

Percorso formativo

“Organizzazione di Cantiere per Capisquadra e Capicantiere”

(sottoprogetto 16oreMICS Preposti e Dirigenti)

ALLEGATO 1

CPC - Contratto Procedure di Collaborazione

Il presente Contratto Procedure di Collaborazione regola il rapporto tra Formedil e Scuola Edile/Ente Unificato di.....con riguardo all'effettuazione del 'Percorso Formativo Organizzazione di Cantiere per Capisquadra e Capicantiere'. Le parti sottoscrittrici si danno reciprocamente atto di accettare la lettera e lo spirito del testo titolato “Bandi di partecipazione al Percorso Formativo Organizzazione di Cantiere per Capisquadra e Capicantiere”, nella versione allegata al presente Contratto.

Scuola Edile/ente unificato si impegna a presentare entro i termini concordati con Formedil il Progetto Esecutivo Locale e a collaborare con Formedil per ridefinirlo e condividerlo nel quadro del rispetto dei punti caratterizzanti il progetto Formedil. Con riguardo a quanto previsto al punto 8 del sopra citato Bando, Formedil si impegna a fornire i servizi ivi previsti.

La Scuola Edile/ente unificato si impegna da parte sua a rispettare tempi e vincoli del progetto presentato, a far partecipare il proprio personale alle iniziative di formazione formatori proposte da Formedil, ad accettare monitoraggi e valutazioni periodiche sullo stato del progetto che possono comprendere anche visite in loco di incaricati Formedil, a registrare i dati relativi all'intero percorso formativo in BDFC.

Le parti si impegnano a praticare uno stile di collaborazione aperto e trasparente, anche in considerazione del carattere sperimentale dell'iniziativa e della conseguente necessità di registrare in modo libero e puntuale criticità e punti di miglioramento, al fine trarre un corretto bilancio e di migliorare complessivamente il progetto.

Letto, firmato, sottoscritto dai legali rappresentanti

Percorso formativo

“Organizzazione di Cantiere per Capisquadra e Capicantiere”

(sottoprogetto 16oreMICS Preposti e Dirigenti)

ALLEGATO 2

PEL – Progetto Esecutivo Locale

La Scuola Edile/Ente Unificato di..... avendo preso attenta visione del progetto Formedil relativo al ‘Percorso Formativo Organizzazione di Cantiere per Capisquadra e Capicantiere’ e ai relativi materiali didattici, propone il seguente Progetto Esecutivo Locale che riporta in allegato. Nel contempo risponde in modo chiaro ed esaustivo alle seguenti richieste:

1. Con quali strumenti e azioni ritiene di procedere alla promozione in loco del ‘percorso formativo OdC’ al fine di reperire i partecipanti.
2. Durata prevista dell’articolazione e suddivisione nel tempo dei moduli, indicando se dentro o fuori l’orario di lavoro,
 - nominativo e curriculum del/i formatore/i,
 - materiali didattici che si intendono utilizzare,
 - percorso formativo (in mesi)..... Specificare di seguito, per quanto riguarda l’agenda formativa del corso iniziale di 16 ore:
3. Quali azioni di formazione in cantiere intende effettuare (modalità, durata ecc).
4. Quali richiami formativi presso la propria sede intende effettuare e come (previsione di massima) intende calendarizzarli nel periodo.
5. Con quali modalità intende gestire le relazioni con i partecipanti e con le relative imprese di appartenenza.

Oltre alle risposte brevi e sintetiche alle suddette domande, la scuola edile /ente unificato presenterà un organico Progetto Esecutivo Locale che, ripercorrendo lo schema del progetto Formedil, metterà in luce le eventuali – e del tutto legittime – scelte differenti e illustrerà le motivazioni che ne stanno alla base.

Percorso formativo

“Organizzazione di Cantiere per Capisquadra e Capicantiere”

(sottoprogetto 16oreMICS Preposti e Dirigenti)

ALLEGATO 3

PCV- Preventivo dei Costi Vivi

- 1.0. Pubblicizzazione e promozione del ‘Percorso....’ €.....
- 2.0. Effettuazione del corso iniziale di 16 ore
 - 2.1. ore formatore €.....
 - 2.2. materiale didattico distribuito €.....
 - 2.3. altro eventuale (specificare €.....
- 3.0. Attività formative in cantiere
 - 3.1. Interventi complessivi previsti nel percorso.....
 - 3.2. ore/formatore previste €.....
 - 3.3. costi di trasferimento e accessori €.....
- 4.0. Attività formative presso sede scuola edile/ente unificato
 - 4.1. Interventi complessivi previsti nel percorso.....
 - 4.2. ore/formatore previste €.....
 - 4.3. costi accessori (es. event. cena) €.....
- 5.0. Attività di coordinamento, monitoraggio e gestione delle relazioni con partecipanti e imprese
 - 5.1. ore formatore previste per un ammontare complessivo di €.....

Percorso formativo

“Organizzazione di Cantiere per Capisquadra e Capicantiere”

(sottoprogetto 16oreMICS Preposti e Dirigenti)

ALLEGATO 4

RCV – Rendiconto dei Costi Vivi

- 1.0. Pubblicizzazione e promozione del ‘Percorso....’ €.....
- 2.0. Effettuazione del corso iniziale di 16 ore
 - 2.1. ore formatore €.....
 - 2.2. materiale didattico distribuito €.....
 - 2.3. altro eventuale (specificare €.....)
- 3.0. Attività formative in cantiere
 - 3.1. Interventi complessivi previsti nel percorso.....
 - 3.2. ore/formatore previste €.....
 - 3.3. costi di trasferimento e accessori €.....
- 4.0. Attività formative presso sede scuola edile/ente unificato
 - 4.1. Interventi complessivi previsti nel percorso.....
 - 4.2. ore/formatore previste €.....
 - 4.3. costi accessori (es. event. cena) €.....
- 5.0. Attività di coordinamento, monitoraggio e gestione delle relazioni con partecipanti e imprese
 - 5.1. ore formatore previste per un ammontare complessivo di €.....

NB

In sede di rendicontazione, a ciascuna voce quantificata scuola edile/ ente unificato allegherà giustificativi di spesa. Sono ammesse varianze rispetto a preventivo. La cifra complessiva rendicontabile non potrà in ogni caso superare € 12.000.