dalla legislazione vigente ed è responsabile in via esclusiva nei confronti del Comune di MAZZARRONE per le prestazioni oggetto della concessione.
- d. Ai sensi dell'art. 31, comma 8 del "Codice", è vietato, per l'attività di progettazione, avvalersi del subappalto, fatta salva la redazione grafica degli elaborati progettuali di cui resta comunque ferma la responsabilità esclusiva del progettista; è altresì vietato il subappalto per la redazione dello studio geologico, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi.
- e. Qualora il subappalto dovesse riguardare le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, così come individuate dall'art. 1, comma 53, della legge n. 190 del 2012, questa stazione appaltante, prima di procedere all'autorizzazione del subappalto, verificherà sempre e comunque a prescindere dalle soglie stabilite dal Codice antimafia l'avvenuta iscrizione del subappaltatore in apposito elenco (WHITE LIST) istituito presso ogni Prefettura. In mancanza il subappalto non verrà autorizzato.

13. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

È fatto obbligo ai concorrenti – in quanto ritenuto elemento essenziale per la partecipazione alla presente gara – di effettuare un sopralluogo, prima della formulazione dell'offerta, in modo tale che i concorrenti interessati possano prendere atto "*de visu*" dei luoghi di lavoro dove verranno svolte le prestazioni previste in appalto.

Il mancato sopralluogo costituisce motivo di esclusione dalla gara.

Il sopralluogo dovrà essere preventivamente concordato con il Comune di MAZZARRONE, mediante la trasmissione di una richiesta – obbligatoria - scritta, che dovrà indicare:

- ragione sociale del concorrente per conto del quale sarà eseguito il sopralluogo;
- il soggetto che lo effettuerà e a quale titolo rispetto al concorrente (es. legale rappresentante, procuratore, direttore tecnico, ecc.);
- il relativo recapito telefonico e di PEC.

La richiesta dovrà pervenire via PEC all'indirizzo utc@pec.comune.mazzarrone.ct.it (all'attenzione del RUP Francesco Cona) entro e non oltre **dieci giorni** dal termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

Il RUP provvederà, a trasmettere al richiedente la convocazione con l'indicazione del giorno, ora e luogo fissato per il predetto sopralluogo.

Il sopralluogo e la presa visione della documentazione di gara devono essere effettuati dal rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCCIA o da attestazione SOA; possono essere effettuati anche da un dipendente dell'operatore economico concorrente o da soggetti diversi purché muniti di apposita delega conferita dal titolare o da un rappresentante legale.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario sia già costituiti che non ancora costituiti, la presa visione della documentazione di gara e il sopralluogo possono essere effettuati a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete di imprese o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, la presa visione della documentazione di gara e il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da parte di più concorrenti; in tal caso la seconda indicazione non è presa in considerazione e di tale situazione sarà reso edotto il concorrente.

Il Comune metterà a disposizione del concorrente un incaricato che avrà la sola funzione di accompagnamento presso il luogo di esecuzione dei lavori.

A conclusione del sopralluogo il RUP o altro personale del Comune di Mazzarrone, all'uopo delegato, redigerà un verbale di avvenuto sopralluogo, che acquisito agli atti della stazione appaltante costituirà comprova dell'avvenuto sopralluogo obbligatorio. Copia del detto verbale verrà altresì rilasciata al concorrente.

14. GARANZIE RICHIESTE - CAUZIONI

14.1. PER I CONCORRENTI

Ai sensi dell'art. 1, comma 4 del Decreto n. 76 del 16.07.2020 (in vigore dal 17.07.2020), la Stazione appaltante, in considerazione delle specifiche peculiarità dell'affidamento, richiede comunque la prestazione della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 comma 1 del "Codice", nella misura del 1% del valore del contratto di concessione (pari ad € 8.022,85) che sarà costituita, a scelta dell'operatore, da cauzione o fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata ai sensi dell'articolo 93, co. 3, del Codice dei Contratti, dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

La garanzia fideiussoria dovrà essere resa in conformità allo schema di polizza tipo di cui all'"Allegato A – Schemi Tipo" del Decreto del MISE del 16 settembre 2022, n. 193 recante "Regolamento contenente gli schemi tipo per le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative di cui agli articoli 24, 35, 93, 103 e 104 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modificazioni", e dovrà essere assistita, in quanto parte integrante della stessa, dalla relativa Scheda Tecnica di cui all'"Allegato B – Schede tecniche" del citato Decreto Ministeriale.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente ("nativa digitale"); essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'art. 8-ter, co. 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'art. 26, co. 1.

Ai sensi dell'articolo 93, co. 7, del Codice dei Contratti, l'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) nei seguenti casi:

- a. qualora si dimostri il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee. In tal caso, qualora l'operatore economico intenda beneficiare di tale riduzione, dovrà dichiarare, nella compilazione del DGUE, di possedere la suddetta certificazione.
Si precisa che:
 - in caso di partecipazione in R.T. o consorzio ordinario, l'operatore economico potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutti i soggetti che costituiscono il R.T. o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
 - in caso di partecipazione in consorzio stabile, consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane, l'operatore economico potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio;
- b. nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei R.T. o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese ovvero da piccole e medie imprese, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 93, co. 7, secondo periodo, del Codice dei Contratti.
Tale riduzione del 50% (cinquanta per cento) non è cumulabile con quella di cui alla lettera a) che precede. In tal caso, qualora l'operatore economico intenda beneficiare di tale riduzione, dovrà dichiarare, nella compilazione del DGUE, di rientrare nella definizione di microimpresa, ovvero di piccola o media impresa.

Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'articolo 93, co. 7, del Codice dei Contratti l'operatore economico potrà altresì usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati

dalla citata normativa. In tal caso, qualora l'operatore economico intenda beneficiare di tali riduzioni, dovrà dichiarare nel proprio DGUE di possedere le suddette certificazioni.

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 93, co. 7, del Codice dei Contratti la garanzia provvisoria dovrà riportare i contenuti di cui allo "Schema Tipo" sopra richiamato e comunque dovrà:

- a. essere intestata al **Comune di Mazzarrone**;
- b. avere una validità temporale di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, prorogabile per un ulteriore periodo di tempo indicato dalla CUC Comiso, nel caso in cui alla scadenza originaria non fosse ancora intervenuta l'aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 93, co. 5, del Codice dei Contratti; in caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, l'operatore economico potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta;
- c. in caso di R.T. costituiti o costituendi e/o consorzi ordinari costituiti e/o costituendi, essere rilasciata in favore di tutti i componenti del R.T. e/o consorzio ordinario;
- d. in caso di consorzi stabili, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, essere rilasciata a favore del consorzio;
- e. prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, di cui all'articolo 1944, co. 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della CUC Comiso e la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, co. 2, del codice civile, ai sensi dell'articolo 93, co. 4, del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 93, co. 6, del Codice dei Contratti, la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali, nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

Ai sensi dell'articolo 93, co. 8, del Codice dei Contratti, l'operatore economico dovrà produrre la dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 103 del Codice dei Contratti, sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del Codice dei Contratti, in favore del Comune di Mazzarrone valida fino al certificato di collaudo.

Ai sensi e per gli effetti del menzionato articolo 93, co. 8, del Codice dei Contratti, la suddetta dichiarazione di impegno non dovrà essere resa in caso di microimprese, piccole e medie imprese, di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La garanzia provvisoria sarà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto ai sensi dell'articolo 93, co. 6, del Codice dei Contratti, mentre agli altri operatori economici, ai sensi dell'articolo 93, co. 9, del medesimo Codice dei Contratti, sarà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

L'operatore economico può, ai sensi dell'articolo 93, co. 2, del Codice dei Contratti, prestare la garanzia provvisoria presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a favore del Comune di Mazzarrone, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente. In caso di versamento su un conto corrente del Comune di Mazzarrone, occorrerà specificare nella causale il CIG della presente procedura di gara. In tal caso, l'operatore economico potrà rivolgersi al RUP, al fine di ricevere le coordinate bancarie del suddetto conto; il valore deve essere al corso del giorno di deposito.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'articolo 89, co. 1, del Codice dei Contratti, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre,

ai sensi dell'articolo 89, co. 1, del medesimo Codice dei Contratti, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data NON SUCCESSIVA al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante. All'uopo i concorrenti, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

14.2. **PER I CONCORRENTI**

Ai sensi dell'art. 183, comma 13, primo periodo, la proposta dovrà essere corredata da una ulteriore cauzione pari al **2,5% del costo dell'investimento** (pari ad € 802.285,06) **corrispondente ad € 20.057,13**.

Parimenti alla garanzia provvisoria, la presente cauzione deve essere intestata al Comune di Mazzarrone.

14.3. **PER L'AGGIUDICATARIO DELLA CONCESSIONE**

- ⇒ Ai sensi dell'art. 103 del "Codice", il concessionario è obbligato a costituire una cauzione definitiva, nei modi e termini previsti nel succitato articolo, anche in riferimento allo svincolo.
- ⇒ Ai sensi dell'art. 183, comma 13, terzo periodo, il concessionario, dalla data di inizio della gestione del servizio, è obbligato a costituire una cauzione, a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera, da prestarsi nella misura del **10% del costo annuo operativo di esercizio** e con le modalità di cui all'art. 103 del "Codice".
- ⇒ Ai sensi dell'art. 103, comma 7, del "Codice", il concessionario è obbligato a costituire e consegnare all'Amministrazione concedente, **almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori**, una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dall'Amministrazione concedente a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. **L'importo della somma da assicurare corrisponde all'importo dei lavori oggetto di concessione.** La polizza deve inoltre assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, con un massimale stabilito in € 500.000,00. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.
- ⇒ In capo al soggetto responsabile della progettazione è richiesta una polizza per la copertura dei rischi di natura professionale, ai sensi dell'art. 24, comma 4, del "Codice", con massimale non inferiore ad un milione di euro.

AVVERTENZE

Nei casi di concorrente con idoneità plurisoggettiva le garanzie di cui sopra devono essere obbligatoriamente rilasciate in favore di tutte le componenti (mandataria e mandanti).

14.4. **POLIZZA ASSICURATIVA PER RESPONSABILITA' CIVILE**

Ai sensi dell'articolo 24, comma 4, del Codice dei Contratti, i Progettisti indicati dovranno essere muniti della polizza di responsabilità civile professionale, di cui all'articolo 5 del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137, a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per un massimale non inferiore a **€ 500.000,00**.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'articolo 106, commi 9 e 10 del Codice dei Contratti, dovrà coprire anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che possano determinare a carico del Comune di Mazzarrone nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. La polizza decorrerà dalla data di inizio dei lavori e avrà termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

In caso di raggruppamento la copertura assicurativa contro i rischi professionali deve essere soddisfatta dal raggruppamento nel complesso e, più specificamente, dovrà essere presentata un'unica polizza da parte del mandatario per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

15. **PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - per un importo pari a €. 90,00 - secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

L'operatore economico può acquisire tutte le informazioni utili sulle modalità di versamento del contributo al seguente link:

<https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara?redirect=%2Fper-le-imprese>

In caso di mancata presentazione della ricevuta, l'Amministrazione aggiudicatrice accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del Codice.

16. **VALIDITÀ E ABILITAZIONE ALLA GARA**

16.1. **VALIDITÀ OFFERTA**

L'offerta è valida per **180 giorni**, decorrenti dalla data di presentazione della stessa

La stazione appaltante, qualora entro il suddetto termine non si dovesse pervenire all'aggiudicazione, si riserva la facoltà di prorogare il termine di ulteriori 90 giorni.

Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorso il suddetto termine (comprensivo della eventuale proroga).

16.2. **ABILITAZIONE ALLA GARA**

I concorrenti, entro la data indicata nello schema temporale della gara (**TIMING DI GARA** alla voce "*Termine ultimo di abilitazione alla gara*") devono obbligatoriamente abilitarsi alla gara (pena l'impossibilità di partecipare).

L'abilitazione è del tutto gratuita.

Ai fini dell'abilitazione I concorrenti si collegano all'area di accesso all'Albo Telematico della Scrivente https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticuторинakriasud, nell'apposita sezione "Elenco Bandi e

avvisi in corso”; dopo avere cliccato sul bottone “Registrati”, procedono alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla gara di cui trattasi (iscrizione light). Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo mail di riferimento (al quale perverrà una password provvisoria), premendo nuovamente l’opzione “Registrati”, il sistema richiederà l’inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del form sarà necessario personalizzare la password al fine di completare con successo l’abilitazione alla procedura ed accedere alla scheda di gara.

N.B. Anche se già registrati sulla piattaforma della Scrivente, gli OO.EE. che intendono presentare la propria migliore offerta dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni di abilitazione alla gara richiamando il bando di gara pubblicato nell’apposita sezione “Elenco Bandi e avvisi in corso” accessibile dal link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud e inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando.

Espletate le suddette operazioni, i concorrenti potranno partecipare alla gara.

La redazione dell’offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre:

- documentazione amministrativa;
- offerta tecnica;
- offerta economica.

Ciascun documento deve quindi essere caricato sul Sistema attraverso l’apposita procedura di upload, seguendo scrupolosamente le specifiche istruzioni riportate nei paragrafi successivi.

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

17. ABILITAZIONE LOTTI E PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA

I Concorrenti che intendono presentare offerta devono definire a sistema - all’interno della scheda di gara di riferimento, nell’apposita sezione denominata “Abilitazione lotti” - la relativa forma di partecipazione (singola o plurisoggettiva/congiunta).

Di default il sistema abilita l’O.E. come partecipante in forma singola.

Sarà cura dello stesso, attraverso la funzione posta sotto la colonna “Forma partecipazione” abilitare l’O.E. come partecipante in forma aggregata.

Relativamente all’operatore costituito in RTI dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l’eventuale RTI/Consorzio con cui l’operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione “Nuova forma di partecipazione”.

I Concorrenti che intendono presentare un’offerta in RTI. o con l’impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal timing di gara (“Termine di presentazione dell’offerta”), devono definire a sistema tale modalità di partecipazione. L’impresa mandataria o capogruppo, o designata tale, imposta nella maschera di “Abilitazione lotti” (raggiungibile dalla scheda di gara), selezionando l’opzione “Nuova forma di partecipazione”, gli operatori facenti parte del raggruppamento, definendo il ruolo di ciascuno. A ciascun lotto dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l’eventuale RTI/Consorzio con cui l’operatore economico intende partecipare (attraverso la funzione posta sotto la colonna “Forma partecipazione” o mediante la funzione “Modifica forma partecipazione lotti”).

N.B. L’etichetta del menù relativa alla voce “Abilitazione Lotti” rimarrà di colore rosso sino alla scadenza del periodo utile per poter compiere l’abilitazione ai lotti, ma non sarà da ritenersi indice di una mancata od erronea compilazione da parte dell’Operatore Economico partecipante.

Tutte le imprese devono obbligatoriamente abilitarsi alla procedura di gara/registrarci con le modalità sopra descritte.

18. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA – SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTI DI GARA

18.1. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà caricare nel portale telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro il termine previsto nel timing di gara, alla voce “Termine ultimo di presentazione dell’offerta”, specificatamente:

TERMINE entro e non oltre le ore 23:00:00 del giorno 27/12/2023

Le seguenti “buste telematiche”:

- **BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** contenente la documentazione amministrativa;
- **BUSTA OFFERTA TECNICA** contenente l’offerta tecnica;
- **PLICO OFFERTA ECONOMICA** contenente l’offerta economica.

ATTENZIONE: la piattaforma telematica non permette l’invio dell’offerta oltre il termine di scadenza previsto.

L’offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la CUC Comiso potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell’offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della CUC Comiso sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

18.2. SOTTOSCRIZIONE E STRUTTURAZIONE DOCUMENTI DI GARA

La domanda di partecipazione e tutti i documenti costituenti l’offerta (amministrativa, tecnica ed economica) ed economica) dovranno avere estensione .PDF e **non necessitano di sottoscrizione digitale**, salvo quelli per i quali la firma digitale è espressamente richiesta.

Ogni documento informatico dovrà essere presentato esclusivamente attraverso la piattaforma telematica raggiungibile all’indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquisticucontrinakriasud. e contenere, anche attraverso l’utilizzo di sigle, il riferimento a: NOME DOCUMENTO - CONCORRENTE – CAPOGRUPPO_ MANDANTE – CONSORZIO_CONSORZIATO – AUSILIARIO_AVVALENTE.

19. COMPOSIZIONE BUSTA TELEMATICA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” – DEPOSITO IN PIATTAFORMA

19.1. COMPOSIZIONE BUSTA TELEMATICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta digitale **Documentazione amministrativa** dovranno essere contenuti esclusivamente i seguenti documenti:

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DGUE

La Domanda di partecipazione, integrata con il DGUE e con le informazioni aggiuntive ritenute necessarie, dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 in ordine all’assolvimento dell’imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 (euro sedici/00) dovrà essere effettuato:

- a. tramite il modello “F23” dell’Agenzia delle Entrate (codice tributo: 456T; causale: RP; codice ufficio: codice dell’ufficio territorialmente competente in ragione del luogo dove sarà eseguito il pagamento

- punto 6 del modello F23 - indicare nella causale il CIG della presente procedura di gara con l'indicazione del riferimento al DGUE);
- b. tramite il servizio **@e.bollo** dell'Agenzia delle Entrate;
- c. mediante l'utilizzo di una marca da bollo del valore di € 16,00 (euro sedici/00), il cui numero seriale dovrà essere indicato dall'operatore economico.

A comprova del pagamento, a seconda della modalità adottata, il concorrente dovrà allegare copia, anche priva della sottoscrizione digitale:

- della ricevuta del versamento effettuato tramite il modello "F23" dell'Agenzia delle Entrate;
- della ricevuta del pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo;
- della ricevuta del bonifico bancario;
- del contrassegno in formato pdf. In tal caso, il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In caso di mancato pagamento, la CUC Comiso sarà tenuta agli obblighi di cui all'articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972.

Qualora l'operatore economico partecipi in forma associata, l'imposta di bollo dovuta sarà unica. L'operatore economico potrà seguire le istruzioni fornite dall'Agenzia delle Entrate al seguente link: <https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/pagamenti>

Resta salvo, in ogni caso, l'obbligo di pagamento dell'imposta di bollo riferita all'offerta economica.

L'operatore economico dovrà compilare all'interno della Piattaforma Telematica la Domanda di partecipazione integrata con il DGUE, i quali dovranno essere:

- a. compilati in lingua italiana;
- b. resi ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- c. sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- d. accompagnati da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

In particolare, in caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi tra imprese artigiane, la Domanda di partecipazione, integrata con il DGUE, dovrà essere compilata dal consorzio (firmata digitalmente dal suo legale rappresentante) e, nelle parti applicabili, da ciascuna consorziata esecutrice (firmata digitalmente dal suo legale rappresentante). La stessa, inoltre, dovrà:

- a. essere accompagnata dalla copia dell'atto costitutivo del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, nonché di eventuali atti successivi integrativi e modificativi;
- b. contenere l'indicazione delle consorziate esecutrici per le quali il consorzio concorre; in mancanza di tale indicazione, la Domanda di partecipazione si intenderà presentata dal consorzio in nome e per conto proprio.

In caso di R.T., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora sia stato già conferito il mandato ai sensi dell'articolo 68, co. 5, del Codice dei Contratti, la Domanda di partecipazione, integrata con il DGUE, dovrà essere compilata dal mandatario (firmata digitalmente dal suo legale rappresentante) e, nelle parti applicabili, da ciascuna mandante (firmata digitalmente dal suo legale rappresentante). La stessa, inoltre, dovrà:

- a. indicare, ai sensi dell'articolo 68, co. 2, del Codice dei Contratti, le prestazioni e le relative percentuali che saranno eseguite da ciascun componente del R.T., del consorzio o del G.E.I.E;
- b. essere accompagnato dall'atto di costituzione autenticato dal notaio ex articolo 68, co. 6, del Codice dei Contratti, nel quale siano specificate le prestazioni e le relative percentuali che saranno eseguite da ciascun componente.

In caso di R.T., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora il mandato non sia stato ancora conferito a norma dell'articolo 68, co. 5, del Codice dei Contratti, ciascuna Domanda di partecipazione, integrata con il DGUE, dovrà essere compilata dal mandatario (firmata digitalmente dal suo legale rappresentante) e, altresì, da ciascuna mandante (firmata digitalmente dal suo legale rappresentante). La stessa, inoltre, dovrà:

- a. indicare, ai sensi dell'articolo 68, co. 2, del Codice dei Contratti, le prestazioni e le relative percentuali che saranno eseguite da ciascun componente del R.T., del consorzio o del G.E.I.E.;
- b. indicare l'impresa mandataria;
- c. contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese costituiranno il R.T. o il consorzio;
- d. contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza alla impresa qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti o consorziate.

Come indicato in altra sezione del presente documento, le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti sono rese all'interno della Domanda di partecipazione integrata con il DGUE.

2. *MANDATO O ATTO COSTITUTIVO IN CASO IN CASO DI R.T., CONSORZI ORDINARI O G.E.I.E. COSTITUITI*

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, in caso di R.T. costituiti, l'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero, nel caso di consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti, il relativo atto costitutivo. Esso dovrà essere allegato alternativamente nel seguente modo:

- a. in originale su supporto informatico, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante di ciascun componente del R.T. e corredato da autentica notarile digitale di firma, attestante i poteri e qualità dei firmatari, ai sensi dell'articolo 25, co. 1, del CAD;
- b. ovvero, ai sensi dell'articolo 22, co. 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, del mandato/atto costitutivo formato in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD.

3. *DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A CONFERIRE MANDATO SPECIALE IN CASO DI COSTITUENDO R.T.*

La dichiarazione, resa e sottoscritta digitalmente del raggruppamento, dovrà contenere l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, il mandato collettivo speciale di rappresentanza al soggetto designato quale mandatario e l'indicazione della percentuale di prestazioni che saranno svolte da ciascun singolo partecipante.

4. *ATTO COSTITUTIVO E STATUTO VIGENTE, CORREDATO DAL VERBALE DI ASSEMBLEA, IN CASO DI CONSORZI EX ARTICOLI 65, CO. 2, LETTERE B), C) E D), E 66, CO. 1, LETT. G) DEL CODICE DEI CONTRATTI E DI SOGGETTI NON TENUTI ALL'ISCRIZIONE NEL REGISTRO DELLE IMPRESE*

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, le copie dell'atto costitutivo, nonché dello statuto vigente, corredato dal relativo verbale di assemblea, dichiarate conformi all'originale ex articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del consorzio.

5. *PROCURE*

Nel caso in cui intervenisse nel procedimento di gara con un soggetto diverso dal suo legale rappresentante, l'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, la procura attestante i poteri conferiti. Il predetto documento dovrà essere allegato sulla Piattaforma Telematica alternativamente:

- a. in originale sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante che ha conferito la procura e corredato da autentica notarile digitale di firma, attestante i poteri e qualità del firmatario, ai sensi dell'articolo 25, co. 1, del CAD;
- b. ovvero ai sensi dell'articolo 22, co. 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, della procura, formata in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD.

6. **PASSOE**

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, la copia del documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite FVOE, cd. "PASSOE". Si precisa che:

- a. i consorzi stabili, i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane dovranno produrre un PASSOE nel quale siano indicate le consorziate esecutrici delle prestazioni contrattuali;
- b. i R.T. e i consorzi ordinari, costituiti e costituendi, dovranno produrre un PASSOE nel quale siano indicati tutti i componenti del R.T. o del consorzio ordinario.

Il PASSOE può essere allegato senza sottoscrizione digitale.

Nel caso in cui l'operatore economico abbia indicato i progettisti incaricati di redigere il progetto, l'operatore economico dovrà produrre il PASSOE nel quale sia nominativamente segnalato ciascun Progettista Indicato. In particolare, gli stessi dovranno essere indicati, ai soli fini del buon esito dell'acquisizione del PASSOE, come "soggetto indicato dal concorrente" (*si veda il chiarimento numero N-15 rilasciato sul sito dell'A.N.AC. <https://www.anticorruzione.it/-/AVCPass>*).

7. **CONTRIBUTO ANAC**

L'operatore economico dovrà caricare, all'interno della Documentazione amministrativa, la scansione della ricevuta di pagamento del contributo in favore dell'A.N.AC., che può essere allegata senza sottoscrizione digitale.

8. **DICHIARAZIONE TITOLARE EFFETTIVO, resa conforme al modello allegato sub."2" ²**

9. **(in caso di) AVVALIMENTO**

Documentazione descritta al superiore capitolo 11 e comunque più dettagliata all'art. 89 del Codice.

10. **DICHIARAZIONE DEI PROGETTISTI INDICATI**

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della documentazione amministrativa, il sub **Allegato n. 2** al presente Disciplinare, debitamente compilato da ogni Progettista Indicato.

11. **DICHIARAZIONE AI SENSI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**

Trattasi dell'accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa stipulato il 12.07.2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'isola, l'ANAC, l'INPS e l'INAIL (Circolare Ass. Reg. LL.PP. n. 593 del 31.01.2006).

Nel caso di RT la dichiarazione dovrà essere resa – conformemente al sub **allegato 3** – da tutti i soggetti che compongono l'associazione. Parimenti in caso di avvalimento la dichiarazione dovrà essere resa sia dal soggetto avvalente che dall'ausiliario. Infine in caso di Consorzi dovranno rendere la dichiarazione sia il Consorzio che il consorziato per i quale il consorzio concorre.

12. **DICHIARAZIONE AI SENSI DEL PATTO DI INTEGRITÀ**

Trattasi dell'attuazione delle misure previste nel PP.T.P.C. aggiornamento 2019/2021 – art. 1 comma 17 L. 190/2012

La dichiarazione dovrà essere resa conformemente al sub **Allegato 4**.

Nel caso di RT la dichiarazione dovrà essere resa – conformemente al sub allegato 4 – da tutti i soggetti che compongono l'associazione. Parimenti in caso di avvalimento la dichiarazione dovrà essere resa sia

² La dichiarazione non deve essere resa dalle ditte in forma non societaria.

dal soggetto avvalente che dall'ausiliario. Infine in caso di Consorzi dovranno rendere la dichiarazione sia il Consorzio che il consorziato per il quale il consorzio concorre.

13. GARANZIE E POLIZZE di cui ai paragrafi 14.1 - 14.2 - 14.4 .

14. ATTESTAZIONE avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo sulla domanda di partecipazione/DGUE

SI PRECISA CHE I FILE DI CUI SI COMPONE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DEVONO AVERE ESTENSIONE .PDF E NON NECESSITANO DI SOTTOSCRIZIONE DIGITALE ³ AD ECCEZIONE DELLE GARANZIE

19.2. **DEPOSITO IN PIATTAFORMA**

Entro il termine indicato nel **Timing di gara** al capitolo 32, il concorrente dovrà depositare a sistema (UPLOAD) la documentazione amministrativa di cui al precedente paragrafo 19.1, secondo le modalità appresso indicate.

A. Tutti i documenti informatici costituenti la documentazione amministrativa in formato .PDF, di cui ai punti da **1** a **14**, dovranno essere contenuti in una **cartella.zip** denominata "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" ⁴

Il file.zip "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" dovrà essere firmato digitalmente e potrà avere una **dimensione massima di 100 Mb**.

Se detta dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile predisporre più cartelle nel formato specificato (.zip firmato digitalmente) da caricare in successione nello spazio previsto.

L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente dovrà essere obbligatoriamente **.P7M**.

La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sulla cartella .zip entro il termine ultimo di deposito della documentazione richiesta (vedi al proposito il Timing di gara).

B. Il concorrente depositerà il/i suddetto/i **file.zip** nell'apposito spazio "**Doc. gara - Amministrativa**"

20. **SOCCORSO ISTRUTTORIO - DEPOSITO IN PIATTAFORMA**

20.1. **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di *soccorso istruttorio* di cui all'art. 83, comma 9 del "Codice".

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

³ CIÒ IN QUANTO TUTTI I FILE DOVRANNO ESSERE CONTENUTI IN UNA **CARTELLA .ZIP** CHE DOVRÀ OBBLIGATORIAMENTE ESSERE FIRMATA DIGITALMENTE IN MODALITÀ CADES (.P.7M).

⁴ SI SPECIFICA che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip).

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del "Codice") sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del "Codice" è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

20.2. **DEPOSITO IN PIATTAFORMA**

Le sole ditte concorrenti ammesse con riserva, per carenza documentale, dovranno caricare sul sistema nell'apposito spazio denominato "Doc. gara" - "Soccorso Istruttorio", presente all'interno della scheda di gara, la documentazione che sarà all'uopo richiesta con comunicazione specifica, salvo eventuale diversa indicazione.

Tutti i file della Documentazione richiesta dovranno essere contenuti in un file .zip (l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. ed essere firmato digitalmente.

Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente (la sua estensione dovrà obbligatoriamente essere nel formato .p7m) e potrà avere una dimensione massima di **100 Mb**.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito utilizzando l'apposita voce giustificativa creata all'interno dello step "Doc. gara" - "Soccorso istruttorio". Al termine del processo il sistema mostrerà l'avvenuto caricamento e invierà una PEC di esito positivo di caricamento.

N.B. È onere dell'operatore verificare il corretto caricamento direttamente sulla piattaforma. Il corretto caricamento non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente disciplinare

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

In caso di partecipazione in R.T.P. Consorzio Ordinario, GEIE:

- **costituendo:** la cartella .zip contenente la documentazione per soccorso istruttorio dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore del/i mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore del capogruppo. L'O.E. designato quale futuro capogruppo provvederà poi a caricare la cartella.zip a sistema;
- **costituito:** la cartella .zip contenente la documentazione per soccorso istruttorio dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'O.E. capogruppo, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

L'Ente ed il gestore del sistema declinano ogni responsabilità nel caso di errato caricamento della documentazione.

21. COMPOSIZIONE PLICO TELEMATICO "OFFERTA TECNICA - DEPOSITO IN PIATTAFORMA

21.1. COMPOSIZIONE PLICO TELEMATICO OFFERTA TECNICA

Nel **PLICO "OFFERTA TECNICA"** dovrà essere contenuta esclusivamente la seguente documentazione:

1. PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA-ECONOMICA

Tutti gli elaborati costituenti il progetto dovranno essere redatti sulla base del progetto posto a base di gara ed in coerenza al dettato di cui all'art. 23, comma 1, del "Codice".

2. RELAZIONE TECNICA

La relazione tecnica dovrà essere contenuta in un unico documento informatico strutturato come segue:

- i. Capitolo n. 1 (denominato OFFERTA TECNICA – Criterio "1" – Proposta riqualificazione degli impianti (si rimanda al paragrafo 24.1 9 del presente documento);
In calce, eventualmente, saranno allegati elaborati grafici.
- ii. Capitolo n. 2 (denominato OFFERTA TECNICA – Criterio "2" – proposta gestionale e manutentiva degli impianti
Paragrafi n. 4 (corrispondenti ai sub criteri di valutazione da 2.1 a 2.4);
In calce, eventualmente, saranno allegati elaborati grafici.
- iii. Capitolo n. 3 (denominato OFFERTA TECNICA – Criterio "3" – Cronoprogramma lavori;
In calce, eventualmente, saranno allegati elaborati grafici.
- iv. Capitolo n. 4 (denominato OFFERTA TECNICA – Criterio "4" – Proposta migliorative di gestione, manutenzione, riqualificazione e valorizzazione;
Paragrafi n. 4 (corrispondenti ai sub criteri di valutazione da 4.1 a 4.4);
In calce saranno allegati gli eventuali elaborati grafici.
- v. Capitolo n. 5 (denominato OFFERTA TECNICA – Criterio "5" – Piano di comunicazione;
Paragrafi n. 2 (corrispondenti ai sub criteri di valutazione da 5.1 a 5.2);
In calce saranno allegati gli eventuali elaborati grafici.
- vi. Capitolo n. 6 (denominato OFFERTA TECNICA – Criterio "6" – Qualità delle caratteristiche della gestione;
In calce saranno allegate le eventuali certificazioni.

Il documento dovrà:

- riportare una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e su ciascuna il numero della cartella ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 6 di 25);
- recare in ciascuna pagina il CIG, il CUP, il titolo dell'intervento, e la denominazione dell'operatore che presenta l'offerta;

Il concorrente dovrà rispettare il numero *pagine max* e i *limiti editoriali* nei termini di cui alla sottostante tabella:

CRITERIO	DESCRIZIONE	PAGINE MAX	LIMITI EDITORIALI
1	RELAZIONE	8	formato A4; font arial; font size 12; interlinea 1,5
	ELABORATI GRAFICI	4	formato A3
2	RELAZIONE (rif. Sub criteri di valutazione 2.1-2.4)	10	formato A4; font arial; font size 12; interlinea 1,5
	ELABORATI GRAFICI	5	formato A3
3	RELAZIONE - (rif. Sub criteri di valutazione 3.1-3.6)	3	formato A4; font arial; font size 12; interlinea 1,5
	ELABORATI GRAFICI	3	formato A3
4	RELAZIONE (rif. Sub criterio di valutazione 4.1-4.4)	20	formato A4; font arial; font size 12; interlinea 1,5
	ELABORATI GRAFICI	5	formato A3
5	RELAZIONE - (rif. Sub criterio di valutazione 5.1-5.2)	6	formato A4; font arial; font size 12; interlinea 1,5
	ELABORATI GRAFICI	3	formato A3
6	RELAZIONE CRITERIO 6 - (rif. Sub criterio di valutazione 6.1-6.3)	3	formato A4; font arial; font size 12; interlinea 1,5 interlinea 1,5
	ALLEGATI	6	formato A3

Si precisa che il contenuto delle pagine successive al limite massimo indicato per l'intera Relazione⁵ non sarà preso in considerazione dalla Commissione ai fini della valutazione dell'offerta tecnica.

IL CONCORRENTE È TENUTO AD INDICARE ANALITICAMENTE LE PARTI DELLA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA CHE RITIENE COPERTE DA RISERVATEZZA, CON RIFERIMENTO A MARCHI, KNOW-HOW, BREVETTI, ECC, ...

In tale ultimo caso l'operatore è tenuto a fornire una specifica e circostanziata indicazione delle parti della documentazione presentata i cui contenuti integrano eventuali segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'articolo 53, co. 5, lett. a) del Codice dei Contratti.

Si precisa che, qualora un altro partecipante alla procedura eserciti la facoltà di accesso agli atti a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara, le parti sopra indicate saranno comunque suscettibili di autonomo e discrezionale apprezzamento da parte della CUC Comiso sotto il profilo della validità e pertinenza delle ragioni prospettate a sostegno dell'opposto diniego.

SI PRECISA, INFINE, CHE L'INSERIMENTO NEL PLICO "OFFERTA TECNICA" DI ELEMENTI CONCERNENTI IL PREZZO COSTITUIRÀ CAUSA DI ESCLUSIONE.

I FILE DI CUI SI COMPONE L'OFFERTA TECNICA DEVONO AVERE ESTENSIONE .PDF E NON NECESSITANO DI SOTTOSCRIZIONE DIGITALE AD ECCEZIONE DELLE GARANZIE⁶

⁵ **NUMERO MAX PAGINE COMPLESSIVE 50**

⁶ **CIÒ IN QUANTO TUTTI I FILE DOVRANNO ESSERE CONTENUTI IN UNA CARTELLA .ZIP CHE DOVRÀ OBBLIGATORIAMENTE ESSERE FIRMATA DIGITALMENTE IN MODALITÀ CADES (.P.7M).**

21.2. **DEPOSITO IN PIATTAFORMA**

Entro il termine indicato nel **Timing di gara** al capitolo 32, il concorrente dovrà depositare a sistema (UPLOAD) l'offerta tecnica di cui al precedente paragrafo 21.1, secondo le modalità appresso indicate.

- A. Tutti i documenti informatici costituenti l'offerta tecnica elencati nella tabella *Composizione plico telematico "offerta tecnica"* dovranno essere contenuti in una cartella.zip denominata "OFFERTA TECNICA".

Il file.zip "OFFERTA TECNICA" dovrà essere firmato digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 100 Mb.

Se detta dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile predisporre più cartelle nel formato specificato (.zip firmato digitalmente) da caricare in successione nello spazio previsto.

L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente dovrà essere obbligatoriamente **.P7M**.

La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta sulla cartella .zip entro il termine ultimo di deposito della documentazione richiesta (vedi al proposito il Timing di gara).

- B. Il concorrente depositerà il/i suddetto/i file.zip nell'apposito spazio "Doc. gara - Tecnica".
- C. Il file.zip "OFFERTA TECNICA" dovrà essere firmato digitalmente in modalità CADES (.p7m).

22. **COMPOSIZIONE PLICO TELEMATICO "OFFERTA ECONOMICA"**

Il **"PLICO OFFERTA ECONOMICA"** dovrà contenere esclusivamente i seguenti documenti:

- 1. Piano economico finanziario (PEF)** asseverato da uno dei soggetti di cui all'art. 183, del codice. Il PEF deve dimostrare l'equilibrio economico-finanziario degli investimenti e della connessa gestione, nonché il rendimento per l'intero periodo di vigenza della concessione, il ritorno economico dell'investimento, la garanzia al pagamento del debito periodico e la garanzia al pagamento del debito futuro, risultanti dagli elementi oggetto dell'offerta del concorrente. Il PEF deve contenere i dettagli dell'offerta economica del concorrente e sviluppare i dati in assoluta congruenza con gli stessi; per una maggior comprensione esso dovrà essere accompagnato da una sintetica relazione descrittiva delle modalità con la quale è stato redatto. In particolare dovrà essere espressamente indicato:
 - Il canone annuo da corrispondersi da parte dell'Amministrazione Concedente al Concessionario;
 - La modalità di aggiornamento e l'entità dello stesso come considerato all'interno del PEF;
 - Il valore totale dell'investimento corrispondente a quanto previsto nel progetto proposto dal concorrente, suddiviso in lavori e spese tecniche, al fine della corretta applicazione dell'aliquota IVA;
 - La chiara esplicitazione del valore complessivo delle spese per la predisposizione dell'offerta, comprensivo dei diritti sulle opere di ingegno, di cui all'art. 2578 del Codice Civile; tale importo non potrà superare il 2,5 per cento del valore dell'investimento come desumibile dallo studio di fattibilità posto a base di gara;
 - L'indebitamento finanziario e le modalità di ammortamento dell'investimento;
 - L'esplicitazione dei costi di gestione nelle varie articolazioni di voce, compresi i costi per la fornitura di energia elettrica;
 - Quanto altro necessario a presentare un documento facilmente comprensibile.

Il PEF dovrà dimostrare quantitativamente la convenienza economica e la sostenibilità finanziaria dell'intervento attraverso gli indicatori di redditività (VAN e TIR) e di bancabilità (DSCR ed LLCR), considerando che le opere realizzate, pur restando ai fini della gestione nelle disponibilità del

concessionario, per il periodo della concessione, all'atto del collaudo saranno di proprietà dell'Amministrazione Concedente, la quale, al termine della concessione, potrà disporne come meglio crede, senza alcun vincolo per il Concessionario, fatto salvo quello di riconsegnare gli impianti all'Amministrazione in buono stato e a norma al termine della concessione.

Le somme di cui alle offerte economiche del PEF dovranno essere valutate al netto delle tasse e delle imposte.

- 2. Computo metrico estimativo degli interventi proposti.** I prezzi s'intendono comprensivi di ogni onere per eseguire i lavori a perfetta regola d'arte, secondo le normative vigenti e per dare le opere complete e funzionanti.

La documentazione di cui ai superiori punti 1 e 2 dovrà essere contenuta in una cartella denominata "OFFERTA ECONOMICA" con estensione .ZIP.

Il file .ZIP dovrà essere firmato digitalmente in modalità CADES (.p7m)

23. FORMULAZIONE E DEPOSITO "OFFERTA ECONOMICA" – ASSOLVIMENTO BOLLO

23.1. FORMULAZIONE E DEPOSITO OFFERTA ECONOMICA

Entro il termine indicato nel Timing di gara al capitolo 32, il concorrente dovrà formulare e depositare a sistema (upload) - nella sezione "offerta economica" - la propria offerta economica, secondo le modalità appresso indicate:

- A.** Inserire nel form on line proposto dalla piattaforma, all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Offerta", **il ribasso percentuale offerto;**

PRECISAZIONI

1. i valori digitati vengono automaticamente salvati cliccando al di fuori della cella compilata;
2. le celle devono essere compilate inserendo il solo valore numerico (è vietato inserire ad es. i simboli % o €);
3. il numero massimo di cifre decimali utilizzabili per la formulazione dei valori è 2 (due). Nel caso di valori offerti dal concorrente con più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, il Sistema procederà in automatico all'arrotondamento, ed in particolare la seconda cifra decimale verrà arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.
- 4) ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, LA MANCATA INDICAZIONE DEI "COSTI AZIENDALI" E DEL "COSTO DELLA MANODOPERA" COSTITUISCE CAUSA DI ESCLUSIONE.

- B.** Generare e scaricare il "Documento d'offerta generato" elaborato dal sistema, sottoscriverlo con firma digitale e ricaricarlo in piattaforma utilizzando il pulsante di upload presente sulla stessa riga. Al termine di tale processo il Sistema genererà una PEC di avvenuto esito positivo di caricamento.

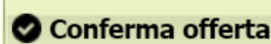
N.B. È onere dell'operatore verificare il corretto caricamento direttamente sulla piattaforma. Il corretto caricamento non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente Disciplinare

- C.** Inserire nel relativo spazio il file.zip "OFFERTA ECONOMICA" di cui al precedente capitolo 22;
- D.** Inserire nel relativo spazio di caricamento la documentazione a comprova dell'assolvimento dell'imposta di bollo sull'offerta economica di cui al successivo paragrafo 23.2, in formato .PDF firmato digitalmente.

Al termine di ciascun processo il Sistema genererà una PEC di avvenuto esito positivo di caricamento.

N.B. È onere dell'operatore verificare il corretto caricamento direttamente sulla piattaforma. Il corretto caricamento non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente disciplinare

E. Confermare l'offerta cliccando sul bottone **“Conferma offerta”** collocato a fine schermata.



N.B. L'operazione di cui al precedente **punto E** è indispensabile ai fini della validazione dell'offerta. Infatti se il bottone NON verrà cliccato, l'offerta economica risulterà NON presentata. Viceversa il sistema genererà una prima PEC di avvenuto esito positivo di acquisizione.

Al termine di tale processo il sistema genererà una seconda PEC di conferma salvataggio offerta.

N.B. È onere dell'operatore verificare la corretta esecuzione di tale passaggio direttamente sulla piattaforma. La corretta presentazione delle offerte non dipende dalla ricezione della mail di conferma ma dal rispetto delle procedure previste nel presente Disciplinare.

Nel caso in cui si renda necessario apportare modifiche alla propria offerta economica, successivamente alla generazione e all'inserimento del file creato in automatico dal Sistema, sottoscritto con firma digitale, occorrerà ripetere i passaggi sopra descritti da A a E.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- costituendo: la documentazione economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà a caricare la documentazione a sistema;
- costituito: la documentazione economica dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

La conferma dell'esito di gara è condizionata al successivo controllo e all'analisi dettagliata dei documenti afferenti l'offerta economica.

23.2. ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO SU OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 (euro sedici/00) dovrà essere effettuato:

- a. tramite il modello “F23” dell'Agenzia delle Entrate (codice tributo: 456T; causale: RP; codice ufficio: codice dell'ufficio territorialmente competente in ragione del luogo dove sarà eseguito il pagamento - punto 6 del modello F23 - indicare nella causale il CIG della presente procedura di gara con l'indicazione del riferimento al DGUE);
- b. tramite il servizio **@e.bollo** dell'Agenzia delle Entrate;
- c. mediante l'utilizzo di una marca da bollo del valore di € 16,00 (euro sedici/00), il cui numero seriale dovrà essere indicato dall'operatore economico.

A comprova del pagamento, a seconda della modalità adottata, il concorrente dovrà allegare copia, anche priva della sottoscrizione digitale:

- della ricevuta del versamento effettuato tramite il modello “F23” dell'Agenzia delle Entrate;
- della ricevuta del pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo;
- della ricevuta del bonifico bancario;
- del contrassegno in formato pdf. In tal caso, il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In caso di mancato pagamento, la CUC Comiso sarà tenuta agli obblighi di cui all'articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972.

Qualora l'operatore economico partecipi in forma associata, l'imposta di bollo dovuta sarà unica. L'operatore economico potrà seguire le istruzioni fornite dall'Agenzia delle Entrate al seguente link: <https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/pagamenti>

24. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 94, co. 2, del Codice dei Contratti Pubblici, la stazione appaltante si riserva il diritto di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se accerta che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30, co. 3, del suddetto Codice.

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

OFFERTA	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
Totale	100

24.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La Commissione giudicatrice attribuirà il punteggio all'offerta tecnica di ciascun concorrente sulla base dei subcriteri di valutazione elencati nella tabella a seguire, corredata a latere del relativo punteggio massimo assegnabile.

Al punteggio dell'offerta tecnica si perviene dall'attribuzione al concorrente *iesimo* di un coefficiente (discrezionale o tabellare) per ogni subcriterio di valutazione da cui, per interpolazione lineare, verrà quantificato il relativo punteggio.

Se il subcriterio di valutazione è di natura qualitativa (DISCREZIONALE) allora la Commissione giudicatrice valuterà l'offerta del concorrente *iesimo* e assegnerà un coefficiente di tipo discrezionale (coefficiente variabile da 0,00 a 1,00).

Se il subcriterio di valutazione invece è di natura quantitativa (TABELLARE) allora la Commissione giudicatrice al concorrente *iesimo* attribuirà il coefficiente 1,00 nel caso che sia in possesso del prescritto requisito ovvero il coefficiente 0,00 nel caso che non sia in possesso del prescritto requisito.

TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

OFFERTA TECNICA SULLA QUALITÀ DEL SERVIZIO (max punti 35)					
Criterio	Sub criterio	Descrizione criterio di valutazione	Tipo di punteggio: DISCREZIONALE E TABELLARE	Punti sub criterio	Totale punti criterio
1 Proposta di riqualificazione degli impianti	1.1	Qualità, caratteristiche costruttive e prestazioni degli interventi di riqualificazione offerti a completamento della proposta che giustificano e inquadrano anche le scelte di cui al sub criterio 4.1	discrezionale	10	18
	1.2	Riqualificazione degli impianti con la dotazione di sistema intelligente, accessibile anche da remoto, che consente un efficiente servizio di segnalazione, gestione e manutenzione del parco impiantistico e che giustificano e inquadrano anche le scelte di cui al punto 4.2	discrezionale	8	
2 Proposta gestionale e manutentiva degli impianti	2.1	Modalità per la conduzione, la manutenzione ordinaria, programmata, preventiva, straordinaria degli impianti e lo smaltimento dei rifiuti	discrezionale	5	14
	2.2	Modalità organizzative del servizio di reperibilità e pronto intervento	discrezionale	5	
	2.3	Struttura organizzativa mirata alla gestione e manutenzione degli impianti	discrezionale	2	
	2.4	Caratteristiche e funzionalità del sistema hardware e software di telegestione e di supporto informatico all'operatore de concessionario	discrezionale	2	
3 Cronoprogramma Lavori	3.1	Risorse e garanzie messe a disposizione per attuare gli steps degli interventi nei tempi prestabiliti dal cronoprogramma presentato dal concorrente. Costituirà elemento premiante la riduzione dei tempi di realizzazione del progetto, non superiore al 20%, rispetto alla proposta del promotore	discrezionale	3	3
OFFERTA TECNICA MIGLIORATIVA (max punti 45)					
Criterio	Sub criterio	Descrizione criterio di valutazione	Tipo di punteggio: DISCREZIONALE E TABELLARE	Punti sub criterio	Totale punti criterio
4 Proposta migliorativa di gestione, manutenzione, riqualificazione e valorizzazione	4.1	Miglioramento della proposta progettuale a base di gara in termini di maggiori e più completi interventi, soprattutto infrastrutturali. Costituirà elemento premiante anche l'ampliamento della rete di pubblica illuminazione rispetto al progetto presentato dal promotore	discrezionale	10	34
	4.2	Proposte integrative puntuali di riqualificazione illuminotecnica del territorio e per l'implementazione di servizi tecnologici integrati e di valorizzazione dell'assetto urbano con particolare riferimento agli spazi architettonici	discrezionale	10	

	4.3	Specifiche tecniche corpi illuminanti (flussi, efficienza, prestazioni IPEA, ecc.) e rispetto dei parametri ambientali CAM	discrezionale	6	
	4.4	Qualità del progetto illuminotecnico e rispetto dei parametri ambientali CAM	discrezionale	8	
5 Piano di comunicazione	5.1	Proposte relative alle attività di informazione, comunicazione, divulgazione e promozione del progetto	discrezionale	4	8
	5.2	Sistema call center e numero verde, applicativi per tablet e smartphone iOS e Android	discrezionale	4	
6 Qualità delle caratteristiche della gestione	6.1	Disponibilità di personale certificato secondo la UNI EN 15628:2014, in relazione ai compiti da svolgere nel contesto della manutenzione di impianti, infrastrutture e sistemi di produzione	tabellare	1	3
	6.2	Possesso di certificazione conforme alla norma UNI CEI 11352 rilasciata da Ente accreditato ed in corso di validità	tabellare	1	
	6.3	Possesso della certificazione SA 8000 in tema di responsabilità sociale	tabellare	1	

24.2. **Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica**

Sulla base del metodo in intestazione, ciascun componente la Commissione attribuisce ad ogni subcriterio di valutazione dell'offerta tecnica (complessivamente n. 16) di cui alla sopra riportata **Tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica** un coefficiente variabile tra 0,00 e 1,00 in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicati.

GIUDIZIO	DESCRIZIONE DEL GIUDIZIO	VOTO
NON APPREZZABILE	Trattazione non inerente all'argomento richiesto.	0,00
INSUFFICIENTE	Trattazione non chiara; assenza di benefici/vantaggi proposti rispetto a quanto previsto nel disciplinare di gara; carenza di contenuti tecnici analitici.	0.01 ... 0,10
SCARSO	Trattazione lacunosa che denota scarsa concretezza della proposta rispetto al parametro di riferimento. I benefici/vantaggi proposti non sono chiari e/o non trovano dimostrazione analitica in quanto proposto.	0.11 ... 0,20
SUFFICIENTE	Trattazione appena esauriente rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare di gara. I vantaggi e/o benefici sono appena apprezzabili.	0.21 ... 0,30
PIÙ CHE SUFFICIENTE	Trattazione esauriente rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare di gara. I vantaggi e/o benefici sono apprezzabili.	0.31 ... 0,40
DISCRETO	Seppure la trattazione sia completa rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare di gara, essa non risulta, tuttavia, caratterizzata da elementi spiccatamente distintivi dell'offerta. I vantaggi e/o benefici appaiono essere in parte analitici e abbastanza chiari, ma privi di innovatività.	0.41 ... 0,50

PIÙ CHE DISCRETO	Trattazione completa rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare di gara. I vantaggi e/o benefici appaiono essere in parte analitici e abbastanza chiari e si ravvisano alcuni elementi di innovatività.	0.51 ... 0,60
BUONO	Trattazione completa dei temi richiesti negli aspetti della chiarezza, efficacia e efficienza rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare di gara. Gli aspetti tecnici sono affrontati in maniera ancora superficiale; tuttavia, i vantaggi appaiono percepibili e chiari e si denotano gli elementi caratteristici dell'offerta.	0.61 ... 0,70
PIÙ CHE BUONO	Trattazione completa dei temi richiesti negli aspetti della chiarezza, efficacia e efficienza rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare di gara, con buoni approfondimenti tecnici. Le soluzioni appaiono concrete e innovative. I vantaggi appaiono evidenti e chiari così da far risaltare gli elementi caratteristici dell'offerta.	0.71 ... 0,80
OTTIMO	Trattazione completa dei temi richiesti con ottimi approfondimenti rispetto a tutti gli aspetti tecnici esposti. Ottima efficacia della proposta rispetto aspettative espresse nel Disciplinare di gara anche con riferimento alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa.	0.81 ... 0,90
ECCELLENTE	Supera le aspettative espresse nel Disciplinare di gara grazie ad una trattazione esaustiva e particolareggiata dei temi richiesti e degli argomenti trattati. Sono evidenti, ben oltre alle attese, i benefici e vantaggi perseguiti dalla proposta con riferimento anche alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa. L'affidabilità dell'offerta è concreta ed evidente.	0.91 ... 1,00

La Commissione determina quindi il coefficiente unico per ogni criterio di valutazione sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli componenti.

Su ogni singolo subcriterio si applica la “**cd riparametrazione interna**”, ovvero al concorrente che per un determinato subcriterio abbia ottenuto il più alto punteggio viene attribuito quello massimo previsto nella **TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA** di cui sopra. Agli altri concorrenti per quel determinato subcriterio, verrà attribuito un punteggio proporzionalmente decrescente.

La somma dei punteggi attribuiti a tutti i sedici subcriteri di valutazione, ferma restando la *seconda riparametrazione* di cui al successivo paragrafo 24.3, determinerà il punteggio attribuibile al concorrente i-esimo relativamente all'offerta tecnica (Pi-es-Tecnica)

24.3. **Seconda riparametrazione**

Qualora nessun concorrente avrà ottenuto il punteggio massimo nell'offerta tecnica, la Commissione procederà alla **c.d. seconda riparametrazione** ovvero al concorrente che avrà ottenuto il più alto punteggio verranno assegnati 80 punti (punteggio max attribuibile all'offerta tecnica). Alle altre offerte verrà assegnato un punteggio proporzionale decrescente. Il punteggio attribuito all'offerta tecnica riparametrata di ciascun concorrente assumerà la seguente forma **Pi-es-TR**

SI SPECIFICA che la 2° riparametrazione non rileva ai fini della eventuale “anomalia dell'offerta” di cui all'art. 97, comma 3,

24.4. **Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo dell'offerta economica**

Il metodo in intestazione prevede l'attribuzione all'elemento economico di un coefficiente variabile da zero ad uno, calcolato mediante la seguente formula:

Formula con interpolazione lineare

$$V_a = (R_a / R_{max})$$

dove:

V_{ai} =

coefficiente della prestazione dell'offerta, variabile tra 0 e 1

R_a =

ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

R_{max} =

ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Il prodotto del coefficiente per il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica (punti 20) determinerà il punteggio effettivo (Pi-es ECONOMICA) da attribuire al concorrente i-esimo relativamente all'offerta economica

24.5. **Formulazione graduatoria**

Dopo l'attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica ed all'offerta economica, per ciascun concorrente verrà determinato un dato numerico finale - atto ad individuare l'offerta migliore - dato dalla somma dei punti conseguiti dalle due componenti: offerta economica - offerta tecnica (così come determinata dopo la seconda riparametrazione)

$$Pi\ TOT = Pi\text{-es-}TR + Pi\text{-es}\ EC$$

Dove:

- ⇒ Pi TOT = punteggio totale da assegnare all'offerta i-esima;
- ⇒ Pi-es - TR= punteggio attribuito al concorrente i-esimo con riferimento all'offerta tecnica riparametrata (2° riparametrazione)
- ⇒ Pi-es EC = punteggio attribuito al concorrente i-esimo relativamente all'elemento prezzo;

25. **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice (di seguito, "**Commissione**") è nominata - dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi della L.R. n. 12 del 12.12.2023 che rinvia dinamicamente all'art. 93 del D.lgs n. 36/2023.

La Commissione sarà presieduta dal responsabile della CUC Comiso che sarà affiancato – previa adozione di provvedimento di nomina da parte dello stesso - da due componenti esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

E' nella facoltà del responsabile della CUC Comiso individuare i commissari di gara nel novero del personale della CUC Comiso o del Comune di Mazzarrone (in qualità di stazione appaltante). Si precisa che in caso di verifica di offerta anomala, di competenza del RUP (Geom. Francesco Cona), lo stesso potrà avvalersi del supporto della Commissione.

La nomina della commissione sarà compiuta secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione

La durata dei lavori della Commissione e il numero di sedute pubbliche e riservate saranno adeguati al numero di offerte presentate, fermo restando che i componenti della Commissione potranno riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni. La commissione opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale per la valutazione della documentazione di gara e delle offerte dei partecipanti.

26. APERTURA PLICO DIGITALE “A” – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Data ed ora della prima seduta di gara pubblica, che avrà luogo presso la sede della CUC COMISO, sita in 97013 Comiso, Piazza C. Marx, sarà comunicata in via diretta ai concorrenti partecipanti mediante PEC inoltrata dal portale telematico.

Per fini di pubblicità la celebrazione della gara sarà altresì resa nota mediante comunicazione pubblicata sul sito internet della CUC Comiso.

Si precisa che - essendo la procedura gestita da una piattaforma telematica che garantisce l'immodificabilità delle offerte presentate nonché la tracciabilità di ogni operazione ivi compiuta - la prima seduta pubblica e le successive si svolgeranno in modalità telematica attraverso la piattaforma stessa senza la presenza degli operatori.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Qualora le operazioni di gara non fossero ultimate nel corso della seduta prevista, saranno riprese nella medesima sede alle ore e nei giorni resi noti dalla Commissione nelle varie sedute di aggiornamento, previo ulteriore avviso ai concorrenti.

La Commissione apre le buste amministrative chiuse elettronicamente, quindi procede:

- a. a verificare la conformità della documentazione contenuta nella busta digitale “documentazione amministrativa” a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b. a verificare che i Concorrenti non abbiano presentato offerte che, in base alla dichiarazione prevista nel presente disciplinare di gara, siano fra di loro in situazione di controllo o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, tali da essere imputabili ad un unico centro decisionale, e in tal caso, escluderli entrambi dalla gara;
- c. a verificare che nessuno dei Concorrenti partecipi in più di un Raggruppamento Temporaneo, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- d. proporre al Responsabile della CUC Comiso, di concerto con il RUP, l'adozione del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di gara, ancorché il concorrente escluso verrà informato in automatico a mezzo pec inoltrata dal portale telematico. Riguardo, invece, all'ammissione dei concorrenti si SPECIFICA che, in luogo di apposito provvedimento, ha egualmente valore l'inoltro della pec generata in automatico dal portale telematico, con valore di notifica dell'ammissione.

In conclusione dell'ultima seduta di valutazione della documentazione amministrativa, la Commissione procede alla apertura delle buste digitali, chiuse elettronicamente, contenenti le offerte tecniche dei soli concorrenti ammessi per la mera verifica formale della documentazione presente.

27. APERTURA PLICHI OFFERTA TECNICA – OFFERTA ECONOMICA - VERIFICA ANOMALIA OFFERTA

27.1. Apertura plichi offerta tecnica – offerta economica

Il Presidente della Commissione fissa la data della prima seduta di gara riservata (preordinata all'esame dell'offerta tecnica), dandone comunicazione ai commissari ed ai concorrenti ammessi.

La Commissione in una o più sedute riservate procede all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la cui ora e data saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pec dalla piattaforma telematica, con valore di notifica, la Commissione da lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e da atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la Commissione procede alla apertura dei plichi digitali contenente l'offerta economica ed alle conseguenti valutazioni, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare.

La Commissione procede dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, viene collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta economica e per l'offerta tecnica, si procede mediante sorteggio in seduta di gara pubblica.

la Commissione, qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, ed in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiude la seduta pubblica e procede secondo quanto indicato nel successivo paragrafo.

La Commissione, conclusi i lavori, redige una verbale contenente l'esito della valutazione dell'offerte, la conseguente graduatoria definitiva e la proposta di aggiudicazione che viene quindi inoltrata al RUP per le considerazioni di merito nonché al RUP.

27.2. Sub-procedimento di verifica anomalia offerte

In ipotesi di "offerta anomala" ai sensi di legge (e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta presenti profili di non congruità), la Commissione invita il RUP a richiedere al concorrente le relative spiegazioni ai sensi del comma 5 dell'art. 97 del Codice e ne dà comunicazione al Responsabile della CUC Comiso.

Il termine per la presentazione dei giustificativi non sarà inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP ricevute le giustificazioni procede, ai sensi dell'art. 97 del Codice alla valutazione delle stesse, avvalendosi ove lo ritenga, dell'ausilio della Commissione.

L'organo chiamato alla verifica della congruità dell'offerta, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere in coerenza con l'art. 69 della Direttiva n.2014/24/UE, anche mediante audizione orale, ulteriori spiegazioni, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Sono escluse, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino, nel complesso, inaffidabili.

Ultimate le operazioni di verifica della congruità delle offerte anomale, la Commissione, in seduta pubblica, la cui data e ora saranno comunicate agli operatori attraverso la Piattaforma telematica darà lettura degli esiti delle valutazioni di congruità delle offerte e dei nomi degli eventuali concorrenti esclusi.

28. AGGIUDICAZIONE APPALTO

Il Presidente della Commissione convoca una seduta pubblica di gara nel corso della quale, preso atto della graduatoria definitiva, propone l'aggiudicazione della **Concessione** a favore del concorrente risultato primo nella graduatoria.

L'intera documentazione di gara viene quindi rimessa alla CUC Comiso (Amministrazione aggiudicatrice).

La CUC Comiso - stante le funzioni delegate conferite dalla Stazione appaltante (Comune di Mazzarrone) - con provvedimento adottato dal responsabile, approva la proposta di aggiudicazione e nel contempo aggiudica l'appalto, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice; quindi effettua le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del **Codice** e procede alla verifica dei requisiti generali e speciali ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice.

La verifica dei requisiti avviene attraverso l'utilizzo del sistema FVOE. Quali mezzi di prova dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e del rispetto dei criteri di selezione si fa espresso riferimento all'art. 86 del Codice.

Con specifico riferimento ai requisiti di idoneità e speciali, la Stazione appaltante, qualora detta documentazione non sia stata caricata nel sistema FVOE, chiede al concorrente di produrre la documentazione di comprova a mezzo pec.

In caso di esito negativo delle verifiche ex art. 32, comma 7, la CUC Comiso procede alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC; Ne dà da quindi comunicazione al Comune di Mazzarrone per i provvedimenti di competenza.

La CUC Comiso aggiudica, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione, la CUC Comiso rimette tutta la documentazione inerente alla gara, alla Stazione appaltante (Comune di Mazzarrone) demandando al RUP i dovuti adempimenti.

29. ULTERIORI INFORMAZIONI

- a. Per eventuali pareri di precontenzioso dell'ANAC si applica l'art. 211 del Codice;
- b. Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Sicilia – Catania Indirizzo postale: Via Istituto Sacro Cuore, 22; Indirizzo Internet: URL <https://www.giustizia-amministrativa.it/tribunale-amministrativo-regionale-per-la-sicilia-catania> - Pec: tarct-segrprotocolloamm@ga-cert.it;
Le procedure di ricorso sono disciplinate dall'art. 119 e seguenti del D.Lgs. 104/2010.

30. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

30.1. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Comiso (C.F. 82000870889), nella qualità di ente capofila della CUC Trinakria Sud, con sede in Piazza Fonte Diana.

Il titolare del trattamento ha nominato un DPO (Data Protection Officer: Responsabile della Protezione dei dati personali), contattabile all'indirizzo dpo@pec.comune.comiso.rg.it

30.2. Finalità e base giuridica del trattamento

Dati forniti volontariamente dall'Operatore economico.

I dati personali forniti dall'Operatore economico tramite form e/o dichiarazioni e/o attestazioni/certificazioni e/o curriculum vitae per la partecipazione a procedure di affidamento per la fornitura di beni e/o servizi in favore del Titolare sono raccolti e trattati per le seguenti finalità:

- a. per la verifica dei requisiti di partecipazione relativi alla procedura alla quale si partecipa;
- b. per le comunicazioni in relazione agli adempimenti amministrativi relativi alla procedura alla quale si partecipa;
- c. per finalità amministrative e per l'adempimento di obblighi di legge quali ad esempio quelli di natura contabile o fiscale.

La base giuridica che legittima il trattamento è l'obbligo giuridico discendente da norme cogenti quali quelle in materia di contabilità e fiscale e l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o di misure precontrattuali, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 2016/679.

30.3. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati, rispetto alle finalità di cui alle lettere a. b. c. del paragrafo precedente è facoltativo, ma l'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità per il Titolare di accettare la partecipazione dell'Operatore economico alla procedura alla quale si partecipa.

30.4. Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai Concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d) del Codice privacy, né nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE. I dati "giudiziari" di cui all'articolo 4, comma 1, lettera e) del Codice privacy e i "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

30.5. Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Codice privacy (decreto legislativo 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 101/2018) e richieste dal Regolamento UE 2017/679.

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze o ad altra Pubblica Amministrazione, alla Agenzia per l'Italia Digitale, relativamente ai dati forniti dal Concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri Concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del Concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, potranno essere diffusi tramite il sito internet dell'Amministrazione. Inoltre, le informazioni e i dati inerenti la partecipazione del Concorrente all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.), potranno essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D.Lgs. n. 50/2016), il Concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet dell'Amministrazione.

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge.

30.6. Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione definitiva o dalla conclusione dell'esecuzione del contratto. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110 bis del Codice Privacy.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

30.7. Diritti dell'interessato ((artt. 15, 16, 17 18, 20, 21 e 22 del reg. ue 2016/679))

In ogni momento è possibile accedere ai dati, opporsi al trattamento o chiedere la cancellazione, la modifica o l'aggiornamento di tutte le informazioni personali raccolte dal Titolare, esercitando il diritto alla limitazione del trattamento e il diritto alla portabilità dei dati, inviando un'e-mail all'indirizzo dpo@pec.comune.comiso.rg.it.

Inoltre, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it) qualora riscontri la presenza di illiceità nel trattamento da parte del Titolare.

31. NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto e regolamentato dal presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato Italiano.

32. TIMING GARA

La gara si svilupperà secondo le seguenti fasi:

FASE	DATA	ORARIO
Termine ultimo di abilitazione dell'Operatore Economico alla gara	27/12/2023	23:00:00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	17/12/2023	23:00:00
Termine ultimo per la pubblicazione del verbale dei chiarimenti	22/12/2023	
Termine di presentazione dell'offerta	27/12/2023	23:00:00
Apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione Amministrativa ed ammissione concorrenti	Data da definirsi, notificata mediante successiva comunicazione	

Apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione Tecnica dei concorrenti ammessi per la verifica formale della documentazione presente	Data da definirsi, notificata mediante successiva comunicazione
Lettura, in seduta pubblica, dei punteggi conseguiti dai concorrenti relativamente all'offerta tecnica	Data da definirsi, notificata mediante successiva comunicazione
Apertura dell'offerta economica telematica e formulazione della graduatoria	Data da definirsi, notificata mediante successiva comunicazione
Pubblicazione della graduatoria di gara	Data da definirsi, notificata mediante successiva comunicazione

Componente CUC

Dott. Nunzio Bencivinni

Titolare di E.Q. - alta professionalità

Componente CUC

Arch. Francesco Tirone

Titolare di E.Q. - alta professionalità

Per presa visione ed approvazione

RUP

Geom. Francesco Cona